بسم الله الرحمن الرحيم

المملكـــة العربية السعوديـــة
وزارة التعليـــم العالـــي
جامعـــة أم القـــرى
كليـــة التربية بمكة المكرمـــة
الدراســـات العليـــا

نموذج رقم (٨)

اجازة أطروحة علمية في صيغتها النهائية بعد إجراء التعديلات

الإسم (رباعي) : فايز بن سفر دخيل الله المالكي **الكلية**:التربية **القسم** : الإدارة التربوية والتخطيط

الأطروحة مقدمة لنيل درجة : الماجستير **التخصص** : إدارة تربوية وتخطيط

عنـــوان الأطروحـــة : ((أساليـــب الإدارة المدرسيـــة المستخدمـــة فـــي حـــل مشكـــلات تلاميـــذ المرحلـــة الابتدائيـــة للبنيـــن بمدينـــة الطائـــف))

الحمد لله رب العالمين والصلاة والسلام على أشرف الأنبياء والمرسلين وعلى آله وصحبه ، وبعد :

فبناء على توصية اللجنة المكونة لمناقشة الأطروحة المذكورة عاليه والـتي تمـت مناقشـتها بتـاريخ ١٤٢٢/٣/٢١هـ بقبول الأطروحة بعد إجراء التعديلات المطلوبة . وحيث قد تم عمل اللازم ، فإن اللجنة توصي بإجازة الأطروحة في صيغتها النهائية المرفقة كمتطلب تكميلي للدرجة العلمية المذكورة أعلاه .

والله الموفق

أعضاء اللجنة

المشـــــــــــــرف	مناقـــش من داخل القســـم	مناقـــش من خـــارج القســـم
الإســـم :د. سلطان بن سعيد مقصود بخاري	الإســـم د. محمد بن أحمد المنشي	الإسـم : د. عبدالله بن محمد الحميدي
التوقيع :	التوقيع :	التوقيع :

يعتمـــد

رئيس قسم الإدارة التربوية والتخطيط

د. جويبـــر بـــن عاطـــر الثبيتـــي

---

* يوضع هذا النموذج أمام الصفحة المقابلة لصفحة عنوان الأطروحة في كلك نسخة من الرسالة .

المملكـــة العربية السعوديـــة
وزارة التعليـــم العالـــي
جامعـــة أم القـــرى
كليـــة التربية بمكة المكرمـــة
قسم الإدارة التربوية والتخطيط

٠٠١٨٩٦
٣٩٥
UMM AL-QURA UNIVERSITY MAKKAH
٣٠١٠٢٠٠٠٠٣٩٥٠

أساليب الإدارة المدرسية المستخدمة في حل مشكلات تلاميذ المرحلة الابتدائية للبنين بمدينة الطائف

إعـــداد الطالـب

فايز بن سفر بن دخيل الله المالكي

اشـــــراف

الدكتور/ سلطان بن سعيد مقصود بخاري

متطلب تكميلي لنيل درجة الماجستير في الإدارة التربوية والتخطيط بجامعة أم القرى

الفصل الدراسي الثاني
١٤٢١هـ

بسم الله الرحمن الرحيم

قال تعالى ﴿ وَقُلِ اعْمَلُوا فَسَيَرَى اللَّهُ عَمَلَكُمْ وَرَسُولُهُ وَالْمُؤْمِنُونَ وَسَتُرَدُّونَ إِلَىٰ عَالِمِ الْغَيْبِ وَالشَّهَادَةِ فَيُنَبِّئُكُمْ بِمَا كُنتُمْ تَعْمَلُونَ ﴾ التوبة(١٠٥)

ملخص الدراسة

عنوان الدراسة : أساليب الإدارة المدرسية المستخدمة في حل مشكلات تلاميذ المرحلة الابتدائية للبنين بمدينة الطائف

إعداد : فايز بن سفر المالكي

أهداف الدراسة :

١- تحديد الأساليب المستخدمة من قبل الإدارة المدرسية في حل مشكلات التلاميذ التربوية .

٢- تحديد أكثر الأساليب التربوية استخداماً في حل مشكلات التلاميذ التربوية .

٣- التعرف على ما إذا كان هناك فروق ذات دلالة إحصائية لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة حول الأساليب المستخدمة من قبل الإدارة المدرسية في حل مشكلات التلاميذ التربوية حسب طبيعة العمل ، المؤهل العلمي ، نوع الإعداد ، الخبرة في مجال التعليم .

منهج الدراسة :

تم استخدام المنهج الوصفي التحليلي، و صممت الإستبانة لتكون أداة الدراسة ،ويتكون مجتمع الدراسة من جميع مديري و وكلاء و مرشدي المدارس الابتدائية داخل مدينة الطائف دون ضواحيها و قراها .

أسئلة الدراسة :

هدفت هذه الدراسة إلى الإجابة على السؤال الرئيس التالي : ما الأساليب التربوية المستخدمة من قبل الإدارة المدرسية في حل مشكلات التلاميذ التربوية ؟

وقد تفرع من هذا السؤال أسئلة فرعية، ارتبطت الأسئلة الثمانية الأولى بأبعاد الدراسة ، أما السؤال التاسع فقد ارتبط بمتغيرات الدراسة وهي : طبيعة العمل، المؤهل العلمي، الإعداد التربوي ، الخبرة في مجال التعليم.

الأساليب الإحصائية المستخدمة :

استخدم الباحث في هذه الدراسة أسلوب تحليل التكرارات ، أسلوب تحليل التباين ، اختبار (ت).

نتائج الدراسة : أظهرت الدراسة عدداً من النتائج أهمها :

١- أن إدارة المدرسة تستخدم الأساليب التربوية في حل مشكلات التلاميذ و لكن بنسب مختلفة .

٢- أن أسلوب المتابعة هو أكثر الأساليب استخداماً من قبل إدارة المدرسة ، يليه الأسلوب الوقائي ثم أسلوب التوجيه و الإرشاد ، بينما يعتبر أسلوب الترهيب (العقاب) أقلها استخداما من قبل إدارة المدرسة .

٣- ظهر من اختبار (ت) أنه لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين استجابات أفراد مجتمع الدراسة حول أساليب الإدارة المدرسية المستخدمة في حل مشكلات التلاميذ تبعاً لنوع الإعداد .

٤- ظهر من تحليل التباين أنه توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين استجابات أفراد مجتمع الدراسة حول أساليب الإدارة المدرسية في حل مشكلات التلاميذ حسب طبيعة العمل .

٥- ظهر من تحليل التباين أنه لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين استجابات أفراد مجتمع الدراسة حول أساليب الإدارة المدرسية في حل مشكلات التلاميذ حسب المؤهل العلمي ، و كذلك حسب خبرة المجيب ما عدا في أسلوب واحد هو أسلوب الاتصال

التوصيات وآليات العمل :

١- ضرورة الاهتمام بمشكلات التلاميذ من قبل إدارة المدرسة و التعرف على أسبابها و الظروف المحيطة بها قبل اتخاذ أي أجراء مع التلميذ .

٢- تعريف المعلمين بالأساليب التربوية الحديثة التي يمكن استخدامها في معالجة مشكلات التلاميذ .

٣- إشراك المعلمين في اقتراح بعض الأساليب التربوية المجدية في التعامل مع بعض المشكلات .

٤- إجراء المزيد من الدراسات و البحوث للتعرف على مدى فعالية الأساليب التربوية المستخدمة في حل مشكلات التلاميذ .

الباحث	المشرف	عميد كلية التربية بمكة المكرمة
فايز بن سفر المالكي	د. سلطان بن سعيد مقصود بخاري	د. محمود بن محمد كسناوي

إهـــداء

- إلى كل من كان له الفضل بعد الله عز وجل في مواصلتي للدراسة وحثي على طلب العلم ، ثم إنجازي لهذه الدراسة .

- إلى والدي العزيز – حفظه الله – وأطال في عمره وأحسن عمله، وأجزل له الثواب العظيم لقاء ما قدمه من خير.

- إلى والدتي الفاضلة التي جنيت ثمرة دعائها ورعايتها لي ، فأسأل الله أن يطيل عمرها ويحسن عملها.

- إلى زوجتي العزيزة التي وقفت بجواري وساندتني .

- إلى أخوتي وابنى بدر حفظهم الله جميعاً

- إلى كل من ساعدني أو وجهني ولم يبخل عليّ بالسؤال أو المساعدة أو الدعاء سواءً من الأقارب أو الأصدقاء أو الزملاء .

إليهم جميعًا أهدي ثمرة جهدي المتواضع

الباحـــث

فايز المالكي

شكر و تقدير

قال تعالى : ((**وَلَقَدْ آتَيْنَا لُقْمَانَ الْحِكْمَةَ أَنِ اشْكُرْ للّهِ وَمَن يَشْكُرْ فَإِنَّمَا يَشْكُرُ لِنَفْسِهِ وَمَن كَفَرَ فَإِنّ اللّهَ غَنِيٌّ حَمِيدٌ**)) (لقمان:١٢) .

الحمد لله الذي علم بالقلم ، علم الإنسان ما لم يعلم ، نشكره سبحانه وتعالى ونثنى عليه بيده الخير ونصلي ونسلم على نبينا محمد وعلى آله وصحبه وسلم و بعد :

يتقدم الباحث ببالغ الشكر و التقدير لمعالي مدير جامعة أم القرى المكلف **الدكتور / ناصر الصالح**، وسعادة عميد الدراسات العليا بالجامعة **الدكتور / أحمد بن ناصر الحمد** ، وسعادة عميد كلية **التربية الدكتور / محمود بن محمد كسناوي** ، وسعادة رئيس قسم الإدارة التربوية والتخطيط **الدكتور / جويبر بن ماطر الثبيتي** ، وأعضاء هيئة التدريس بكلية التربية **أساتذتي الأفاضل** الذين بذلوا قصارى جهدهم لخدمة العلم وطلابه .

كما أشكر **جميع العاملين بالجامعة** الذين ساهموا في مساعدة الباحث على انجاز دراسته ، وكان لهم دور بارز في خدمة طلاب العلم .

كما أتقدم بخالص الشكر والتقدير إلى سعادة وكيل **الجامعة الدكتور / سلطان بن سعيد مقصود بخاري** المشرف على هذه الرسالة الذي أعطى من وقته وجهده الشيء الكثير وكان لتوجيهاته الحكيمة ومتابعته المستمرة أكبر الأثر في إنجاز هذه الرسالة فجزاه الله عني خير الجزاء ووفقه لما يحبه ويرضاه .كما أشكر **الدكتور / عبد القادر بن صالح بكرً** الذي لم يبخل علي بتوجيهاته السديدة .

والشكر الجزيل كذلك لكل من سعادة **الدكتور/ محمد بن أحمد المنشي** ، وسعادة **الدكتور / محمد بن معيض الوذيناني اللذين** تفضلا بمناقشة خطة هذه الدراسة وقد استفاد الباحث من آرائهما السديدة وتوجيهاتهما الحكيمة .

كما أتقدم بالشكر إلى سعادة **الدكتور/ عبدالله بن محمد الحميدي** ، وسعادة **الدكتور/ محمد بن أحمد المنشي** الذين تكرما بمناقشة هذه الرسالة وقد كانت توجيهاتهما وملاحظاتهما موضع اهتمام وتنفيذ .

والشكر الجزيل **كذلك للدكتور / أسعد مكاوي** المرشد الأكاديمي لطلاب الدراسات العليا بكلية التربية (قسم الإدارة التربوية والتخطيط) على متابعته وتذليله للصعاب التي تواجه أبنائه الطلاب فجزاه الله عنا خير الجزاء .

كما أشكر كل من تَفضّل بتحكيم أداة الدراسة "الاستبانه" من أعضاء هيئة التدريس بكلية التربية بمكة المكرمة ، وكلية التربية وكلية المعلمين بمحافظة الطائف .

وأقدم شكري وتقديري **لجميع مديري المدارس الابتدائية بمحافظة الطائف** الذين تعاونوا مع الباحث في تطبيق الاستبانة معه وإمداده بالمعلومات المفيدة عبر استبانة الدراسة. كما أقدم شكري لجميع أفراد مجتمع الدراسة الذين بذلوا من وقتهم وجهدهم الشيء الكثير في سبيل الإجابة على فقرات الاستبانة الموزعة عليهم من قبل الباحث فجزاهم الله خيراً ووفقهم في أداء رسالتهم النبيلة .

وأخيراً أقدم شكري وتقديري لكل من قدم لي المساعدة أو بذل لي النصيحة والمشورة ، فأسأل الله عز وجل أن يجزيهم عني خير الجزاء وأن يوفقنا جميعاً لما فيه الخير والصلاح ، وآخر دعوانا أن الحمد لله رب العالمين .

الباحث

فهرس المحتويات

الموضوع	رقم الصفحة
الفصل الأول	
– مشكلة الدراسة وأسئلتها	٥
– أهداف الدراسة	٥
– أهمية الدراسة	٦
– حدود الدراسة	٦
– مصطلحات الدراسة	
الفصل الثاني	
(أدبيات الدراسة)	
– **المبحث الأول : الإطار النظري :**	
الإدارة المدرسية	٩
- مفهوم الإدارة المدرسية	٩
- أهمية الإدارة المدرسية	١٠
- أهداف الإدارة المدرسية	١٢
- خصائص الإدارة المدرسية الناجحة	١٤
- علاقة الإدارة المدرسية بالتلاميذ	١٦
- أهداف التعليم الابتدائي	١٨
- دور الإدارة المدرسية في تحقيق هذه الأهداف	١٩
- أساليب الإدارة المدرسية في حل مشكلات التلاميذ التربوية والتعليمية	١٩
مشكلات التلاميذ	٢٦
– **المبحث الثاني** : الدراسات السابقة	٣٧

تابع فهرس المحتويات

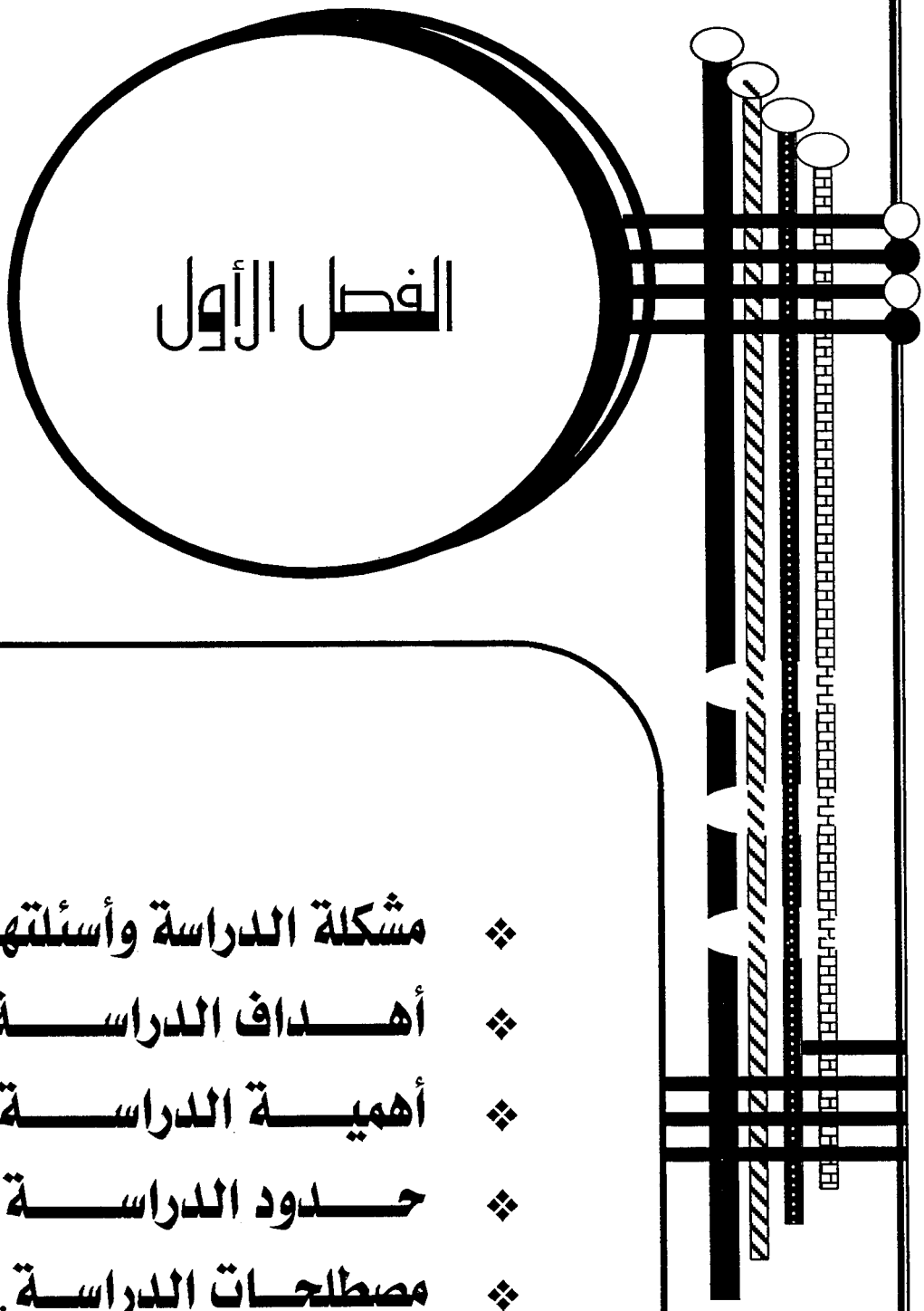
الموضوع	رقم الصفحة
الفصل الثالث	
(إجراءات الدراسة)	
* منهج الدراسة	٥١
* مجتمع الدراسة	٥١
* وصف مجتمع الدراسة	٥١
* أداة الدراسة	٥٥
* التحليل الإحصائي	٥٧
الفصل الرابع	
(تحليل البيانات وتفسيرها)	
* تحليل بيانات الدراسة وتفسيرها	٥٩
مناقشة النتائج	٨٠
الفصل الخامس	
(نتائج الدراسة)	
* ملخص النتائج	٨٥
* التوصيات وآليات العمل	٨٧
* المراجع	٨٨
* الملاحق	٩٣

فهرس الجداول

الرقم	الموضوع	رقم الصفحة
١	توزيع مجتمع الدراسة حسب طبيعة العمل	٥٢
٢	توزيع مجتمع الدراسة حسب المؤهل العلمي	٥٣
٣	توزيع مجتمع الدراسة حسب نوع الإعداد	٥٤
٤	توزيع مجتمع الدراسة حسب سنوات الخبرة	٥٤
٥	التكرارات والنسب المئوية والمتوسطات الحسابية لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة على العبارات الخاصة بالبعد الأول (الأسلوب الوقائي)	٦٠
٦	التكرارات والنسب المئوية والمتوسطات الحسابية لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة على العبارات الخاصة بالبعد الثاني (أسلوب المتابعة) .	٦١
٧	التكرارات والنسب المئوية والمتوسطات الحسابية لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة على العبارات الخاصة بالبعد الثالث (أسلوب الاتصال) .	٦٣
٨	التكرارات والنسب المئوية والمتوسطات الحسابية لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة على العبارات الخاصة بالبعد الرابع (أسلوب الإرشاد والتوجيه) .	٦٤
٩	التكرارات والنسب المئوية والمتوسطات الحسابية لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة على العبارات الخاصة بالبعد الخامس (أسلوب الترغيب) .	٦٦
١٠	التكرارات والنسب المئوية والمتوسطات الحسابية لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة على العبارات الخاصة بالبعد السادس (أسلوب الترهيب) .	٦٨
١١	التكرارات والنسب المئوية والمتوسطات الحسابية لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة على العبارات الخاصة بالبعد السابع (الأسلوب الطبي) .	٦٩
١٢	التكرارات والنسب المئوية والمتوسطات الحسابية لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة على العبارات الخاصة بالبعد الثامن (أسلوب العلاج التربوي) .	٧١
١٣	تحليل التباين لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة حول استخدام الإدارة المدرسية للأساليب التربوية في حل مشكلات التلاميذ حسب طبيعة العمل	٧٣
١٤	تحليل التباين لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة حول استخدام الإدارة المدرسية للأساليب التربوية في حل مشكلات التلاميذ حسب المؤهل العلمي .	٧٥
١٥	تحليل التباين لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة حول استخدام الإدارة المدرسية للأساليب التربوية في حل مشكلات التلاميذ حسب خبرة المجيب .	٧٦
١٦	تحليل اختبار (ت) لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة حول استخدام الإدارة المدرسية للأساليب التربوية في حل مشكلات التلاميذ حسب نوع الإعداد .	٧٧

فهرس الملاحـــق

الرقم	الموضوع	رقم الصفحة
١	الاستبانة في صورتها المبدئية	
٢	قائمة بأسماء محكمي الاستبانة	
٣	الاستبانة في صورتها النهائية	
٤	الخطابات التى تتعلق بتطبيق أداة الدراسة (الاستبانة)	
٥	أسماء المدارس الابتدائية التي تم تطبيق أداة الدراسة عليها وعدد الإداريين فيها .	



الفصل الأول

- مشكلة الدراسة وأسئلتها.
- أهـــداف الدراســـة.
- أهميـــة الدراســـة.
- حـــدود الدراســـة.
- مصطلحـات الدراســة.

مشكلة الدراسة وأسئلتها :

الحمد لله رب العالمين والصلاة والسلام على نبينا محمد وعلى آله وصحبه أجمعين وبعد:-

لما كانت السياسة التعليمية في المملكة العربية السعودية تهدف إلى تحقيق أفضل المخرجات التعليمية كماً ونوعاً ، ومن هذا المنطلق حرصت وزارة المعارف على الاهتمام برعاية وتوجيه الطلاب والعمل على حل مشاكلهم والقضاء على المعوقات التي تعترض سيرهم الدراسي وذلك بقصد تحسين العملية التعليمية.

وبما أن المدرسة الابتدائية هي إحدى المؤسسات التعليمية بل أهمها ، لكونها أولى السلم التعليمي فإنه يقع عليها العبء الأكبر في تنفيذ أهداف السياسة التعليمية المنوطة بها لتكون بناءاً أساسياً للمراحل الدراسية التالية.

عليه فإن مهمة الإدارة المدرسية هو تنفيذ هذه السياسة داخل المدرسة ومتابعة سير العملية التعليمية وتوفير الحلول المناسبة للمشكلات التي قد تحول دون تحقيق الأهداف التربوية المرجوة، خاصة ما يتعلق من هذه المشكلات بالتلاميذ باعتبارهم المحور الرئيس في العملية التعليمية وذلك لتهيئة الجو الملائم لتحقيق نتائج أفضل. حيث تتحدد كفاءة الإدارة المدرسية بناءً على قدرتها في حل مشكلات الطلاب التعليمية وغيرها باستخدامها للأساليب التربوية الحديثة المجدية في إيجاد المناخ المناسب للعملية التعليمية .

من هنا نرى اهتمام الدراسات العلمية بهذا الجانب كبيراً ومنهم المنيف(١٤١٩هـ، ص١٨) الذي يذكر أن الإدارة المدرسية في الوقت الحاضر لم تعد قاصرة على أمور روتينية وإنما اتسعت مجالاتها لتشمل النواحي الفنية والإدارية وكل ما يتصل بالعملية التربوية لدفعها للأمام ، فالإدارة مسؤولياتها جسيمة ويحتاج مدير المدرسة لتنفيذها القدرة على حُسن التعامل مع المعلمين والتلاميذ وتهيئة جميع الظروف المناسبة لهم.

كما أجريت عدة دراسات حول المشكلات التعليمية التي تواجه الإدارة المدرسية

كدراسة الحارثي (١٤٠٣هـ) والتي أبرزت مشكلات التلاميذ في المدارس الإبتدائية وقد ناقشت هذه الدراسة بعض المشكلات التي تواجه التلاميذ سواء ما يتعلق منها بالتلاميذ أنفسهم أو المنهج أو المبنى أو غيرها من المجالات واقترحت بعض الحلول لها . وكذلك دراسة الطلحي (١٤١٤هـ) والتي هدفت إلى التعرف على أبرز المشكلات الإدارية والتعليمية التي تواجه مديري المدارس وكان من ضمن توصياتها الكشف عن حاجات التلاميذ والتعرف على مشكلاتهم ومساعدتهم على حلها. وكذلك دراسة البار (١٤١٦هـ) التي تناولت مشكلة واحدة من المشكلات التربوية التي تواجه الإدارة المدرسية وهي مشكلة التأخر الدراسي وهدفت هذه الدراسة إلى معرفة الأساليب التربوية التي يقوم بها مديرو المدارس في التعامل مع الطلاب المتأخرين دراسياً ومن توصيات هذه الدراسة توجيه المديرين لاستعمال الأساليب المناسبة لمعالجة التأخر الدراسي وحثهم على تنويع الأساليب المستخدمة في معالجة هذه المشكلة واستخدام أساليب الملاحظة وتتبع الحالات لمعرفة الأسابيب المناسبة لمعالجة التأخر الدراسي.

وهناك دراسة العمار (١٩٧٢م) التي أبرزت المشكلات التي تواجه التلاميذ في المرحلة الإعدادية في الأردن ، والتعرف على أنواع الحاجات لدى تلاميذ هذه المرحلة، وإيجاد أسس يُستند عليها في وضع برنامج إرشادي لتلاميذ تلك المرحلة، ودراسة شورت (١٤٠٧هـ) التي هدفت إلى تحديد فاعلية النظام الشامل لإدارة السلوك على تحصيل الطلاب والمناخ التعليمي وإدارة سلوك الطلاب، وقد أوضحت نتائج الدراسة أن هناك تحسن في مستوى التحصيل الدراسي وتناقص في عدد المشكلات السلوكية وتحسن في المناخ التعليمي، وكانت النتيجة العامة هي أن نظام إدارة السلوك كان فاعلاً.

ولم تتطرق هذه الدراسات للأساليب التربوية التي تستخدمها الإدارة المدرسية لمواجهة هذه المشكلات خاصة المشكلات التعليمية التي تتعلق بالتلاميذ أو حلها . ولذلك فقد قرر الباحث إجراء دراسته حول هذه الأساليب ومدى استخدامها في حل مشكلات الطلاب التعليمية نظراً لما أوصت به بعض الدراسات السابقة كدراسة

البار (١٤١٦هـ) التي أوصت بإجراء المزيد من الدراسات والبحوث التربوية لتحديد الأساليب المناسب لمعالجة مشكلة تربوية مهمة وهي مشكلة التأخر الدراسي ، ودراسة الطلحي (١٤١٤هـ) التي أوصت بإجراء بعض الدراسات حول ما تواجهه إدارة المدارس من مشكلات تعليمية وإدارية ودراسة أبعادها وأسبابها ووضع الحلول المناسبة لها .

وكذلك لما لاحظه الباحث من وجود مثل هذه المشكلات في المدارس كانخفاض المستوى العلمي للطلاب ، وإهمال الواجبات المنزلية ، وعدم الشعور بالمسؤولية ، وكثرة الغياب والتأخر ، وهروب بعض التلاميذ من المدرسة وغيرها، ولما تؤدي إليه هذه المشكلة من ازدياد في معدلات الرسوب والتسرب وزيادة الفاقد التعليمي وما ينتج عن ذلك من آثار سلبية على الفرد والمجتمع.

ومن خلال ما سبق يمكن تحديد مشكلة الدراسة في السؤال التالي:

ما الأساليب التربوية المستخدمة من قبل الإدارة المدرسية في حل مشكلات التلاميذ التربوية ؟

ويتفرع من هذا السؤال الرئيس الأسئلة الفرعية التالية:

س١ ما درجة استخدام إدارة المدرسة للأسلوب الوقائي في حل مشكلات التلاميذ التربوية ؟

س٢ ما درجة استخدام إدارة المدرسة لأسلوب المتابعة في حل مشكلات التلاميذ التربوية ؟

س٣ ما درجة استخدام إدارة المدرسة لأسلوب الاتصال في حل مشكلات التلاميذ التربوية ؟

س٤ ما درجة استخدام إدارة المدرسة لأسلوب التوجيه والارشاد في حل مشكلات التلاميذ التربوية ؟

س٥ ما درجة استخدام إدارة المدرسة لأسلوب الترغيب في حل مشكلات التلاميذ التربوية ؟

س٦ ما درجة استخدام إدارة المدرسة لأسلوب الترهيب في حل مشكلات التلاميذ التربوية ؟

س٧ ما درجة استخدام إدارة المدرسة للأسلوب العلاجي الطبي في حل مشكلات التلاميذ التربوية ؟

س٨ ما درجة استخدام إدارة المدرسة لأسلوب العلاج التربوي في حل مشكلات التلاميذ التربوية ؟

س٩ هل توجد فروق ذات دلالة إحصائية لاستجابات أفراد العينة حول الأساليب التربوية المستخدمة من قبل الإدارة المدرسية في حل مشكلات التلاميذ التربوية حسب المتغيرات التالية : طبيعة العمل، المؤهل العلمي ، الإعداد التربوي، الخبرة في مجال التعليم؟

أهداف الدراسة :

تهدف هذه الدراسة إلى مايلي :

١- تحديد الأساليب المستخدمة من قبل الإدارة المدرسية في حل مشكلات التلاميذ التربوية.

٢- التعرف على ما إذا كانت هناك فروق ذات دلالة إحصائية لاستجابات أفراد العينة حول الأساليب المستخدمة من قبل الإدارة المدرسية في حل مشكلات التلاميذ التربوية ناتجة عن تأثير كل أو بعض المتغيرات التالية : طبيعة العمل، المؤهل العلمي، الإعداد التربوي ، الخبرة في مجال التعليم ، بين كل من المديرين والوكلاء والمرشدين .

أهمية الدراسة :

تكمن أهمية الدراسة فيمايلي :

١- تهتم هذه الدراسة بمعرفة الأساليب المستخدمة من قبل الإدارة المدرسية في حل مشكلات التلاميذ لمعرفة أكثر هذه الأساليب استخداما ، ولتحديد مدى القصور في استخدامها .

٢- تسهم الدراسة الحالية في إطلاع مديري المدارس على أكثر هذه الأساليب إسهاما في حل مشكلات الطلاب وذلك لتحقيق الأهداف التربوية المرجوة.

٣- أن هذه الدراسة - على حد علم الباحث - هي التي تناولت دراسة أساليب الإدارة المدرسية في حل مشكلات التلاميذ التعليمية في المرحلة الإبتدائية حيث لم تبحث من قبل بحثا علميا وافيا .

٤- تقوم الدراسة الحالية بإطلاع المسؤولين في وزارة المعارف على الأساليب التربوية المطلوب استخدامها في حل مشكلات التلاميذ بحسب طبيعة المشكلة التربوية ، وبالتالي الاستفادة من ذلك في تطوير عمل الإدارة المدرسية في هذا المجال.

حدود الدراسة :

- **الحدود الموضوعية:**

تقتصر هذه الدراسة على دراسة أساليب الإدارة المدرسية في حل مشكلات التلاميذ التعليمية من وجهة نظر القائمين على إدارة المدرسة وهم (مدير المدرسة ، الوكلاء ، المرشد الطلابي) .

- **الحدود المكانية :**

تقتصر هذه الدراسة على مدارس المرحلة الإبتدائية الحكومية للبنين بمحافظة الطائف التعليمية دون قراها وضواحيها .

- **الحدود الزمانية:**

تم تطبيق الدراسة خلال الفصل الأول من العام الدراسي ١٤٢١هـ.

مصطلحات الدراسة :

إن تعريف المصطلحات التالية هي نفس التعريف الإجرائي الذي يعنيه الباحث.

- **الأساليب:** يقصد بها الباحث في هذه الدراسة بأنها : تلك الإجراءات والطرق التي تستخدمها الإدارة المدرسية في معالجة المشكلات التربوية للتلاميذ .

- **الإدارة المدرسية** : الإدارة المدرسية هي ((مجموعة من العمليات التي يقوم بها أكثر من فرد بطريق المشاركة والتعاون والفهم المتبادل ، وهي جهاز يتألف

من مدير المدرسة ومن نائبيه (الوكلاء) والأساتذة والرواد والموجهين والإداريين، أي كل من يعمل في النواحي الفنية والإدارية » (مصطفى وآخرون، ١٣٨٠هـ، ص٧١).

- كما يعرفها (فوكس ، ١٩٨٣م) بأنها : « كل نشاط تتحقق من ورائه الأغراض التربوية تحقيقا فعالا ويقوم بتنسيق وتوجيه الخبرات المدرسية والتربوية وفق نماذج مختارة ومحدودة من قبل هيئات عليا داخل الإدارة المدرسية»(ص١٠) .
- ويمكن تعريفها إجرائيا بمايلي: الإدارة المدرسية هي : « مجموعة العمليات التي يقوم بها مدير المدرسة وجميع العاملين معه من معلمين وإداريين من أجل تحقيق أهداف المدرسة وإزالة كل العقبات التي تعترض سير العمليه التعليمية» بما فيها المشكلات التعليمية والتربوية التي يواجهها تلاميذ المدرسة.
- **المشكلة** : ويعرفها (عبيدات وآخرون ، ١٩٨٨م) بأنها : « حاجة لم تشبع، أو وجود عقبة أمام إشباع حاجتنا » (ص ٦٤) .

كما يعرفها (باقارش ، والأنسي ، ١٤١٧هـ) بأنها : « الأمر الذي التبس واختلط وتشابه فهو يحتاج إلى تحليل وتفريق بين متغيراته ليمكن حله »(ص١٤).

ويمكن تعريف المشكلات التربوية إجرائيا في هذه الدراسة بأنها : « الصعوبات والمعوقات التي يواجهها التلاميذ وتحول دون تحقيق الأهداف التربوية التي تسعى الإدارة المدرسية إلى تحقيقها » .

الفصل الثاني
أدبيـات الدراسة

المبحث الأول : الإطار النظـــري :

- **الإدارة المدرسيـــة :-**
  - * مفهوم الإدارة المدرسيـة .
  - * أهمية الإدارة المدرسيـة.
  - * أهداف الإدارة المدرسية.
  - * خصائص الإدارة المدرسية الناجحة.
  - * علاقة الإدارة المدرسية بالتلاميذ .
  - * أهداف التعليم الابتدائي.
  - * دور الإدارة المدرسية في تحقيق هذه الأهـداف .
  - * أساليب الإدارة المدرسية في حـل مشكـــلات التلاميذ التربوية والتعليمية .
- **مشكلات التلاميذ .**

المبحث الثاني : الدراسات السابقة.

يتناول الباحث في هذا الفصل مبحثين : الأول يتحدث عن الإطار النظري ، والثاني يتناول الدراسات السابقة ذات العلاقة بموضوع هذه الدراسة ، ويشمل **الإطار النظري** جانبين: الأول عن الإدارة المدرسية ويتناول : مفهوم الإدارة المدرسية، أهمية الإدارة المدرسية، أهداف الإدارة المدرسية ، خصائص الإدارة المدرسية الناجحة، علاقة الإدارة المدرسية بالتلاميذ ، أهداف التعليم الابتدائي ودور المدرسة في تحقيق هذه الأهداف، أساليب الإدارة المدرسية في حل مشكلات التلاميذ التربوية والتعليمية .

والثاني : يتحدث عن مشكلات التلاميذ ، وتناول الباحث فيها بعض المشكلات التربوية والتعليمية التي تتعلق بتلاميذ المرحلة الابتدائية ، بينما يشمل المبحث الثاني **الدراسات السابقة** التي استطاع الباحث الحصول عليها عبر مراكز البحوث وهي (١٠) دراسات تتناول ما له علاقة بالدراسة الحالية.

المبحث الأول : الإطار النظري :

مفهوم الإدارة المدرسية :

تعتبر الإدارة المدرسية من أهم عناصر العملية التربوية التي تعمل على توظيف الإمكانات المادية والبشرية لتحقيق الأغراض التربوية داخل المدرسة .

فلم يعد دور الإدارة المدرسية مقصوراً على النواحي الإدارية بل اتسع مفهومها ليشمل الجانبين الإداري والفني. وأصبح التلميذ محور العملية التعليمية وكذلك محور عمل الإدارة المدرسية التي تسعى إلى تحقيق نموه في جميع المجالات.

وقد أشار (فهمي ، ومحمود ، ١٤١٤هـ) إلى أن تطور مفهوم الإدارة المدرسية كان وفقاً لتطور مفهوم عملية التربية . فعندما تطور مفهوم التربية ليشمل عملية النمو المتكامل للفرد في مختلف الجوانب المعرفية والروحية والشخصية والعقلية والجسمية والوجدانية والاجتماعية، اتسع هدفها ليشمل التنمية الشاملة لأفراد المجتمع بما يحقق أهدافه ومتطلباته .

واستتبع ذلك تغير مفهوم الإدارة المدرسية ليشمل الجوانب الإدارية والفنية في صورة متكاملة تهدف إلى الوسائل والإمكانات المادية والبشرية وتهيئة ظروف العمل

المناسبة التي تساعد على تحقيق أهداف العملية التربوية التي أنشئت المدرسة من أجلها . أي أن الإدارة المدرسية أصبحت وسيلة إلى غاية هدفها تحقيق العملية التربوية الاجتماعية تحقيقا وظيفيا . (ص ٦٩) .

والإدارة المدرسية جزء من الإدارة التعليمية كما أشار إلى ذلك (مرسي، ١٩٨٩م) حيث أن الإدارة المدرسية تتعلق بما تقوم به المدرسة من أجل تحقيق رسالة التربية، أو بمعنى آخر فإن الإدارة المدرسية يتحدد مستواها الإجرائي بأنه على مستوى المدرسة فقط، وهي بهذا تصبح جزءا من الإدارة التعليمية ككل، وصلة الإدارة المدرسية بالإدارة التعليمية هي صلة الخاص بالعام. (ص ٢٠) .

ومن خلال ما سبق يمكن تعريف الإدارة المدرسية بأنها : « الكيفية التي تدار بها المدارس حتى يمكنها تحقيق أهدافها من أجل إعداد أجيال ناشئة نافعة لأنفسهم ولمجتمعهم » (عبدالعزيز ، ١٩٧٧م، ص ١١٦).

أهمية الإدارة المدرسية :

١- **ضرورية لكل مدرسة :**

تقدم المدرسة خدمات تعليمية واجتماعية متنوعة للتلاميذ ، ويمارس بداخلها العديد من الأنشطة والمهام المتعلقة بالتلاميذ أنفسهم أو العاملين أو المبنى المدرسي أو التجهيزات المختلفة داخل المدرسة، وهذا يحتاج إلى جهد جماعي تشرف عليه إدارة واعية قادرة على قيادة هذه الجهود وأداء المهام المطلوبة، منها بكل كفاءة واقتدار. وقد أشار (مصطفى ، ١٤١٤هـ، ص ٣٧) إلى أنه لابد من إنسان بالتعاون والمشاركة مع آخرين يضع الأهداف المراد تحقيقها ، ويقرر من يقوم بكل جزء من أجزاء العمل ، وتوجيههم وإرشادهم وتنسيق التعاون بينهم ورفع روحهم المعنوية ، ويقرر ما إذا كانت الأعمال التي تمت بالجهد الجماعي مطابقة للأعمال المطلوب إتمامها وسبب القصور إن وجد وكيف يمكن تصحيحه. أي أن الإدارة المدرسية لازمة وضرورية لكل جهد جماعي.

جامعة أم القرى
عمادة شؤون المكتبات
المكتبة المركزية
UMM AL-QURA UNIVERSITY MAKKAH

٢٨٥

٢- **تنفيذ الأعمال بواسطة آخرين :**

من خلال القيام بالوظائف الإدارية التالية : (التخطيط) ويتمثل في تحديد الأهداف وتحديد العناصر الواجب استخدامها، وتحديد كيفية الاستخدام والوقت اللازم لتنفيذ كل جزء من أجزاء العمل، ووضع ذلك في خطة يسير عليها مدير المدرسة في المستقبل.

و (التنظيم) حيث يقوم مدير المدرسة بتحديد من سيقوم بأداء كل جزء من أجزاء العمل، وتحديد المسؤولية ومنح السلطة اللازمة لتنفيذ العمل. و(التوجيه) من خلال اتصال مدير المدرسة بمرؤوسيه وإرشادهم إلى كيفية إتمام العمل وتنمية التعاون الاختياري بينهم . و (الرقابة) حيث يجب على مدير المدرسة أن يقوم بالتأكد من أن ما تم إنجازه مطابق لما هو في الخطة. وهذا يؤكد أن التخطيط والتنظيم والتوجيه والرقابة عناصر الإدارة مهما اختلفت مجالاتها.

٣- **الاستخدام الأمثل للموارد البشرية والمادية المتاحة :**

إن من المشكلات التي قد تواجه الإدارة المدرسية مشكلة عدم توفر الإمكانات البشرية والمادية اللازمة للعمل المدرسي . وفي هذا الصدد يشير (مصطفى ، ١٤١٤هـ، ص ٣٧) إلى أن المبرر من وجود الإدارة المدرسية هو الاستخدام الأمثل للموارد المادية والبشرية من طلاب ومدرسين وموظفين وأدوات تعليمية وأموال لتحقيق حاجات التلاميذ وتنمية شخصياتهم إلى أقصى ما تعينهم عليه قدراتهم واستعدادتهم.

ولهذا يجب أن تكون تصرفات وقرارات مدير المدرسة قادرة على تحويل الموارد المادية والبشرية المتاحة إلى مشاريع وبرامج تربوية وتعليمية مفيدة.

٤- **الإشباع الكامل للحاجات والرغبات الإنسانية داخل المدرسة وخارجها:**

المدرسة جزء من المجتمع تعمل لخدمته وتحقيق أهدافه وتطلعاته ، ويتوقف نجاحها في تحقيق هذه الأهداف والتطلعات على مدى ارتباطها بالمجتمع . ويذكر (مصطفى ،١٤١٤هـ، ص ٣٧) أن مدير المدرسة كرئيس

للإدارة المدرسية ليس حرا في اتخاذ ما يراه من قرارات، وإنما يحكم تصرفاته قاعدة (المسؤولية الاجتماعية) فعليه أن يأخذ بعين الاعتبار الحاجات الاقتصادية والاجتماعية والثقافية للمدرسين والطلاب والمجتمع التي توجد به المدرسة عند إصداره القرارات المختلفة كما أنه مسؤول عن الوصول إلى أعلى مستوى من التوازن بين المصالح المتعارضة لأفراد المجتمع ككل.

ومن خلال ذلك يتبين لنا أن نجاح المدرسة في تحقيق أهدافها يعتمد على ما تقوم به الإدارة المدرسية من دور فعال في تنفيذ السياسة التعليمية المرسومة لها على أرض الواقع. وبالتالي فإن لها تأثير مهما سواء كان سلبيا أو إيجابيا على العملية التربوية .

ويؤكد ذلك (مصطفى ، ١٤١٤هـ ، ص ٤٠) الذي يقول : ((إن الإدارة المدرسية لم تعد عملا يستطيع كل فرد أداءه وبالكفاءة المطلوبة فقد أصبحت (علما) له أصوله وقواعده، و (فنا) يحتاج فيمن سيمارسه صفات وسمات وشخصية ونفسية وعقلية خاصة ، و(مهنة) لها أخلاقياتها وتقاليدها المستمدة من الإدارة المدرسية كعلم وكفن)).

أهداف الإدارة المدرسية :

من خلال تطرقنا لمفهوم الإدارة المدرسية وأهميتها يتضح لنا أن عمل الإدارة المدرسية يتمثل فيما تقوم به المدرسة من جهود جماعية منظمة في سبيل تحقيق أهدافها التي أشار إليها (عبدالهادي، ١٤٠٤هـ) ومنها :

١- بناء شخصية التلميذ بناء متكاملا علميا وعقليا وجسميا وتربويا وثقافيا واجتماعيا ونفسيا.
٢- تنظيم وتنسيق الأعمال الفنية والإدارية في المدرسة تنظيما يقصد منه تحسين العلاقات بين العاملين في المدرسة ، وسرعة إنجاز الأعمال .
٣- وضع خطط التطور والنمو اللازم للمدرسة في المستقبل.
٤- توفير النشاطات التي تساعد التلميذ على نمو شخصيته نموا اجتماعيا وتربويا وثقافيا داخل المدرسة وخارجها. (ص ٩) .

وعند الحديث عن أهداف الإدارة المدرسية فإنه يكون من الضروري الإشارة إلى أهداف المدرسة باعتبار الإدارة المدرسية هي المسؤول الأول عن تحقيق الأهداف التي تغيرت نتيجة لتغير النظرة نحو العملية التربوية من مجرد نقل التراث الثقافي والمعرفي إلى عملية نمو متكامل للفرد في مختلف الجوانب الروحية والمعرفية والعقلية والجسمية والاجتماعية وغيرها ، والتي يعتبر التلميذ محورها الأساسي خاصة في ظل التطور العلمي والتقدم التقني والذي يفرض على النظام التعليمي ضرورة مواجهة تحديات هذا العصر وإعداد الأجيال القادرة على مواكبة هذا التقدم والمساهمة في تنمية المجتمع وتحقيق أهدافه ومتطلباته .

وهذا ما تهدف إليه وزارة المعارف من خلال النشرات التربوية والتقارير المشتملة على التوجيهات التي تهدف إلى الارتقاء بمستوى أداء الإدارة المدرسية ، وأداء العمل بالصورة المطلوبة ، وتحقيق الأهداف المنشودة وقد لخص هذه التوجيهات (البليهشي،١٤١٢هـ، ص ص ٧١ - ٧٤) يختصرها الباحث فيما يلي:

١- زيادة الاهتمام ببناء شخصية التلميذ ونموه في جميع الجوانب الخلقية والعقلية والاجتماعية والثقافية والبدنية والحرص على توعيته وتوجيهه .

٢- زيادة الاهتمام بتعويد التلاميذ الالتزام بالنظام وحسن التعامل واحترام حقوق الآخرين .

٣- زيادة الاهتمام بالتربية الصحية للتلاميذ من خلال برنامج للصحة المدرسية بكل مدرسة يُبصر التلاميذ بضرورة الاهتمام بصحتهم والمحافظة عليها وطرق الوقاية من الأمراض والحوادث وتنمية ثقافتهم الصحية والوقائية والغذائية .

٤- متابعة الطلاب على اختلاف مستوياتهم دراسياً وسلوكياً، والاهتمام بمستوى تحصيلهم وأدائهم للواجبات والتي يجب تنسيقها بين المعلمين ، وتتبع حالات التأخر الدراسي، وبحث أسبابها والعمل على علاجها.

ومن خلال دراستنا لأهداف الإدارة المدرسية نستطيع أن نصل إلى أكثر من حقيقة حول هذه الأهداف من أهمها كما يوضح(الفايز،١٤١٣هـ،ص ٦٠) مايلي:

- أن أهداف الإدارة المدرسية في الوقت الحاضر تختلف عنها في الماضي. وهذا يعني أن هناك تغيراً وتطوراً نحو الأفضل فيما يتعلق بهذه الأهداف.
- أن تطور أهداف الإدارة المدرسية مرتبط ارتباطاً وثيقاً بتطور العملية التربوية والتعليمية ، حيث أن التلميذ هو محور العملية التربوية فهو بالتالي محور أهداف الإدارة المدرسية .

خصائص الإدارة المدرسية الناجحة :

تعمل الإدارة المدرسية على تهيئة الظروف والإمكانات المادية والبشرية اللازمة للعملية التربوية ، ويمكن الحكم على مدى نجاح الإدارة المدرسية من خلال قدرتها على ذلك ، بالإضافة إلى قدرتها على تحقيق أهداف المدرسة وتوجيه الجهد الجماعي نحو تحقيق تلك الأهداف، وكذلك قدرتها على مواجهة المواقف والعقبات التي تعترض سير العملية التربوية والعمل على حل المشكلات التي تواجهها بكل كفاءة واقتدار.

والإدارة المدرسية الناجحة هي التي تجعل الطالب محور اهتمامها فتعمل على تنميته وتربيته في مختلف الجوانب الدينية والعلمية والاجتماعية والسلوكية، وتعمل على حل المشكلات التي تواجهه أو التي تكون ناتجة عنه بالأساليب التربوية الحديثة.

ويتوقف نجاح الإدارة المدرسية في أداء مهامها، والقيام بوظائفها كما يذكر(الصغير،١٩٩٢م، ص ٩٨) على تحقيق بعض العوامل منها:-

١- تحديد أهداف المدرسة المنشودة تحديداً واضحاً . وذلك لاختيار أفضل الطرق لتحقيقها وتحديد كافة الأنشطة والإجراءات العملية الكفيلة بتحقيق ما يريده المجتمع من المدرسة .
٢- تنظيم العمل المدرسي وتوزيع الاختصاصات والمسؤوليات على أعضاء الإدارة المدرسية .
٣- تهيئة المناخ الملائم لإقامة العلاقات الإنسانية ، ورفع الروح المعنوية لدى العاملين بالمدرسة .
٤- مواكبة الجديد في مجال الفكر التربوي والإداري وذلك لزيادة فاعلية الإدارة أثناء تحقيق أهدافها .

كما حدد (سليمان ، ١٩٨٥م، ص ص ٢٩٦ - ٢٩٧) الخصائص التي لابد من توفرها في الإدارة المدرسية لكي تنجح في عملها وتحقيق الأهداف المطلوبة منها وهي:

أ. أن تكون إدارة هادفة : لا تعتمد على العشوائية أو التخبط أو الصدفة في تحقيق غاياتها بل تعتمد على الموضوعية والتخطيط السليم في إطار الصالح العام.

ب. أن تكون إدارة إيجابية: لا تركن إلى السلبيات أو المواقف الجامدة بل يكون لها الدور القيادي الرائد في العملية التربوية .

ج. أن تكون إدارة اجتماعية: بعيدة عن الاستبداد أو التسلط .

د. أن تكون إدارة إنسانية : تتصف بالمرونة دون إفراط ، وبالجدية دون تزمت.

ويشير (الحقيل ، ١٤١٧هـ) أيضاً إلى الصفات التي ينبغي أن تتوفر في الإدارة المدرسية الحديثة لكي تؤدي وظائفها على الوجه الأكمل، ومن هذه الصفات :

أن تكون المدرسة صورة مصغّرة للحياة الاجتماعية الراقية المشبعة بالتعاطف والتراحم والتفاهم يُدرب فيها التلاميذ على تحقيق العبودية لله وحده، كما يدربون على حب الوطن والتعاون لمصلحته . وأن يلقى فيها الطالب الفرصة المواتية لتنمية مواهبه وميوله وتوجيهه إلى الدراسات والمهن المناسبة له ، وأن تكون المدرسة وثيقة الصلة بالمنزل وبالمجتمع وبالأحداث الجارية حتى يتسنى لها أن تعمل على إصلاح البيت والمجتمع) (ص ٧١ - ٧٢) .

وبما أن مدير المدرسة هو الرئيس المباشر لجميع العاملين بالمدرسة والمسؤول الأول عن تحقيق أهدافها فإنه يعتبر محور العملية الإدارية الذي يستطيع بعلمه ومهارته أن يقود هذه العملية إلى النجاح الذي ينعكس على مدرسته . ومن هنا فإن شروط وإجراءات اختيار مديري المدارس يجب أن تحظى باهتمام المسؤولين عن هذا الأمر من خلال ضرورة توفر بعض الصفات والمهارات العلمية والمهنية والشخصية في مدير المدرسة وعقد الدورات التدريبية التي تصقل وتنمي هذه الصفات والمهارات .

علاقة الإدارة المدرسية بالتلاميذ :

يجب أن تكون العلاقة التي تربط بين إدارة المدرسة والتلاميذ علاقة قوية هدفها تقويم خدمات تربوية شاملة لهؤلاء التلاميذ ، ويذكر (عبدالهادي، ١٤٠٤هـ، ص ٥١) إلى أن هناك خدمات لابد منها إلى جانب التنظيم التعليمي والنشاطي . وهذه الخدمات خدمات وقائية ترتبط بصميم حياة التلاميذ ارتباطا ماديا مباشرا، وخدمات معنوية كتعويدهم على تكوين علاقات اجتماعية سليمة، والقدرة على مواجهة المواقف التي تعرض لهم، والتمييز بين ما يتعارض مع مطالبهم الشخصية ومطالب المدرسة أو المجتمع.

وقد أشار (الفقي، ١٩٩٤م، ص ٣٤٢) إلى أن (سيندر) يشير إلى أنه بناء على الملاحظة العملية والتفاعل مع التلاميذ يمكن الوصول إلى بعض التعميمات ومن أهمها :

١- تأثر سلوك التلميذ بعدة عوامل معقدة، فسلوكهم يبنى على خبراتهم الخاصة مشكلة بحالتهم الحاضرة تتأثر بآمالهم وخططهم في المستقبل.

٢- التعليم هو عملية طبيعية وبالرغم من اختلاف مقررات التعليم لدى أي تلميذ ، فإذا فشل تلميذ في أن يتعلم فإن ذلك يمكن تفسيره بأن هناك عوائق وضعت في طريق تعلمه.

٣- كل تلميذ له صفاته ومميزاته الفريدة من نوعها والمختلفة عن غيره .

٤- كل التلاميذ لديهم إمكانيات وضروريات للنمو ممكنة التحقيق .

ومدير المدرسة الذي يدرك هذه العمليات والآثار المترتبة عليها يعمق مفهومه للتلاميذ وبذلك تزداد معرفته بأحوالهم وظروفهم وحاجاتهم المختلفة فيقابل سلوكهم الذي قد يكون غير مرضي ظاهريا أحيانا يقابله بتفهم وعمق يزيد توثيق العلاقة بهم ومن ثم إيجاد علاقات إنسانية تسهل معهم خوض العملية التربوية والتعليمية بنجاح والوصول إلى تحقيق هدفهم، وهذا بالتالي يسهل له كذلك إدراك أهمية عمله ويقلل المشاكل المترتبة على العمل الإداري المدرسي .

ولذلك يجب على إدارة المدرسة أن تهتم بالعلاقات الإنسانية داخل المدرسة

بأهميته عضواً فيها ولا يأتي ذلك إلا بأمور عدة منها كما يذكر (السويد، ١٤١٦هـ، ص ص ٢٧٦-٢٧٨) : ينبغي على مدير المدرسة أن يبني جسوراً من التعاون وحسن العلاقات مع الطلاب وعليه أن يعدل في تعامله ويشمل بعطفه وحنانه وأبوته كل أبنائه في المدرسة، كما أنه مسؤول عن متابعة تحصيلهم العلمي وإزالة كل العقبات التي تعترض سير دراستهم ، وأن يفتح باب مكتبه لكل الطلاب ويستمع لشكواهم ويعمل على حلها، وأن يحرص على تبصير أبنائه الطلاب بأنظمة المدرسة حتى يعرفوا الخطأ فيتجنبوه والصواب فيتبعوه .

ويؤكد ذلك ما ذُكر في مجلة (التوثيق التربوي . ١٤٠٨هـ ، ص ٧٥) : إن مدير المدرسة بشخصيته ومقدرته وحسن تصرفه يستطيع بث روح الجد والنشاط في تلاميذه ، وإيجاد مناخ اجتماعي ورأي عام خلقي وروحي يدعم الحياة الاجتماعية التي تشمل كل من في المدرسة من المعلمين والمتعلمين ويتصل بالآباء وبأهل البيئة التي تكون المدرسة فيها، والعلاقة بين مدير المدرسة وسائر أعضاء مدرسته من معلمين ومتعلمين إذا قامت في إطار هذه الحياة الاجتماعية الشاملة، كانت أجدى بأن تكون وسيلة لإصلاح المعوج وبث النشاط في الجميع .

كما يضيف (القاضي، ١٤١٣هـ ، ص ٤٩) أن من ضمن مسؤوليات الإدارة المدرسية تجاه التلاميذ :

١- مشاركة التلاميذ أوقات تجمعاتهم سواء عن طريق الأنشطة أو في الفسح .

٢- زيارة التلاميذ في فصولهم من حين لآخر والاجتماع بتلاميذ كل صف والتباحث معهم فيما يخصهم ويساعدهم على الانسجام بالجو المدرسي .

٣- تعويدهم على تحمل المسؤولية في الحفاظ على نظام المدرسة وانضباطها والحفاظ عليها .

٤- تعريف التلاميذ بأهمية أعمال الهيئة الإدارية في المدرسة (كالمرشد الطلابي، وأمين المكتبة) ، وأهمية التعاون معهم والاستفادة منهم .

وعليه فإن جميع من سبق أن أشرنا إلى جهودهم العلمية فإنهم يؤكدون على أن

وعليه فإن جميع من سبق أن أشرنا إلى جهودهم العلمية فإنهم يؤكدون على أن لأساليب تعامل الإدارة المدرسية مع التلاميذ أكبر الأكثر في تحقيق النظام داخل المدرسة ورفع مستوى تحصيل التلاميذ العلمي وحل المشكلات التي يمكن أن تنشأ عنهم داخل المدرسة وخارجها سواء المشكلات التعليمية أو المشكلات السلوكية ، وتحقيق الأهداف التربوية التي من أجلها وجدت الإدارة المدرسية .

أهداف التعليم الإبتدائي :

حددت وثيقة السياسة التعليمية الصادرة عن اللجنة العليا لسياسة التعليم عام ١٣٩٠هـ أهداف المرحلة الابتدائية في المملكة العربية السعودية(وزارة المعارف، ١٣٩٠هـ، ص ص ١٨-١٩):

١- تعهد العقيدة الإسلامية الصحيحة في نفس الطفل ورعايته بتربية إسلامية متكاملة في خلقه وجسمه وعقله ولغته وانتمائه إلى أمة الإسلام.

٢- تدريبه على إقامة الصلاة وأخذه بآداب السلوك والفضائل .

٣- تنمية المهارات الأساسية المختلفة وخاصة المهارة اللغوية والمهارة العددية والمهارات الحركية .

٤- تزويده بالقدر المناسب من المعلومات في مختلف الموضوعات .

٥- تعريفه بنعم الله عليه في نفسه وفي بيئته الاجتماعية والجغرافية ليحسن استخدام النعم وينفع نفسه وبيئته .

٦- تربية ذوقه البديعي وتعهد نشاطه الابتكارى وتنمية تقدير العمل اليدوي لديه.

٧- تنمية وعيه ليدرك ما عليه من واجبات وما له من حقوق ، في حدود سنه وخصائص المرحلة التي يمر بها وغرس حبه لوطنه والإخلاص لولاة الأمر .

٨- توليد الرغبة لديه في الازدياد من العلم النافع والعمل الصالح وتدريبه على الاستفادة من وقت فراغه .

٩- إعداد الطالب لما يلي هذه المرحلة من مراحل حياته .

دور الإدارة المدرسية في تحقيق هذه الأهداف :

يسعى المجتمع إلى تحقيق الأهداف التربوية للتعليم الابتدائي عن طريق الإدارة المدرسية ، وذلك يحتاج إلى إدارة واعية قادرة على تحمل المسؤولية وتحقيق أكبر قدر ممكن من هذه الأهداف بكل كفاءة واقتدار ، ويشير (غانم ، ١٩٩٢م، ص ٦٢) إلى أن محور العمل في هذه الإدارة يدور حول التلميذ وحول توفير كل الظروف والإمكانيات التي تساعد على توجيه نموه العقلي والبدني والروحي كما أصبح يدور أيضا حول تحقيق الأهداف الاجتماعية التي يدين بها المجتمع . وهكذا أصبح تحقيق الأغراض التربوية والاجتماعية حجر الأساس في الإدارة المدرسية .

ويضيف (المنيف ، ١٤١٩هـ، ص ٤٢) إلى أن نجاح الأهداف التربوية يتوقف دائما على مدى اقتناع العاملين بها وحماسهم لها وحرصهم على أن يترجموا الأهداف المعلنة إلى واقع ملموس وسلوك يتضح في أطفال ورجال المستقبل وذلك من خلال النمو في جوانب الشخصية المختلفة .

إن على الإدارة المدرسية تذليل كافة الصعوبات والعقبات التي تعترض سير العملية التعليمية للتلاميذ، لأن هذه العقبات من شأنها أن تحول دون تحقيق الأهداف التربوية التي سبق أن أشرنا إليها ولذلك حرص الباحث على ذكر أهداف التعليم الابتدائي ودور الإدارة المدرسية في تحقيقها .

أساليب الإدارة المدرسية في حل مشكلات التلاميذ التربوية والتعليمية :

يرتاد المدرسة مئات التلاميذ من اسر مختلفة واستعداد وقدرات متباينة ، ونتيجة لذلك تظهر بعض المشكلات التعليمية التي تواجه الإدارة المدرسية ويتطلب ذلك إلمام الإدارة للفروق الفردية بين التلاميذ ومراعاة قدراتهم العقلية واستعداداتهم النفسية واستخدام الأساليب التربوية الحديثة والمتنوعة في معالجة مشكلات هؤلاء التلاميذ.

ومن خلال إطلاع الباحث على ما كتب في هذا المجال وما لاحظه الباحث من خلال عمله في المجال التعليمي فإنه يمكن تصنيف الأساليب التربوية التي تستخدمها

الإدارة المدرسية في حل مشكلات التلاميذ التعليمية كمايلي:

أولاً : الأسلوب الوقائي :-

١- ويتمثل فيما تقوم به المدرسة من جانبها لتهيئة الجو المدرسي الصالح الذي يجد فيه التلاميذ ما يشبع حاجاتهم ويحقق رغباتهم ويتفق مع ميولهم(الحقيل، ١٤١٠هـ، ص ٢١٨) وخلق جو اجتماعي سليم في المدرسة تسوده المحبة والتعاون والصراحة والعطف.

٢- كما يتمثل هذا الأسلوب في إقامة وزن للفروق الفردية بين التلاميذ وتقديرها في طرق التدريس والتقويم (المنيف ، ١٤١٩هـ، ص ٩١) .

٣- تعويد التلاميذ على تحمل مسؤولية العمل والتعاون مع الآخرين وذلك بإشراكهم في كثير من أعمال المدرسة مثل حفظ النظام في الفصول أو في طابور الصباح(باقارش والأنسي ، ١٤١٧هـ ، ص ١٩٧) .

٤- توضيح سياسة المدرسة وقوانينها وقواعدها للآباء والتلاميذ حتى يفهموا مسؤولياتهم ويقدروا دورهم في تحقيق النظام المدرسي .

٥- تدريب المعلم على التعامل مع التلاميذ وتفهم نفسياتهم ومشكلاتهم واختيار أنسب الوسائل والطرق في تدريسهم ، وأن يكون قدوة لتلاميذه.

وقد دعت وزارة المعارف إلى استخدام هذا الأسلوب في حل مشكلات التلاميذ ومنها مشكلة الغياب فيما يصدر عنها من تعاميم بهذا الخصوص ومنها التعميم رقم ١٩/٣٠١ وتاريخ ١٤٢١/٤/١٢هـ الذي حث المدارس على اتخاذ كافة التدابير الوقائية للحد من مشكلة غياب الطالب وإشعار ولي أمره في حينه بشكل مباشر بما قد يترتب على غياب ابنه من إجراءات قد تحد من تقدمه العلمي وتؤثر سلباً على مستقبله العلمي ، وكذلك تعزيز الدور الوقائي للإرشاد الطلابي في المدرسة لتحديد أسباب غياب الطلاب وتقديم الخدمات الإرشادية المناسبة لهم .

ثانيًا : أسلوب المتابعة :

ويتمثل في دور إدارة المدرسة في متابعة المشكلات التعليمية بالمدرسة والعمل على حلها أو الحد منها : كمتابعة التلاميذ المتأخرين دراسياً ، ومتابعة الواجبات المنزلية خاصة للتلاميذ الذين يهملون أداء هذه الواجبات، وكذلك المتابعة اليومية لغياب التلاميذ أو تأخرهم عن المدرسة، ومحاولة التعرف على الأسباب التي أدت إلى وقوع هذه المشكلات ودراستها واتخاذ الإجراءات الكفيلة لمعالجتها.

ومما لا شك فيه أن متابعة إدارة المدرسة لهذه المشكلات وإظهار الرعاية والاهتمام بهؤلاء التلاميذ يؤدي إلى الحد من هذه المشكلات وإلى تفاعل التلميذ وأسرته مع هذا الاهتمام للوصول إلى النتيجة التربوية المنشودة.

ثالثاً : أسلوب الاتصال :

ويقصد به الباحث التعاون الوثيق بين البيت والمدرسة والاتصال بين إدارة المدرسة وأولياء أمور التلاميذ ، حيث لا تستطيع إدارة المدرسة القيام بواجبها نحو تلاميذها وحل مشكلاتهم ما لم ترتبط ارتباطاً وثيقاً بأولياء الأمور وذلك عن طريق عقد مجالس الآباء والمعلمين ، أو استدعاء أولياء أمور بعض التلاميذ لمناقشة مستواهم التحصيلي أو بعض مشكلاتهم ومحاولة تضافر الجهود بين المدرسة والمنزل لمعالجة هذه المشكلات. ويشير (السويد،١٤١٥هـ ، ص ١٢٧) إلى الإيجابيات الناتجة عن تنظيم مجالس الآباء :

١- تثري الخبرات فيما بين المدرسة والأسرة وخصوصاً فيما يتعلق بطرق معاملة الأبناء ومعرفة استعدادتهم وميولهم وقدراتهم الشخصية والنفسية.

٢- تدعم الرقابة وتقوي جانب المعلم أمام الطلاب.

٣- يسهم أعضاء مجلس الآباء باقتراحاتهم في تطوير العملية التربوية .

٤- يطلع أعضاء مجلس الآباء على أوجه الخدمات والنشاطات وطرق تربية أبنائهم في المدرسة .

رابعاً : أسلوب التوجيه والإرشاد :

يمكن تعريف التوجيه والإرشاد بأنه « عملية بناءة تهدف إلى مساعدة الفرد لكي يفهم ذاته ويدرس شخصيته ويعرف خبراته ويحدد مشكلاته وينمي إمكانياته ويحل مشكلاته في ضوء معرفته ورغبته وتعلمه وتدريبه وفي إطار من التعاميم الإسلامية السمحة لكي يصل إلى تحقيق أهدافه وتحقيق التوافق شخصياً وتربوياً ومهنياً وأسرياً واجتماعياً وبالتالي يساهم في تحقيق الأهداف العامة للعملية التعليمية .(مجلة التوثيق التربوي، ١٤٠٢هـ ، ص ٧٠) .

وتقدم إدارة المدرسة خدمات الإرشاد التربوي من خلال عدة وسائل كما يذكر(:السويد، ١٤١٥هـ ، ص ١١٩ - ١٢٢) ومن أهمها :

١- استقبال الطلاب الجدد في المدرسة من خلال إعداد برنامج خاص لذلك.

٢- تقديم الرعاية و المساعدة للطالب لزيادة التحصيل العلمي.

٣- حصر الطلاب المتفوقين ونشر أسماءهم ومعدلاتهم في مجلة المدرسة وإقامة حفل لتكريمهم وعمل لوحة الشرف التي تضم أسماءهم وصورهم .

٤- حصر الطلاب الضعفاء تحصيلياً ، والتعرف على أسباب الضعف، والتعاون مع الأسرة لتحسين ظروفهم وإقامة مجاميع التقوية وإرشادهم إلى طرق الاستذكار الجيد وكيفية تنظيم الوقت والاستفادة منه .

٥- حصر ومتابعة الطلاب متكرري الغياب والتأخر، والتعرف على الأسباب وحلها.

٦- إرشاد الطلاب إلى ما يقيهم من الوقوع في مشكلات صحية ونفسية واجتماعية ودراسية، ويتم التوجيه والإرشاد في المدرسة عن طريق التعاون المثمر بين مدير المدرسة والمرشد الطلابي وجميع المعلمين والإداريين بالمدرسة .

وقد ورد في (القواعد التنظيمية لمدارس التعليم العام ، ١٤٢٠هـ،ص ٥٣) ضرورة تشكيل لجنة للتوجيه والإرشاد تهتم برعاية الجوانب التحصيلية والسلوكية للطلاب ومن مهامها : مناقشة وتنفيذ وتقويم خطة التوجيه والإرشاد على مستوى المدرسة ، ومتابعة حالات الطلاب السلوكية ومستوياتهم التحصيلية واقتراح الخدمات الإرشادية اللازمة ودراسة قضايا الطلاب العادية واتخاذ الإجراءات العلاجية التربوية المناسبة .

خامساً : أسلوب الترغيب (التعزيز) :

ينبغي لإدارة المدرسة العمل على تشجيع التلاميذ بمختلف الأساليب لحفزهم نحو التفوق في شتى المجالات التربوية سواءً كان ذلك فردياً للتلاميذ المتفوقين أو جماعياً لتلاميذ الفصل أو مجموعة نشاط مدرسي معين أو غير ذلك .

ووسائل التشجيع والترغيب كثيرة ومتنوعة منها :الثناء الشفهي والكتابي. وكتابة الأسماء في لوحات الشرف أو الصحف المدرسية، جوائز عينية أو مالية، حفل تكريم وغيرها (أبو فروة ، ١٩٩٦م.ص ١٩٤).

ومن الملاحظ أن أسلوب الترغيب والتشجيع كثيراً ما يؤدي إلى نتائج إيجابية سواء كان ذلك في جانب التحصيل العلمي أو في تعديل سلوك معين أو لاستثارة اهتمام واجتهاد التلاميذ كما يشير (النحلاوي، ١٤٠٣هـ) إلى أن الترغيب : وعد يصحبه تحبب وإغراء بمصلحة أو متعة آجلة مؤكدة خيرة مقابل القيام بعمل صالح أو الامتناع عن عمل سيىء كما يعتمد الترغيب على إثارة الانفعالات وتربية العواطف كعاطفة المحبة وعاطفة الرجاء . (ص ٢٨٧).

ولكن ينبغي عند استعمال أسلوب الترغيب كما يذكر (بكر ، ١٤٠٣هـ. ص ٢٤٨) ضرورة مراعاة الأمور التالية :

١- عدم الإكثار من الإثابة لأن الكثرة تفقدها قيمتها وتضعف رغبة المتعلم فيها والأفضل هو إشعار المتعلمين أن النجاح هو أحسن مكافأة لهم .

٢- الإثابة لحمل المتعلمين على مضاعفة الجهود بدون إثارة الأنانية والغيرة والحسد.

٣- التحري في استعمالها وعدم التمييز بين الأطفال في نوعية الثواب وقيمته خاصة إذا كان سببه واحداً .

سادساً : أسلوب الترهيب (العقاب) :

في هذا الجانب يشير (علوان ، ١٤٠١هـ ، ص ص ٧٦٧ - ٧٦٨) إلى أنه ينبغي على المربي أن يكون حكيماً في استعمال العقوبة الملائمة التي تتفق مع ذكاء الطفل وثقافته ومزاجه ، كما عليه أن يتدرج في المعالجة والعقوبة من الأخف إلى الأشد. كما على المربي فحص علة الانحراف في الولد وتشخيص مرضه ليصف له العلاج الذي يناسبه ويسلك معه الأسلوب الأفضل وإذا رأي المربي أن الولد بعد إنزال العقوبة قد انصلح أمره واستقام خلقه فعليه أن ينبسط له ويتلطف معه ويشعره أنه ما قصد من العقوبة إلا خيره وصلاح أمره .

وفي دراسة أجراها (الدهش. ١٤١٦هـ ، ص ص ١٦٠ - ١٦١) حول أساليب العقاب المستخدمة في المرحلة الابتدائية تبين أن معظم أفراد عينة الدراسة (٢ر٧٤٪) يوافق على استخدام العقاب بوجه عام في المرحلة الابتدائية .

كما بينت الدراسة أن أكثر أساليب العقاب فاعلية في المرحلة الابتدائية هي : نصح الطالب وتوجيهه، واستدعاء ولي أمره . ولومه على انفراد، وإشعار ولي أمره . وإحالته لمدير المدرسة ، وإحالته للمرشد الطلابي ، وضربه بالعصا، وحرمانه من النشاط أو الهواية المرغوبة لديه، وتوبيخه. وإنذاره بالفصل من المدرسة، وإيقافه داخل الفصل، ولفت نظره كتابياً وغير ذلك من الأساليب.

كما تبين أن أقل أساليب العقاب فاعلية هي : شد الشعر، والتهكم والسخرية بالطالب المخالف وفصله نهائياً من المدرسة. ومنعه من دخول حصص معينة ، وفصله مؤقتاً من المدرسة وغيرها من الأساليب .

وقد ورد في القواعد التنظيمية لمدارس التعليم العام (١٤٢٠هـ ، ٥٥ - ٥٦) تشكيل لجنة للحالات السلوكية تنظر في القضايا والمخالفات السلوكية التي تحدث في المدرسة وتدرسها دراسة وافية وتعالج ما يمكن علاجه من القضايا غير الأخلاقية ، ويحق للجنة التوصية بنقل الطالب إلى مدرسة أخرى أو تحويله إلى الدراسة الليلية، أو إيقافه عن الدراسة مؤقتاً لمدة لا تزيد عن يومين في الحالة الواحدة أو نحو ذلك مما

يساعد على تعديل سلوك الطالب ، وتصبح التوصية قراراً نافذاً في حال موافقة مدير التعليم عليها.

ومن خلال ما سبق يتضح لنا أن أمام إدارة المدرسة أساليب تربوية متنوعة يمكن استخدامها لتحسين المستوى التعليمي للتلاميذ وحل مشكلاتهم دون اللجوء إلى عقوبة الضرب والتي تمنع وزارة المعارف من استخدامها بموجب التعاميم الصادرة بهذا الشأن لما لها من أثر سلبي في نفوس التلاميذ وتوصي هذه التعاميم باستخدام الأساليب التربوية الحديثة في معالجة مشكلات التلاميذ .

سابعاً : الأسلوب العلاجي (الطبي) :

ويلعب هذا الأسلوب دوراً هاماً في علاج كثير من الحالات التي تعاني من أعراض التأخر الدراسي والتي ترتبط بالنواحي الجسمية كالقصور في السمع والرؤية والتهاب اللوزتين والعيوب في الغدد الصماء وسوء التغذية (المنيف، ١٤١٩هـ،ص ٩٦) كما أن لهذا الأسلوب دوراً رئيساً في معالجة مشكلات صعوبة النطق وضعف المستوى التحصيلي للتلاميذ ، وكذلك عدم الاهتمام أو عدم الشعور بالمسؤولية ، ويتمثل هذا الأسلوب في بعض الوسائل والإجراءات التي أوضحها كلاً من (باقارش والآنسي، ١٤١٧هـ، ص ٢١١) ومنها مايلي:

أ. إجراء الفحص الطبي الشامل على التلاميذ عند التحاقهم بالمدرسة وبصفة دورية

ب. اتخاذ الوسائل المناسبة لسرعة الكشف عن الأمراض المعدية عند ظهورها .

ج. مراعاة توفر شروط التغذية السليمة داخل المدرسة وضرورة التثقيف الصحي .

د. تحويل التلميذ للوحدة الصحية أو المراكز المتخصصة لتصحيح النواحي التكوينية والجسمية في الجهاز العصبي أو الكلامي أو السمعي.

ثامناً : أسلوب العلاج التربوي :

يعتبر التعليم العلاجي من الأساليب التربوية والسيكولوجية الناجحة في علاج كثير من المشاكل التربوية التي تواجه التلاميذ المتأخرين دراسياً في بعض المواد الدراسية أو في فصولهم أو في المدرسة بوجه عام ، ويذكر هنا (عبدالرحيم ، ١٤٠٢هـ، ص١١٨)

أن التعليم العلاجي يرتكز على أسس أهمها:

أ. العناية الفردية بالتلميذ ومحاولة تفريد العناية بالتلميذ المتأخر دراسياً، فهو غالباً ما يكون ضحية للتعليم في فصل كبير العدد وبطريقة تدريس غير مناسبة له.

ب. الاتجاه أو الأسلوب الصحيح في تعليم التلميذ.

ج. اختيار الطريقة المناسبة في تعليم التلميذ.

د. اختيار المواد التي تكون مرتبطة بميول التلميذ.

هـ. تعليم التلاميذ في مجموعات صغيرة.

هذه بعض الأساليب التربوية والتعليمية التي يرى الباحث ضرورة استخدامها من قبل الإدارة المدرسية كأساليب وخصائص سلوكية تساعد في حل مشكلات التلاميذ التربوية والتعليمية في المرحلة الابتدائية .

وسوف تقوم هذه الدراسة بالتعرف على مدى استخدام هذه الأساليب في حل مشكلات التلاميذ التعليمية في المرحلة الابتدائية .

مشكلات التلاميذ :

تواجد الإدارة المدرسية العديد من المشكلات سواءً ما يتعلق منها بالمعلم ، أو المبنى المدرسي، أو المنهج ، أو الوسائل التعليمية وغيرها من المشكلات.

وفي هذا القسم سنتحدث بإذن الله عن المشكلات التي تتعلق بالتلاميذ باعتبارهم محور العملية التعليمية، ولأنها موضوع دراسة الباحث وكما هو معروف تضم المدرسة أعداداً كبيرة من التلاميذ على اختلاف بيئاتهم ومستوياتهم وإستعدادتهم وقدراتهم. ومما ينتج عن ذلك وجود بعض المشكلات داخل المدرسة . وهذه المشكلات يمكن تصنيفها إلى قسمين رئيسين هما:

- المشكلات السلوكية .
- المشكلات التعليمية .

ومهمة الإدارة المدرسية هي معرفة أسباب هذه المشكلات ومحاولة علاجها وفق

الأساليب التربوية الحديثة ، وخلق الجو الملائم الذي يساعد هؤلاء التلاميذ على إشباع حاجاتهم المختلفة بما يحقق الأهداف التربوية المرجوة .

وسنتطرق في هذا البحث إلى بعض المشكلات التعليمية وأسباب حدوثها ومن هذه المشكلات :

أولاً : مشكلة التأخر الدراسي:-

ويمكن تعريف التلميذ المتأخر دراسياً بأنه : ((التلميذ الذي يكون مستوى تحصيله دون مستوى نظرائه (من هم في سنه) أو يكون مستوى تحصيله أقل من مستوى ذكائه العام)) (زيدان، ١٣٩٩، ص٢١٦).

- **أسباب التأخر الدراسي:**

يعتبر التأخر الدراسي مشكلة هامة من المشكلات التي تواجه بعض الطلاب، وقد يرجع إلى أسباب وعوامل تتصل بالتلميذ أو المدرسة أو البيئة المحيطة به ،وهذه الأسباب كما يشير إليها (زيدان، ١٤٠٥هـ، ص ص ٢٦٢-٢٦٥) يختصرها الباحث فيما يلي :

١- **العوامل الذاتية أو الشخصية:**

ويقصد بها العوامل التي تتعلق بالتلميذ نفسه سواءً كانت عقلية كضعف الذكاء العام للتلميذ ، وهذا العامل يُعد من أقوى أسباب التأخر الدراسي ومن أكثرها ارتباطاً بالتحصيل الدراسي وبالفروق الفردية بين التلاميذ.

أو جسمية كاضطراب النمو الجسمي وضعف البنية والصحة العامة والأمراض الطفيلية والمزمنة واضطراب إفرازات الغدد، والعاهات الجسمية كحالات ضعف البصر الجزئي، وكذا طول البصر وقصره وعمى الألوان، وحالات الاضطرابات التي تصيب اللسان وأجهزة الكلام مما يسبب صعوبة النطق . أو انفعالية كشدة الحياء والقلق الذي يجد معه التلميذ عادة صعوبة كبيرة في التكيف مع جو المدرسة ومواجهة المواقف التعليمية المختلفة.

٢- **العوامل المدرسية :**

من الأسباب ما يشير إلى عوامل مدرسية ، فسوء توزيع التلاميذ على الفصول ، وعدم الانتظام في الدراسة وكثرة تنقلات المدرسين وعدم استقرارهم عامل من عوامل ازدياد المشكلة بالإضافة إلى الإدارة الدكتاتورية والتنظيم السيىء بالمدرسة، وطريقة التدريس والنشاط المدرسي المفقود، ونظم الامتحانات والمنهج والإدارة المدرسية.

جميع هذه العوامل قد تكون سبب لمشكلة التأخر الدراسي، مما يتطلب تحقيق أهداف التربية التي تدعو إلى مراعاة ميول التلاميذ واستعدادتهم ومراعاة الفروق بين التلاميذ.

٣- **العوامل البيئية :**

(أ) مستوى الأسرة الاقتصادي: قد يكون الفقر من أقوى أسباب التأخر الدراسي، فسوء التغذية والمرض وتكليف التلميذ بالقيام ببعض الأعمال المنزلية كمساعدة الأسرة مما يعوقه عن متابعة الدراسة، أمور مؤدية للتأخر الدراسي.

(ب) المستوى الثقافي للأسرة : التلميذ الذي ينشأ في أسرة جاهلة لا تهتم بمواظبته على الدراسة أو واجباته ولا تهيىء له جوا صالحا يساعده على استذكار دروسه، غير التلميذ الذي يجد جوا ثقافيا في المنزل وقدوة صالحة فيما يسمع ويرى .

(ج) الجو المنزلي: نقصد به ما يسود المنزل من علاقات قد يكون لها أثرا في حياة الأبناء كاضطراب الحياة المنزلية لكثرة الخلافات والتفرقة في معاملة الأبناء وقسوة زوجة الأب أو زوج الأم وعدم تقدير مطالب التلميذ وانفعالاته مما يكون سببا في بث جو من القلق والاضطراب يؤثر حتما في حياة التلميذ المدرسية .

ثانيا : مشكلة الرسوب :

تعتبر مشكلة الرسوب من المشكلات التربوية الجديرة بالاهتمام والبحث والتقصي لما لها من آثار سلبية على القطاع التعليمي بصفة خاصة وعلى المجتمع بصفة عامة.

وتتمثل خطورة هذه المشكلة في كمية الفاقد التعليمي، وانخفاض العائد التربوي الذي تنتظره الدولة في مقابل ما تنفقه على إنشاء المدارس وتجهيزها ورواتب المدرسين والإداريين وغير ذلك من التكاليف (الجودي، وصالح، ١٤٠٦هـ ، ص ٤٠٢).

ويمكن تعريف الرسوب بأنه : ((الفشل في اجتياز اختبارات الصف الدراسي الواحد إلى الصف الذي يليه)) (نتو ، ١٤٠١هـ ، ص ٢١٧) .

- **من آثار الرسوب :**

إن مشكلة الرسوب في المرحلة الابتدائية مشكلة تهتم بها الإدارة التربوية على اختلاف مستوياتها لما لها من أضرار متعددة ومنها كما جاء في دراسة مقارنة عن الإهدار التربوي في دول الخليج العربية (١٤٠٣هـ، ص ١٢٥) حيث استنتجت الدراسة مايلي:

١- أن ارتفاع نسبة الرسوب في هذه المرحلة يعتبر عقبة كبيرة أمام التوسع في التعليم الابتدائي وتعميمه لأن الراسبين يحتلون لمدة أطول مقاعد دراسية ، كان من الأولى إشغالها بالتلاميذ الجدد أو المرفعين من صف لآخر .

٢- الرسوب يسبب تأخر التحاق الطلبة بسوق العمل وفي هذا خسارة تنعكس آثارها على مستوى الدخل الوطني.

٣- يتسبب الرسوب بجانب عوامل أخرى في ضياع أو تبديد الجهود البشرية المعبأة للنهوض بالأوضاع التعليمية لمستويات أفضل، وعدم تحقيق النتائج المرجوة من الأموال المستثمرة في هذا الميدان. وبجانب ذلك يعتبر الرسوب عبئاً ثقيلاً على كاهل الخطط التنموية الشاملة .

- **أسباب الرسوب :**

يشير (باقارش، والأنسي، ١٤١٧هـ ، ص ص ١٥٣-١٥٤) إلى أن أسباب الرسوب تكمن فيمايلي:

١- **أسباب نفسية :**

أ. الشعور بالرهبة ، والخوف ، والقلق ، والغيرة ، والخجل.

ب. تأخر في الذكاء العام أو ضعف في القدرات الخاصة مثل القدرة الحسابية، واللغوية والمهارات .

ج. الاضطرابات الصحية والنفسية مثل : سوء التوافق ، ونقص الاتزان الانفعالي، واضطراب التفكير والتذكر.

د. عدم تلبية الحاجات النفسية أو عدم إشباعها .

٢- أسباب صحية :

كضعف البصر والسمع أو أحدهما أو كلاهما ، وضعف الصحة العامة كالهزال والإصابة بالأنيميا ، وعيوب النطق مثل التأتأة والفأفأة .

ويذكر الحقيل (١٤١٠هـ، ص ١٩٩) أن من أسباب الرسوب كذلك الأسباب الاجتماعية والاقتصادية : كوجود خلافات أسرية وسوء معاملة الأبناء، أو تكون أحوال الأسرة الاقتصادية رديئة بحيث لا يتوفر له المكان المناسب للمذاكرة ولا التغذية الصحية اللازمة . وهناك أسباب مدرسية كعدم تلبية المنهج لاحتياجات التلاميذ، أو عدم جدوى طريقة التدريس المستخدمة. أو عدم توفر الأخصائيين الاجتماعيين ، وعدم توفر المباني المناسبة . وغيرها مما يؤثر على تقدم التلميذ ونجاحه.

٣- مشكلة صعوبة النطق :

عملية النطق لها مكانة كبيرة في حياة الإنسان فهو يعبر عن حاجة يراد تحقيقها بالاستعانة بكائن حي آخر .

- معنى صعوبة النطق :

إنها اختلاف في التوافق الحركي بين أعضاء النطق المختلفة (القوصي. ١٩٦٩م،ص٣٢٧) . وقد تعددت الأشكال تبعاً لتعدد أنواع صعوبات النطق فهناك التمتمة ، التأتأة ، الحبسة ، العقلة ، اللثغة ، الخنة ، الرنة ، وأما كلمة تهتهة فإنها كلمات دارجة أصبحت تستعمل الآن لكل أنواع صعوبات النطق(زهران، ١٩٧٧م، ص٤٥٣).

ويلاحظ أن هناك نوعاً من أنـواع صعوبـات النطـق يحـدث عـادة لكـل إنسان خاصة في المواقف التي يفاجأ فيها الإنسان فإنـه قـد يتعـثر عـن النطـق، ويمكننا القول بأن الإنسان يتعثر في نطقه في الأحوال العادية لأحـد الأسـباب أو لأكثر من سبب مما يلي:

١- الخوف .

٢- أن يكون اللفظ قاصراً على الأداء ويضيع الوقت في البحث عن الألفاظ المناسبة.

٣- أن يكون تدفق الأفكار أسرع مـن تعبـير الإنسـان عنـها لعجـز أسـاليب التعبـير بسبب قلة المحصول اللغوي.

- **عوامل وأسباب ظهور صعوبات النطق :**

إن صعوبات النطق تشترك فيـها عوامـل كثـيرة ومتعـددة ومنـها عوامـل جسـمية أو نفسـية ، ويمـهد لظـهورها طريقـة نمـو الفـرد وتكوينـه كمـا يذكر(باقارش، الآنسي،١٤١٧هـ،ص١٤٤-١٤٥) وهي:

١- الأسباب العضوية :مثل خلل الجهاز العصبي المركزي أو إصابة المراكز الكلامية في المخ يتلف أو غيره بالإضافة إلى عيوب الجهاز الكلامي السمعي.

٢- الأسباب النفسية : مثل الصرع والقلق والخـوف والصدمـات الانفعاليـة وضعـف الثقة بالنفس والكبت والرعاية الزائدة ، والحرمان من العطف والتوتر الانفعالي. جميعها عوامل قد تسبب نوعاً من أنواع صعوبات النطق المختلفة .

٣- أسباب أخرى : كتأخر النمو بصفة عامـة ، تعـدد اللغـات والكسـل والاعتمـاد على الآخرين وسوء التوافق الأسرى المدرسي.

رابعاً : كثرة غياب التلاميذ أو تأخرهم :

تعاني بعض المـدارس الابتدائيـة مـن كـثرة غيـاب بعـض التلاميـذ عـن المدرسة ويتطلب ذلـك متابعـة واهتمـام الإدارة المدرسـية بـهذه المشـكلة ومعرفـة أسبابها والتوصل إلى علاجها لما لها من تأثير سلبي على العملية التعليمية ومـن أهم آثارها التأخر الدراسي.

ويرجع غياب التلاميذ لعدة أسباب منها كما يذكر (الحقيل، ١٤١٧هـ، ص ١٣١) :

١- مرض الطالب .

٢- كثرة الواجبات المنزلية تدفع بكثير من التلاميذ إلى الغياب .

٣- تدليل بعض الآباء لأبناءهم وتركهم بدون توجيه .

٤- تكليف بعض الآباء لأبناءهم ببعض الأعمال مما يؤثر على الطالب ويجعله يتغيب عن المدرسة .

٥- الإهمال وعدم الاهتمام بالدراسة لعدم وعي الطالب.

٦- عدم حزم المدرسة في مسألة الغياب .

٧- عدم تلبية الآباء طلبات أبنائهم فيما يتعلق باللوازم المدرسية التي تتطلبها المدرسة فبعض الآباء يبخلون على أبنائهم بالأقلام والدفاتر... مما يجعل الطالب يتغيب خوفاً من عقاب المدرس لكي لا يظهر أمام زملائه بالفقر وعدم القدرة على شراء مستلزمات الدراسة .

٨- سواء معاملة بعض المعلمين للتلاميذ .

كذلك مشكلة التأخر صباحاً مشكلة يعاني منها الكثير من مديري المدارس وتكاد تكون من المشكلات الرئيسية في المدارس وترجع إلى أسباب عديدة أشار إليها (باقارش والإنسي ، ١٤١٧هـ ، ص ١٣١) ومنها :

- إهمال الأسرة في تعويد الأطفال القيام مبكراً والذهاب إلى المدرسة في الوقت المحدد.
- إهمال الأسرة في عدم منع الأطفال من السهر حتى ساعة متأخرة من الليل.
- عدم قيام التلميذ بحل الواجبات المدرسية خاصة واجب الحصة الأولى .
- المشكلات العائلية وسوء الحالة المادية للأسرة .
- سوء الجو المدرسي.

وفيما يتعلق بالغياب والتأخر ، ورد في القواعد التنظيمية لمدارس التعليم العام (١٤٢٠هـ ، ص ٦٤) مايلي:

- لا يمنع الطالب المتأخر في الحضور من دخول المدرسة ولا من دخول الفصل.
- إذا غاب الطالب تقوم إدارة المدرسة بإخبار ولي أمره بغيابه في اليوم نفسه وتسأل عن السبب وتوثق ذلك كتابياً .
- إذا تكرر تأخر الطالب أو خروجه تقوم إدارة المدرسة ببحث أسباب ذلك واتخاذ الإجراءات المناسبة بالتعاون مع ولي أمر الطالب.

خامساً : مشكلة الضعف في القراءة :

الضعف في القراءة أحد المشكلات التي يعاني منها التعليم الابتدائي ليس في المملكة العربية السعودية وحدها ، بل في معظم الدول على اختلاف أنظمتها، وموضوع القراءة من المواضيع التي نالت من بين المواضع المدرسية في السنوات الخمس والعشرين الماضية أكبر العناية من قبل علماء التربية وعلماء النفس والأطباء(الحقيل، ١٤١٠هـ، ص٢٠٦).

أن الضعف في القراءة والكتابة في المرحلة الابتدائية أمر خطير ينعكس سلبياً على مستقبل التلميذ وهو موضوع يكتسب أهميته من عدة عوامل كما أشار (زيدان، ١٤٠٥هـ، ص ٢٢٦) منها :-

١- أن تعلم القراءة والكتابة يكاد يكون الهدف الرئيسي في المرحلة الابتدائية.

٢- أن مشكلة الأمية هي من أدق المشكلات التي تهدد مستقبلنا الاجتماعي والاقتصادي وكل طفل يتسرب من المدرسة الابتدائية قبل أن يتقن مهارات القراءة والكتابة يصبح بعد قليل في عداد جيش الأمية الذي نكافحه بأقصى جهدنا.

٣- القراءة والكتابة نفسها هي الوسيلة الأساسية للتعليم في المدرسة، ومن هنا كان الضعف في القراءة و الكتابة في المرحلة الابتدائية نذير بتخلف أوسع في جميع ميادين التعليم .

سادسا : مشكلة الإهمال وعدم الشعور بالمسؤولية :

وتوجد هذه الظاهرة لدى بعض التلاميذ في المرحلة الابتدائية حيث تتمثل في : الإهمال في المذاكرة ، وعدم الانتباه لشرح المعلم، وعدم الاهتمام بعمل الواجبات المنزلية ، وعدم الانضباط داخل المدرسة وكذلك عدم الاهتمام بالنجاح أو الرسوب .

ومن الأسباب التي تؤدي إلى هذه المشكلة كما يذكرها (محضر، ١٣٩٥هـ، ص١٥٩) :

١- عدم وجود الدافع القوي للدراسة من قبل الطالب.

٢- شعور الطالب بعدم الاهتمام به من قبل البيت أو المدرسة .

٣- عدم راحة الطالب العقلية والنفسية .

٤- كثرة وصعوبة الواجبات المدرسية .

٥- عدم اهتمام أولياء الأمور بمتابعة أبنائهم دراسيا .

٦- عدم اهتمام الإدارة المدرسية نفسها بالطلاب .

ويمكن أن نضيف إلى هذه الأسباب كذلك عدم احترام المعلم لأنظمة المدرسة وما يلاحظه التلميذ على معلمه من عدم الجدية والانضباط في العمل .

سابعا : مشكلة الهروب من المدرسة :

تواجه الإدارة المدرسية مشكلة هروب بعض التلاميذ من المدرسة سواء كان الهروب من بداية اليوم الدراسي أو من بعض الحصص ، مما يتطلب معرفة الأسباب والدوافع التي كانت وراء تصرف هؤلاء التلاميذ.

وقد أشار (الجسماني، ١٤١٤هـ، ص ١٤٠) إلى بعض هذه الأسباب ومن أبرزها:

١- صعوبة مادة الدرس وعدم التفات المعلم إلى هذه الناحية مما يحمل التلميذ على الفرار من المدرسة ليجد له متنفسا أو ليهرب من واقع لا طاقة له به .

٢- قد تكون سهولة الدرس هي السبب في هروب التلميذ من المدرسة إذ لا يجد ما يرضي طموحه أو يشبع حاجة نفسية لديه.

٣- قد يكون تهربه من المدرسة تخلصاً من سطوة المعلم نفسه ليجد له ملاذاً .

٤- كذلك ما يتعرض له من أذى موجه إليه من الأقران في صفه أو في المدرسة بوجه عام.

٥- وربما يعزى تهرب التلميذ من المدرسة إلى جفاف جوها إذ قد لا يجد فيها ما يشبع هواياته .

ثامناً : مشكلة السلوك العدواني:

ويصدر هذا السلوك من بعض التلاميذ في المرحلة الابتدائية ، ومن أمثلة هذه المخالفات السلوكية : الاعتداء على الزملاء ، واستخدام الألفاظ البذيئة ، والعبث بأثاث المدرسة أو تحطيمه ، وإثارة الفوضى داخل الصف وخارجه، وعدم احترام المعلم وغيرها .

وقد أشار (باقارش ، و الآنسي ، ١٤١٧هـ) إلى أسباب هذه المشكلة ومنها:-

أ. **أسباب نفسية :**

- الشعور بالخيبة الاجتماعية كالتأخر الدراسي، والإخفاق في حب الأبوين له.
- التدخل في الشؤون الخاصة، وعدم ثبات السلطة مما يؤدي إلى اختلاط القيم في نظر التلميذ.
- توتر الجو المنزلي .

ب. **أسباب اجتماعية** : كالحالة الاجتماعية والاقتصادية للأسرة والمستوى الثقافي وأسلوب التربية المستخدم.

ج. **أسباب مدرسية** : كضعف شخصية المدير والمدرسين وتأكد التلميذ من عدم عقابه من قبل إدارة المدرسة . (ص ص ١٢٩ - ١٣٠)

ويمكن أن نضيف إلى هذه الأسباب أسباب بيئة أخرى كتأثر التلميذ

برفقاء السوء ، وتأثره بمشاهدة أفلام العنف وغيرها مما يتطلب من الإدارة المدرسية دورا فاعلا في معالجة هذه المشكلات بالأساليب التربوية المختلفة مع مراعاة جميع الجوانب النفسية والاجتماعية والاقتصادية والتربوية للتلاميذ.

وفي هذا الخصوص جاء في المادة الرابعة والخمسين من القواعد التنظيمية لمدارس التعليم العام(١٤٢٠هـ، ص ٦٣) مايلي: إذا كانت المخالفة السلوكية تخل بالأخلاق أو الآداب أو بلغت حد الخطورة على الطالب نفسه أو زملائه أو مدرسته أو مجتمعه فتعرض على إدارة التعليم لاتخاذ الإجراءات المناسبة بعد دراسة الحالة من قبل لجنة الحالات السلوكية الطارئة بالمدرسة والتوصية بشأنها .

تاسعا : مشكلات تربوية :

هناك مشكلات تربوية مختلفة ومتعددة في مدارسنا ومن هذه المشكلات ما ذكره (العسيري، ١٤١٧هـ ، ص ص ١٨-١٩) حيث صنف المشكلات السلوكية التي ظهر في مدارس التعليم العام إلى أربع مجموعات كالتالي:

١- مشكلات تتعلق بالسلوك اللأخلاقي مثل : الاستهتار بالقيم الدينية ، السرقة، الكذب، الميوعة ، الغيبة ، النميمة ، الشتم وغيرها .

٢- مشكلات تتعلق بمخالفة القواعد والأنظمة المدرسية مثل : إتلاف الممتلكات ، التأخر عن مواعيد الدراسة ، النوم أثناء الدرس.

٣- مشكلات تتعلق بالتعامل مع الغير مثل : عدم احترام المعلم والزملاء، محاولة السيطرة على الآخرين أو السخرية بهم .

٤- مشكلات تتعلق بالصفات الشخصية المذمومة مثل : العناد ، الإهمال ، الحقد والكراهية ، الأنانية ، الخوف ، الانطواء ، العصبية ، الغيرة ، حب الجدل وغيرها .

المبحث الثاني : الدراسات السابقة :

تواجه الإدارة المدرسية بعض المشكلات المختلفة ، ومن أهم هذه المشكلات ما يتعلق منها بالتلاميذ باعتبارهم محور العملية التعليمية.

وقد أجريت دراسات عديدة تناولت موضوع مشكلات التلاميذ عموما ، أو أساليب الإدارة المدرسية في معالجة مشكلة من المشكلات التعليمية للتلاميذ، ومن الدراسات التي كان لها علاقة بموضوع الباحث مايلي :

أولا : الدراسات العربية :

١- **دراسة (شرف جميل البار ، ١٤١٦هـ)** : وعنوانها) ((الأساليب التربوية التي يقوم بها مديرو المدارس مع الطلاب المتأخرين دراسيا)).

وتهدف هذه الدراسة إلى معرفة الأساليب التربوية التي يقوم بها مديرو المدارس في التعامل مع الطلاب المتأخرين دراسيا وكذلك معرفة العوامل المحددة للأساليب المتبعة من مديري المدارس في التعامل مع الطلاب المتأخرين دراسيا .

وقد تناولت هذه الدراسة مشكلة تربوية هامة تواجه الإدارة المدرسية وهي مشكلة التأخر الدراسي، وركزت على الأساليب التربوية المتبعة من قبل المديرين في التعامل مع هذه المشكلة وأكثرها استخداما، وهذه الأساليب هي : تصميم النظام، التأديب، التوجيه النفسي والاجتماعي، العلاقات ، الجانب الصحي، الاتصال، المتابعة ، أساليب التعليم ، الثقافة .

وأجريت الدراسة على عينة من مديري المدارس بمدينة الطائف بلغ عددهم (٧٣) مديرا واستخدمت الاستبانة أداة لجمع المعلومات.

وباستخدام منهج التحليل الوصفي ومنهج الانحدار التدريجي توصلت الدراسة إلى بعض النتائج كان من أهمها :

١- أن أكثر الأساليب المتبعة من قبل المديرين لرعاية المتأخرين دراسيا لا تفسر إلا نسبة ضئيلة من التغير في حجم التأخر الدراسي.

٢- أن أكثر الأساليب استخداما هو أسلوب الاتصال ، يلي ذلك أسلوب الرعاية الاجتماعية والنفسية .

٣- أنه يقل استخدام بقية الأساليب مثل أساليب التأديب والعلاقات والجانب الصحي والمتابعة وأساليب التعليم والثقافة .

وبناء على نتائج الدراسة فقد أوصى الباحث ببعض التوصيات من أهمها :-

١- توجيه المديرين لاستعمال الأساليب المناسبة لمعالجة التأخر الدراسي.

٢- حث المديرين على تنويع الأساليب المستخدمة لمعالجة التأخر الدراسي.

٣- استخدام أساليب الملاحظة وتتبع الحالات لمعرفة الأساليب المناسبة لمعالجة التأخر الدراسي.

٤- إعداد المدرسين الأكفاء وتحفيزهم.

٥- تحديث وتطوير الإدارة المدرسية .

٢- **دراسة (عليوي بن دخيل الطلحي، ١٤١٤هـ)** : وهي بعنوان : ((أبرز المشكلات الإدارية والتعليمية التي تواجه مديري ومديرات المدارس المتوسطة النهارية بمدينة الطائف)) .

وتهدف هذه الدراسة إلى التعرف على أبرز المشكلات الإدارية والتعليمية التي تواجه مديري ومديرات المدارس المتوسطة بمدينة الطائف واقتراح الحلول والتوجيهات لمعالجة هذه المشكلات أو الحد منها على الأقل .

وقد استخدم الباحث المنهج الوصفي فيما يتعلق بالإجابة على أسئلة الاستبانة التي جرى تطبيقها على مديري ومديرات المدارس المتوسطة والبالغ عددهم ستة وأربعين مديرا ومديرة ، منهم اثنان وعشرون مديرا وأربعة وعشرون مديرة ، وقد استخدم الباحث النسب المئوية والتكرارات واختبار (كا ٢) كأسلوب إحصائي لتحليل البيانات .

وقد توصل الباحث إلى العديد من المشكلات الإدارية والتعليمية، ومن أبرز المشكلات التعليمية التي تواجه مديري ومديرات المدارس المتوسطة والتي توصل إليها الباحث مايلي:

١- ضيق مباني بعض المدارس .

٢- انخفاض المستوى العلمي للطلاب .

٣- كثرة غياب الطلاب .

٤- ضعف العلاقة بين البيت والمدرسة .

كما أوصى الباحث في هذه الدراسة ببعض من التوصيات كان من أهمها:

- أن تعمل إدارة المدرسة على توثيق العلاقة مع أولياء أمور الطلاب وأن تراعي الاعتبارات الرئيسة في تعاملها معهم كالتقدير والاحترام وتبادل الخبرات والآراء واختيار أوقات الاجتماع بهم بما يتلاءم وظروفهم .
- ضرورة الاهتمام بالصيانة الدورية للمباني المدرسية والمعامل وما بها من تجهيزات وتوفير الإمكانات المادية ، كذلك تأمين الحاجات والمواد الضرورية وبكميات مناسبة .
- عقد دورات تدريبية لتأهيل المعلمين مسلكيا ولتعريفهم بالمفاهيم الحديثة في تدريس بعض المواد وفي الإدارة الصفية وأساليب التعامل مع الطلاب في هذه المرحلة .
- الكشف عن حاجات التلاميذ والتعرف على مشكلاتهم ومساعدتهم على حلها للحد من ظاهرة التسرب والغياب والتأخر .

٣- **دراسة (عبدالله بن علي عسيري ، ١٤١٧هـ)** : وعنوانها : ((استراتيجيات المديرين في إدارة المشكلات السلوكية لطلاب مدارس التعليم العام بمدينة الطائف)).

هدفت هذه الدراسة إلى معرفة الاستراتيجيات التي يستخدمها مديرو المدارس الحكومية لمعالجة المشكلات السلوكية للطلاب.

وقد استخدم الباحث المنهج الوصفي في هذه الدراسة ، وقام ببناء الاستبيان وتحديد المحاور الرئيسة له وهي أنواع الاستراتيجيات التي يستخدمها المديرين في إدارة المشكلات السلوكية وهي كالتالي:

أ. استراتيجية تفادي المشكلات .

ب. استراتيجية تقبل المشكلات .

ج. استراتيجية التعويض عن المشكلات .

د. استراتيجية الوقاية من المشكلات .

هـ. استراتيجية التدخل في المشكلات .

و. استراتيجية إدارة المشكلات .

كما قام الباحث بتصنيف المشكلات السلوكية التي تظهر في مدارس التعليم العام في أربع مجموعات وهي :

١- مشكلات تتعلق بالسلوك اللاأخلاقي مثل : الاستهتار بالقيم الدينية ، السرقة ، الكذب ، الميوعة ، الغيبة ، النميمة ، الشتم وغيرها .

٢- مشكلات تتعلق بمخالفة القواعد والأنظمة المدرسية مثل : إتلاف الممتلكات ، التأخر عن مواعيد الدراسة ، النوم أثناء الدرس .

٣- مشكلات تتعلق بالتعامل مع الغير مثل : عدم احترام المعلم والزملاء ، محاولة السيطرة على الآخرين أو السخرية بهم.

٤- مشكلات تتعلق بالصفات الشخصية المذمومة مثل : العناد ، الإهمال ، الحقد والكراهية ، الأنانية ، الخوف والإنطواء ، العصبية ، الغيرة ، حب الجدل وغيرها .

وقد توصلت هذه الدراسة إلى مجموعة من النتائج من أهمها :

١- أن مديري المدارس يستخدمون جميع استراتيجيات إدارة المشكلات السلوكية للطلاب ولكن بنسب مختلفة .

٢- أن استراتيجية الوقاية من المشكلات تعتبر أكثر الاستراتيجيات المستخدمة من قبل المديرين السعوديين، يليها استراتيجية التدخل في حل المشكلات ، ثم استراتيجية التعويض عن المشكلات ، ثم استراتيجية إدارة المشكلات ، فاستراتيجية تقبل المشكلات . وتعتبر استراتيجية تفادي المشكلات أقلها استخداما من قبل المديرين .

وكان أهم توصيات الدراسة ما يلي :

١- تطوير مهارات المديرين في استخدام استراتيجيات إدارة المشكلات السلوكية المختلفة .

٢- إيجاد جهاز محدد لإدارة المشكلات السلوكية داخل كل مدرسة .

٣- تضمين دورات مديري المدارس التي تقيمها وزارة المعارف والجامعات مواد تبحث في استراتيجيات إدارة المشكلات السلوكية .

٤- **دراسة (عبدالعزيز بن عبدالرحمن الدهش، ١٤١٦هـ)** وعنوانها: ((أساليب العقاب المستخدمة في المرحلة الابتدائية بمنطقة الرياض التعليمية واتجاهات الآباء والمعلمين ومديري المدارس نحوها)) .

وكان الهدف من هذه الدراسة التعرف على أساليب العقاب الأكثر استخداما والأكثر فاعلية واتجاهات أولياء الأمور والمعلمين ومديري المدارس نحوها .

وقد استخدم الباحث المنهج الوصفي التحليلي ،وبعد عرض النتائج وتحليلها وتفسيرها أورد الباحث خلاصة الدراسة وأهم نتائجها ومنها :

أ. تبين أن أكثر أساليب العقاب استخداما في المرحلة الابتدائية : نصح الطالب وتوجيهه ، يليه إشعار ولي أمره، ثم إحالته للمرشد الطلابي، في حين كان أقلها استخداما حرمان الطالب من حضور الاختبارات ، يليه شد الشعر ، ثم فصله نهائيا من المدرسة .

ب. تبين أن أكثر أساليب العقاب فاعلية في المرحلة الابتدائية : نصح الطالب وتوجيهه ثم استدعاء ولي أمره ، ثم لومه على انفراد ، في حين كان أقلها فعالية شد الشعر ، يليه التهكم والسخرية بالطالب المخالف ، ثم فرك الأذن.

ج. يوافق معظم أفراد عينة الدراسة (٧٤ر٢٪) على استخدام العقاب بوجه عام .

وتمثلت أهم توصيات الدراسة في الآتي :

١- السعي لتحسين البيئة المدرسية بما يكفل حب الطلاب للمدرسة والتقليل من وقوعهم في الأخطاء التي توجب عقابهم .

٢- تشجيع المدارس الابتدائية على استخدام أساليب الثواب المادية والمعنوية.

٣- زيادة عدد المرشدين الطلابيين ، وتوزيع بعض مهامهم على جميع معلمي المدرسة للإسهام في حل المشكلات المدرسية .

٤- تتبع أسباب الأخطاء السلوكية ومعالجتها.

٥- **دراسة (شجاع بن علي المطرفي، ١٤١١هـ)** : وهي بعنوان : ((العلاقة بين السلوك القيادي لمديري المدارس الابتدائية والإعدادية والتحصيل الدراسي للطلاب)) .

وتهدف الدراسة إلى الكشف عن السلوك القيادي الأكثر فعالية لمدير المدرسة، وقد قسم السلوك القيادي حسب الدراسات النظرية إلى قرارات توزيعية ، وقرارات حدودية وقرارات تقويمية ، وقرارات ملاحظة ، وقرارات بنائية واجتماعية ، وقرارات معلومات ، وقرارات سيطرة ورقابة . وقرارات أنماط القيادة .

وحدد التحصيل الدراسي في كل مدرسة على أساس متوسط الدرجات في جميع المراحل ، ونسبة الناجحين في المدرسة ، ونسبة الراسبين بما فيها الراسبون في أكثر من ست مواد .

ومن الملاحظ أن مشكلة هذه الدراسة تكمن في أثر السلوك القيادي الإيجابي والسلبي على التحصيل الدراسي ، حيث أن من السلوك القيادي ما قد يزيد معه نسبة الرسوب ومنه ما قد تقل معه نسبة الرسوب .

وقد استخدم الباحث منهج الانحدار التدريجي المتعدد لقياس أثر السلوك القيادي على التحصيل الدراسي .

وبعد تحليل البيانات توصلت الدراسة إلى بعض النتائج منها :

- أن من السلوك القيادي ما يرتبط ارتباطا موجبا بمستوى التحصيل ومنه ما يرتبط ارتباطا سلبيا بمستوى التحصيل الدراسي.
- كذلك دلت النتائج على أن مديري المدارس لهم تأثير فعلي واضح على التحصيل الدراسي للطلاب .

ومما أوصى به الباحث في هذه الدراسة : دراسة المراحل التعليمية المختلفة

دراسة دقيقة ، والاهتمام بمقدار الأثر الذي قد ينتج عن سنة تعليمية واحدة، طالما أن نتائج هذه الدراسة أوضحت الاختلاف بين طلاب المرحلة الواحدة في سنواتها المختلفة.

دراسة (محمد عويض الحارثي ، ١٤٠٣هـ): وهي بعنوان ((مشكلات التلاميذ في المدارس الابتدائية بالطائف كما يدركها المدرسون)) .

وتهدف هذه الدراسة إلى التعرف على مشكلات التلاميذ في المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف كما يدركها المدرسون ، وإبداء بعض التوصيات التي قد تساهم في حل هذه المشكلات .

وقد استخدم الباحث في دراسته المنهج الوصفي عن طريق الدراسة المسحية الشاملة .

أما أداة البحث فهي تعتمد على السؤال الاستطلاعي المفتوح الموجه إلى كل مدرس للتعرف من خلاله على مشكلات التلاميذ في هذه المرحلة بصفة عامة .

وبعد تحليل النتائج تحددت في ثمان مجالات وهذه المجالات تتعلق بالمشكلات فيها : بالمبنى المدرسي، والمنهج المدرسي، والأسرة ، والتلاميذ، والإدارة المدرسية والمدرسين ، والنشاط اللاصفي، والأقران .

ومن ضمن التوصيات التي أوصى بها الباحث : أن للإدارة المدرسية الدور الأكبر في حل مشكلات التلاميذ من دراسية واجتماعية ونفسية وروحية حيث أن اهتمام هذه الإدارة بالجو المدرسي العام الملائم للعملية التعليمية والتربوية عن طريق توفير الكتب المدرسية المقررة ، وما تحتاجه من وسائل تعليمية ، وتنظيمها للأنشطة من محاضرات وألعاب رياضية ومسرحية وكشفية ومكتبية مدرسية أو فصلية داخل الصفوف الدراسية وإيجاد العلاقة بالمحبة والتعاون بين المدرسين والإدارة المدرسية ، وبين المدرسين أنفسهم، وبينهم وبين تلاميذهم وبين التلاميذ أنفسهم كل ذلك يساعد على تحقيق ما تهدف إليه المدرسة تعليميا وتربويا .

٧- **دراسة (أحمد فاروق محفوظ،١٩٨٥م)**: وهي بعنوان : ((المشكلات التي تواجه مديري المدارس الابتدائية في عملهم اليومي) .

وتـهدف الدراسـة إلى الوقـوف علـى المشـكلات الـتي تواجـه مديـري المدارس وتحديدها.

واقتصرت الدراسة على مديري المدارس الابتدائية بشمال المملكة العربية السعودية لتحديد المشكلات التي تواجههم في العام الدراسي ١٤٠٤/١٤٠٥هـ وهو وقت تنفيذ الدراسة .

واختيرت عينة عشوائية من مديري المدارس بالإدارات التعليمية في الجوف عرعر ، تبوك.

وخرجت الدراسة بأن من أهم المشكلات التي تواجه المديرين هي :

١- تلك المشكلات التي تتعلق بالتعامل مع الآباء وعدم اهتمامهم.

٢- العجز في عدد العمال.

٣- إهمال الطلاب للواجبات .

٤- قصور إمكانيات المدرسة .

٨- **دراسة (إبراهيم عبدالله العمار ، ١٩٧٢م)** : وهي بعنوان : ((مشكلات طلبة المرحلة الإعدادية وحاجاتهم الإرشادية في الأردن)) .

وتهدف هذه الدراسة إلى التعرف على المشكلات التي تواجه التلميذ في المرحلة الإعدادية حيث أن معرفة تلك المشكلات يؤدي إلى وضعها في بؤرة انتباه الذين يريدون أن يبنوا عليها برنامجا إرشاديا يساعد على تكيف التلميذ في تلك المرحلة .

وقد حوت قائمة البحث في هذه الدراسة على ثمانية مجالات تنظم فيها المشكلات وهي : مجال الصحة والنمو البدني، مجال المشكلات المتعلقة بالتكيف المدرسي، مجال المشكلات المتعلقة بالتوجيه والإرشاد، مجال المشكلات الناشئة عن العلاقات بين الجنسين، مجال مشكلات البيت والأسرة ، مجال المشكلات الاجتماعية، مجال المشكلات الاقتصادية ، مجال المشكلات النفسية . وبعد توزيع قائمة المشكلات التي تحتوى على مائتي مشكلة على ألف طالب وطالبة في المرحلة الإعدادية تم جمع المعلومات كما جاءت من عينة البحث قام الباحث بتحليل تلك

المعلومات بحيث يكون كل مجال في فصل مستقل . وتوصلت هذه الدراسة إلى بعض النتائج منها :

١- احتلت مشكلات التكيف للعمل المدرسي المركز الأول بين المجالات الثمانية في قائمة البحث حيث بلغ تكرار مشكلاته (٦٨٥١) من مجموع تكرار المشكلات في القائمة كلها .

٢- أن المشكلات العشر الأولى من قائمة مشكلات القائمة كلها وعددها (٢٠٠مشكلة) والتي تواترت شكوى أفراد العينة منها تضمن خمس مشكلات دراسية وهي: الشكوى من الصعوبة في أحد الدروس، القلق من انخفاض العلامات ، الخوف من الرسوب ، والشكوى من قسوة المدرسين والمدرسات ، والشكوى من تحيز المدرسين والمدرسات . هذا فضلا على أن المشكلة الرئيسية الأولى والثانية من مشكلات القائمة كلها والتي اشتكى منها أكبر نسبة من أفراد العينة كانت في هذا المجال .

٣- كان ترتيب هذا المجال بالنسبة (لحدة المشكلات) هو الترتيب الأول أيضا مما يدل على أهمية مشكلات هذا المجال، وعلى حاجاتهم الإرشادية نحو هذه المشكلات .

٤- يلاحظ أن الشكوى من مشكلات هذا المجال منصبة في النواحي التالية:

- الامتحانات وما يتعلق بها من نجاح ورسوب وعلاقات.
- عملية التحصيل الدراسي، وما يتعلق بها من واجبات مدرسية ومذاكرة ، وصعوبة المواد وتركيز الذهن.
- المدرسة وما يتعلق بها من رداءة المكان والموقع والنشاط.
- المدرسين أو المدرسات وما يتعلق بأسلوبهم في معاملة التلاميذ.

كما يرى الباحث أن شيوع تلك المشكلات يعبر عن حاجات عند التلاميذ وهذه الحاجات لم يتم إشباعها لديهم ، وأهم هذه الحاجات :

- حاجات تتعلق بالمدرسة : كنظافة المدرسة ، ووجود ساحات واسعة ، وغرف واسعة ، ومقاعد كافية ، وإضاءة مناسبة ، وتوفر المكتبة والمختبرات وغيرها .

- حاجات تتعلق بإدارة المدرسة وهيئة التدريس : كإيجاد المعلم الصالح الذي تلقى تدريبا مسلكيا وعنده مباديء التوجيه والإرشاد ، تجنب الضرب كأسلوب في معاملة التلاميذ.
- حاجات تتعلق بالتحصيل الدراسي والامتحانات : كمعرفة طرق المذاكرة الجيدة، وتنظيم وتنسيق الواجبات من الإدارة المدرسية ، واستخدام أسلوب الثواب والترغيب أكثر من أسلوب العقاب واتباع أسلوب تربوي حديث في تنظيم (عمليات التقويم) بحيث يكون الهدف من الامتحانات أن تكون وسيلة تقويم للتحصيل الدراسي، والنمو الاجتماعي والتربوي والانفعالي، تصلح المعوج في حينه وليس بعد فوات الأوان.
- حاجات تتعلق بواجبات التوجيه في المدرسة : وهذه الحاجات يتم إشباعها بوجود التوجيه والإرشاد المنظم في المدرسة ، ووجود المدرس الذي لديه مباديء ولو بسيطة عن التوجيه والإرشاد.

ويعتقد الباحث أن بعض المشكلات سيخف تدريجيا كلما زاد مقدار ما يقدم من خدمات التوجيه والإرشاد .

ثانيا : الدراسات غير العربية :

١- **دراسة شورت** (Short , 1987) وهي بعنوان : ((أثر البرنامج الشامل لإدارة السلوك على تحصيل التلاميذ والمناخ التعليمي وإدارة سلوك الطلاب في بعض مدارس ولاية تكساس)) .

وكان الهدف من هذه الدراسة تحديد فاعلية النظام الشامل لإدارة السلوك على تحصيل الطلاب والمناخ التعليمي وإدارة سلوك الطلاب.

وقد حللت النتائج بعد المشاركة في البرنامج لمدة فصل دراسي واحد، وقد كانت أسئلة الدراسة تدور حول : هل هناك اختلاف بين الطلاب في مستوى تحصيلهم وبين عدد المشكلات السلوكية وطبيعة المناخ التعليمي ؟

وقد جمعت المعلومات على أساس كشوف الدرجات للطلاب وتقارير العقوبات والطرد المؤقت خلال الفصل الدراسي .

كما استخدمت استبانة عن المناخ التعليمي وزعت على مائة وخمسين مدرسا.

وقد أوضحت نتائج الدراسة أن هناك تحسن في مستوى التحصيل الدراسي وتناقص في عدد المشكلات السلوكية وتحسن في المناخ التعليمي ، وكانت النتيجة العامة هي أن نظام إدارة السلوك كان فاعلا .

٢- **دراسة أحمد إبراهيم أحمد** (Ahmed , 1981) : وهي بعنوان : ((دراسة لإدراكات نظار المدارس الابتدائية لأهمية أدائهم)) .

وكان الهدف من هذه الدراسة تحديد الأدوار الفعلية والمثالية التي يقوم بها نظار المدرسة الابتدائية ، وكذلك تحديد الأهمية النسبية لهذا الأداء الخاص بسلوك ناظر المدرسة من وجهتي النظر الفعلية والمثالية وتأثير بعض العوامل التي تؤثر في إدراكه لهذا الأداء .

وقد استخدم الباحث استبيانا مكونا من (٥٠) نشاطا بالنسبة لدور مدير المدرسة وزع على عينة عشوائية مكونة من (١٩٧) مدير مدرسة ابتدائية في ولاية بنسلفانيا .

وقد توصل الباحث إلى بعض النتائج منها :

- يعتبر (تزويد التلاميذ الرعاية الشخصية وتوفير الأمان) من أهم الأنشطة التي يقوم بها مدير المدرسة الابتدائية من وجهة النظر الفعلية .
- تعتبر (متابعة الدراسات والاهتمام بالتلاميذ الأوائل) من أقل الأنشطة اهتماما بالنسبة لمدير المدرسة الابتدائية من وجهة النظر المثالية .
- تعتبر (العلاقة بين المدرسة والمجتمع) من أقل الأنشطة اهتماما بالنسبة لمدير المدرسة الابتدائية في ولاية بنسلفانيا بالنسبة لمناطق النشاط .

علاقة الدراسات السابقة بالدراسات الحالية :

يتضح من الدراسات التي أوردها الباحث أنها ركزت على حصر مشكلات التلاميذ عموما، وذلك ما نلاحظه في دراسة (الحارثي، ١٤٠٣هـ) التي بينت بعض مشكلات التلاميذ في المرحلة الابتدائية ، حيث تحددت في ثمان مجالات تتعلق المشكلات فيها : بالمبني المدرسي ، والأسرة ، والتلاميذ ، والإدارة المدرسية ، والمدرسين ، والنشاط اللاصفي، والأقران ، ودراسة (العمار ، ١٩٧٢م) والتي أوضحت مشكلات الطلاب في المرحلة الإعدادية وحاجاتهم الإرشادية وصنفت هذه المشكلات في ثمانية مجالات وهي : مجال الصحة والنمو البدني ، ومجالات المشكلات المتعلقة بالتكيف المدرسي ، ومجال المشكلات المتعلقة بالتوجيه والإرشاد ومجال المشكلات الناشئة عن العلاقات بين الجنسين ، ومجال مشكلات البيت والأسرة ، ومجال المشكلات الاجتماعية ، ومجال المشكلات الاقتصادية ، ومجال المشكلات النفسية. أما دراسة (الطلحي ، ١٤١٤هـ) فقد تناولت أبرز المشكلات الإدارية والتعليمية التي تواجه مديري ومديرات المدارس المتوسطة . وقد توصلت هذه الدراسة إلى بعض مشكلات التلاميذ التعليمية مثل : ضيق مباني بعض المدارس، وانخفاض المستوى العلمي للطلاب، وكثرة غيابهم، وضعف العلاقة بين البيت والمدرسة. وكذلك دراسة (محفوظ،١٩٨٥م) التي تناولت المشكلات التي تواجه مديري المدارس الابتدائية وتحديد هذه المشكلات بشكل عام ومن ضمنها ما يتعلق بالتلاميذ مثل : عدم اهتمام الآباء ، وإهمال الطلاب للواجبات وقصور إمكانيات المدرسة ، ولكن هذه الدراسات لم تتطرق إلى الأساليب المتبعة أو الفعالة في معالجة هذه المشكلات .

أما الدراسة الحالية فقد سعت إلى معرفة الأساليب التربوية المستخدمة في معالجة هذه المشكلات ، ودرجة استخدام هذه الأساليب في التعامل مع هذه المشكلات.

أما دراسة (البار، ١٤١٦هـ) فقد تناولت الأساليب التي يستخدمها مديرو المدارس مع الطلاب المتأخرين دراسيا ، وقد ركز الباحث على معرفة الأساليب المستخدمة في معالجة مشكلة تعليمية واحدة وهي مشكلة التأخر الدراسي، ولم توضح

مدى استخدام أو نجاح هذه الأساليب في معالجة المشكلات التربوية المتعددة داخل المدرسة.

وتتفق دراسة (البار) مع الدراسة الحالية في محاولة معرفة الأساليب التي تستخدمها الإدارة المدرسية في التعامل مع بعض مشكلات الطلاب .

كذلك دراسة (المطرفي، ١٤١١هـ) التي تناولت أثر السلوك القيادي لمدير المدرسة على التحصيل الدراسي، وأوضحت هذه الدراسة أن من السلوك القيادي ما يرتبط ارتباطاً موجب بمستوى التحصيل ومنها ما يرتبط ارتباطاً سالباً .

أما دراسة (شورت ، ١٩٨٧م) فتناولت أثر البرنامج الشامل لإدارة السلوك علي تحصيل التلاميذ والمناخ التعليمي وتبين أن هناك تحسن في مستوى التحصيل الدراسي وتناقص في عدد المشكلات السلوكية وتحسن في المناخ التعليمي ، وترتبط دراسة (المطرفي، ودراسة (شورت) بالدراسة الحالية في محاولتها معرفة نمط السلوك القيادي لمدير المدرسة وما ينتج عنه من خصائص وأساليب يكون لها أكبر الأثر في معالجة مشكلات الطلاب، وهو ما تهدف إليه الدراسة الحالية.

أما دراسة (أحمد ، ١٩٨١م) فقد تناولت تحديد الأدوار الفعلية والمثالية التي يقوم بها نظار المدرسة الابتدائية ، واتضح أن تزويد التلاميذ بالرعاية الشخصية وتوفير الأمان من أهم الأنشطة التي يقوم بها مدير المدرسة الابتدائية من وجهة النظر الفعلية وقد تناولت هذه الدراسة الأدوار التي يقوم بها ناظر المدرسة عموماً ومنها ما يتعلق بالتلاميذ ، وهذه الأدوار هي عبارة عن الأساليب المستخدمة من قبل إدارة المدرسة أو التي ينبغي استخدامها فيما يتعلق بالتلاميذ.

أما الدراسة الحالية فإنها تختلف عن الدراسات السابقة حيث إنها قامت بتحديد الأساليب التربوية المستخدمة من قبل الإدارة المدرسية في حل مشكلات التلاميذ التعليمية ، وهو ما لم تتناوله الدراسات السابقة التي تناولت موضوع المشكلات عموماً وحصرها دون التطرق إلى أساليب علاجها ، أو أثر السلوك الإداري على بعض النواحي التعليمية ، أو الأساليب المستخدمة في علاج مشكلة التأخر الدراسي دون التركيز على الأساليب المستخدمة في معالجة غيرها من المشكلات التعليمية .

الفصل الثالث
اجراءات الدراسة

- منهج الدراســـــة .
- مجتمع الدراســـــة .
- وصف مجتمع الدراسة .
- أداة الدراســـــة .
- التحليل الإحصائـــي .

اجراءات الدراسة :

يتناول هذا الفصل اجراءات الدراسة وتشمل المنهج المستخدم، ومجتمع الدراسة، ووصفه ، وأداة جمع المعلومات من حيث البناء والصدق والثبات والتطبيق ، والأساليب الإحصائية المستخدمة في الدراسة .

منهج الدراسة :

استخدم الباحث في هذه الدراسة المنهج الوصفي المسحي الذي يقوم على دراسة الظاهرة كما توجد في الواقع ، وتقديم وصف شامل لواقع الأساليب التي يستخدمها مديرو المدارس الابتدائية الحكومية في حل مشكلات التلاميذ ودرجة استخدام كل أسلوب من هذه الأساليب لمعرفة أكثر هذه الأساليب استخداماً . ومن ثم قام الباحث بتحليل هذه البيانات وتفسيرها واستخلاص النتائج منها من أجل مستقبل مشرق لتلاميذ الغد.

مجتمع الدراسة :

يتكون مجتمع الدراسة من جميع المديرين والوكلاء والمرشدين بالمدارس الابتدائية الحكومية للبنين بمدينة الطائف ، وقد قام الباحث بتطبيق الدراسة على جميع أفراد مجتمع الدراسة المكون من جميع مديري ووكلاء ومرشدي المدارس الابتدائية الحكومية للبنين داخل مدينة الطائف دون ضواحيها وقراها. وتم توزيع أداة جمع المعلومات - الاستبانة – على جميع أفراد مجتمع الدراسة .

وصف مجتمع الدراسة :

يتكون مجتمع الدراسة من جميع مديري ووكلاء ومرشدي المدارس الابتدائية الحكومية للبنين داخل مدينة الطائف دون ضواحيها وقراها، وقد بلغ عدد هذه المدارس (٥٦) مدرسة ابتدائية بلغ عدد مديريها ووكلائها ومرشديها (١٨٨) حيث يوجد في بعض المدارس أكثر من وكيل وأكثر من مرشد

ولهذا تم توزيع (١٨٨) استبانة على أفراد مجتمع الدراسة . وبعد تجميع الاستبانات الموزعة اتضح أن عدد الاستبانات التي تم استرجاعها بلغ (١٨٢) استبانة .

وتوضح الجداول التالية بيانات مجتمع الدراسة التي تشمل :

١- بيانات عن طبيعة العمل.

٢- بيانات عن المؤهل العلمي .

٣- بيانات عن نوع الإعداد .

٤- بيانات عن سنوات الخبرة في مجال التعليم.

١- بيانات عن طبيعة العمل :

(جدول رقم ١)

توزيع مجتمع الدراسة حسب طبيعة العمل

طبيعة العمل	التكرار	النسبة المئوية
مديـــــــر	٥٢	٢٨ر٦٪
وكيـــــــل	٧٢	٣٩ر٦٪
مرشد طلابي	٥٨	٣١ر٩٪
المجموع	١٨٢	١٠٠٪

من الجدول رقم (١) يتضح أن وكلاء المدارس وعددهم (٧٢ وكيلاً) يمثلون نسبة (٣٩ر٦٪) وهي أكبر نسبة من أفراد مجتمع الدراسة ، ويشكل المرشدون الطلابيون (٥٨ مرشداً) نسبة (٣١ر٩٪) من أفراد مجتمع الدراسة ، بينما يمثل مديرو المدارس (٥٢ مديراً) نسبة (٢٨ر٦٪) من أفراد مجتمع الدراسة .

٢- بيانات عن المؤهل العلمي :

(جدول رقم ٢)

توزيع مجتمع الدراسة حسب المؤهل العلمي

المؤهل العلمي	التكرار	النسبة المئوية
معهـــــــد ثانوي	٢١	٥ر١١٪
دبلوم الكلية المتوسطة	٢٩	٩ر١٥٪
بكالوريـــــــوس	١١٨	٨ر٦٤٪
ماجستيـــــــر	١٠	٥ر٥٪
أخـــــــرى	٤	٢ر٢٪
المجموع	١٨٢	١٠٠٪

يتضح من الجدول رقم (٢) أن معظم أفراد مجتمع الدراسة هم من حملة البكالوريوس حيث بلغ عددهم (١١٨) ويمثلون نسبة (٨ر٦٤٪) من أفراد مجتمع الدراسة، ويمثل الحاصلون على دبلوم الكلية المتوسطة وعددهم (٢٩) نسبة (٩ر١٥٪) من أفراد مجتمع الدراسة ، ويشكل حملة المعهد الثانوي وعددهم (٢١) نسبة (٥ر١١٪) ، بينما يشكل حملة الماجستير وعددهم (١٠) نسبة ٥ر٥٪ من أفراد مجتمع الدراسة، أما حملة المؤهلات الدراسية الأخرى فيبلغ عددهم (٤) ويمثلون نسبة (٢ر٢٪) من أفراد مجتمع الدراسة .

٣ بيانات عن الإعداد التربوي:

(جدول رقم ٣)

توزيع مجتمع الدراسة حسب الإعداد التربوي

نوع الإعداد	التكرار	النسبة المئوية
إعداد تربـــــوي	١٧٠	٪٩٣ر٤
بدون إعداد تربوي	١٢	٪٦ر٦
المجموع	١٨٢	٪١٠٠

من الجدول رقم (٣) يتضح أن معظم أفراد مجتمع الدراسة مؤهلين تربوياً حيث بلغ عددهم (١٧٠) ويمثلون نسبة (٩٣ر٤٪) من أفراد مجتمع الدراسة .

بينما نجد أن عدد من لا يحملون مؤهلاً تربوياً هو (١٢) فرداً من أفراد مجتمع الدراسة ويمثلون نسبة (٦ر٦٪) من مجتمع الدراسة.

٤- بيانات عن سنوات الخبرة :

(جدول رقم ٤)

توزيع مجتمع الدراسة حسب سنوات الخبرة

فئات سنوات الخبرة	التكرار	النسبة المئوية
أقل من ٦ سنـــوات	٣	٪١ر٦
من ٦ إلى ١٠ سنوات	١٧	٪٩ر٣
من ١١ إلى ١٥ سنـة	٣٧	٪٢٠ر٣
من ١٦ - ٢٠ سنـــة	٢٠	٪١١
أكثر من ٢٠ سنـــة	١٠٥	٪٥٧ر٧
المجموع	**١٨٢**	**٪١٠٠**

من الجدول رقم (٤) يتضح أن (٧ر٥٧٪) من أفراد مجتمع الدراسة (١٠٥) خبرتهم أكثر من (٢٠) سنة، بينما (٣ر٢٠٪) من أفراد مجتمع الدراسة وعددهم (٣٧) خبرتهم ما بين (١١-١٥) سنة، وتمثل النسبة (١١٪) من مجتمع الدراسة وعددهم (٢٠) من خبرتهم ما بين (١٦-٢٠) سنة، كما تمثل نسبة (٣ر٩٪) من أفراد مجتمع الدراسة وعددهم (١٧) من خبرتهم ما بين (٦ - ١٠) سنوات ، بينما من تقل خبرتهم عن (٦) سنوات يمثلون نسبة (٦) من أفراد مجتمع الدراسة .

أداة الدراسة:

استخدم الباحث في هذه الدراسة (الاستبانة) لتكون أداة لجمع المعلومات حيث قام الباحث ببناء هذه الاستبانة وفقاً للخطوات التالية:

تم تحديد المحاور الرئيسية التي تتكون منها الاستبانة وهي الأساليب التي تستخدمها الإدارة المدرسية في حل مشكلات التلاميذ ، وهذه المحاور هي:

أ. الأسلوب الوقائي : ويتكون هذا الأسلوب من خمس عبارات تبدأ من رقم (١) إلى (٥) .

ب. أسلوب المتابعة: ويتكون هذا الأسلوب من خمس عبارات تبدأ من رقم (٦) إلى (١٠) .

ج. أسلوب الاتصال: ويتكون هذا الأسلوب من خمس عبارات تبدأ من رقم (١١) إلى (١٥) .

د. أسلوب التوجيه والإرشاد: ويتكون هذا الأسلوب من ست عبارات تبدأ من رقم (١٦) إلى (٢١) .

هـ. أسلوب الترغيب " التعزيز" : ويتكون هذا الأسلوب من ست عبارات تبدأ من رقم (٢٢) إلى (٢٧) .

و. أسلوب الترهيب : ويتكون هذا الأسلوب من خمس عبارات تبدأ من رقم (٢٨) إلى (٣٢) .

ز. الأسلوب العلاجي الطبي : ويتكون هذا الأسلوب من خمس عبارات تبدأ من رقم (٣٣) إلى (٣٧) .

ح. أسلوب العلاج التربوي : ويتكون هذا الأسلوب من سبع عبارات تبدأ من رقم ((٣٨) إلى (٤٤).

- وبالتالي فإن مجموع العبارات التي تحتويها أداة الدراسة (الاستبانة) هو (٤٤) فقرة .
- يتكون مقياس الإجابة من خمسة مستويات : دائماً ويعطى خمس درجات، غالباً ويعطى أربع درجات ، أحياناً ويعطى ثلاث درجات ، نادراً ويعطى درجتان ، لا يستخدم ويعطى درجة واحدة .
- يقوم المستجيب باختيار إجابة واحدة فقط لاحدى الدرجات السابقة .

صدق الاستبانة: :

للتأكد من دقة الاستبانة وصدقها قام الباحث بعد بنائها بعرضها على محكمين من ذوي الاختصاص والخبرة من أعضاء هيئة التدريس في مجال الإدارة التربوية، والمناهج، وعلم النفس، وذلك لتحكيم العبارات وإبداء الرأى في صدق وصلاحية الاستبانة، وقد تم أخذ هذه الآراء بعين الاعتبار وتعديل بعض فقرات الاستبانة، ثم صيغت الاستبانة في صورتها النهائية في(٤٤) عبارة.

ثبات الاستبانة :

يشير (عبيدات وآخرون ، ١٩٨٩م) إلى أن الاختبار الثابت هو الذي يعطى نتائج متقاربة أو نفس النتائج إذا طبق أكثر من مرة في ظروف متماثلة.(ص ١٥٩).

وقد استخدم الباحث طريقة التجزئة النصفية لقياس الاتساق الداخلي لمفردات الاستبانة . ومن خلال استخدام الحاسب الآلي بجامعة أم القرى بمكة المكرمة تم حساب معامل الثبات وهو ما يسمى بمعامل (ألفا) وجاءت درجة ثبات الاستبانة (٩١٪) ويلاحظ هنا أن معامل الثبات كان عالياً وبالتالي فإن أداة الدراسة تتمتع بالثبات بدرجة عالية .

تطبيق الاستبانة :

بعد أن حصل الباحث على موافقة كلية التربية بجامعة أم القرى ، وموافقة إدارة التعليم بمحافظة الطائف ، قام بتوزيع الاستبانة على جميع أفراد مجتمع الدراسة من مديري ووكلاء ومديري ومرشدي المدارس الابتدائية داخل مدينة الطائف، والتي بلغ عددها (١٨٨) استبانة وبلغ عدد الاستبانات التي تم استرجاعها (١٨٢) استبانة، أي بنسبة (٩٦٪) من مجتمع الدراسة . أما الاستبانات المتبقية فقد امتنع أصحابها عن تسليمها إلى الباحث .

وقد طُبقت الدراسة في الفصل الأول من العام ١٤٢١هـ.

التحليل الاحصائي :

استخدم الباحث الأساليب الاحصائية التالية:

١- أسلوب تحليل التكرارات والنسب المئوية والمتوسطات الحسابية لوصف مجتمع وعينة الدراسة ، وللإجابة على السؤال الأول للدراسة .

٢- تحليل التباين ؛ وذلك لمعرفة الاختلافات بين وجهات نظر أفراد مجتمع الدراسة حول استخدامهم لأساليب الإدارة المدرسية في حل مشكلات التلاميذ تبعاً لطبيعة العمل، والمؤهل العلمي ، والخبرة .

٣- اختبارات (ت) T. Test لمعرفة الاختلافات بين أفراد مجتمع الدراسة حول استخدامهم لأساليب الإدارة المدرسية في حل مشكلات التلاميذ حسب الإعداد التربوي.

الفصل الرابع

تحليل البيانات وتفسيرها

- تحليل البيانات وتفسيرها .
- مناقشة نتائج الدراســـة .

تمهيد: :

بعد إتمام الباحث لعملية تطبيق الاستبانة الخاصة بالبحث على مجتمع الدراسة، قام بعد ذلك بتفريغ بياناتها في الأوراق الخاصة بذلك، وبعد مراجعتها والتأكد من صحتها بعد إدخالها بالحاسب الآلي تم تحليلها وفقاً لمحاور الدراسة وأسئلتها باستخدام الأساليب الإحصائية التالية : التكرارات ، والنسب المئوية ، والمتوسطات الحسابية، وتحليل التباين واختبار (ت) .

وقد اعتمد الباحث في تفسير نتائج الدراسة من خلال المتوسط الذي تحصل عليه كل عبارة أو المتوسط العام للبعد على النحو التالي:

١- دائماً عندما يتكون المتوسط الحسابي للاستجابات (٥ر٤) فأكثر .

٢- غالباً عندما يتكون المتوسط الحسابي للاستجابات (من ٥ر٣ إلى ٥ر٤) .

٣- أحياناً عندما يتكون المتوسط الحسابي للاستجابات (من ٥ر٢ إلى ٥ر٣) .

٤- نادراً عندما يتكون المتوسط الحسابي للاستجابات (من ٥ر١ إلى ٥ر٢) .

٥- لا يستخدم عندما يتكون المتوسط الحسابي للاستجابات (أقل من ٥ر١) .

وقد تم تحليل بيانات الدراسة على النحو التالي:

من أجل الحصول على الإجابة على السؤال الرئيس الذي نصه : **ما الأساليب التربوية المستخدمة من قبل الإدارة المدرسية في حل مشكلات التلاميذ؟**

فقد قام الباحث بالإجابة على أسئلة الدراسة الفرعية، وكانت الإجابة على الأسئلة كمايلي :

أولاً : الأسلوب الوقائي :

ما درجة استخدام المدرسة للأسلوب الوقائي ؟

وللإجابة على هذا السؤال نجد الجدول رقم (٥) الذي يوضح آراء مجتمع الدراسة حول درجة استخدام هذا الأسلوب .

(جدول رقم ٥)

التكرارات والنسب المئوية والمتوسطات الحسابية لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة على العبارات الخاصة بالبعد الأول

الرقم	العبارات	المقياس								الانحراف المعياري	المتوسط
		دائماً		غالباً		أحياناً		نادراً	لا يستخدم		
		ت	٪	ت	٪	ت	٪	ت	٪		
١	إرشاد التلاميذ إلى ما يقيهم من الوقوع في مشكلات صحية	٦٨	٣٧ر٤٪	٦٨	٣٧ر٤٪	٤٢	٢٣ر١٪	٤	٢ر٢٪	٠ر٨٢٨	٤ر٠٩٩
٢	إرشاد التلاميذ إلى ما يقيهم من الوقوع في مشكلات تربوية	١٠٠	٥٤ر٩٪	٦٥	٣٥ر٧٪	١٥	٨ر٢٪	٢	١ر١٪	٠ر٦٩٣	٤ر٤٤٥
٣	إرشاد التلاميذ إلى ما يقيهم من الوقوع في مشكلات اجتماعية	٦٥	٣٥ر٧٪	٥٨	٣١ر٩٪	٤٩	٢٦ر٩٪	٨	٤ر٤٪	١ر١	٢	٠ر٩٥١	٣ر٩٦٧
٤	تهيئة الجو المدرسي الملائم للتلاميذ	١٣٠	٧١ر٤٪	٤٢	٢٣ر١٪	٨	٤ر٤٪	١	٠ر٥	٠ر٥	١	٠ر٦٤٧	٤ر٦٤٢
٥	الحرص على أن يكون العاملون بالمدرسة قدوة حسنة لتلاميذهم	١٤٥	٧٩ر٧٪	٣٠	١٦ر٥٪	٧	٣ر٨٪	-	-	-	-	٠ر٥١٢	٤ر٧٥٨
	متوسط الأسلوب	٤ر٣٨٢											

من الجدول رقم (٥) يتبين أن مجتمع الدراسة يرى أن استخدام إدارة المدرسة للأسلوب الوقائي كان على النحو التالي:

١- إرشاد التلاميذ إلى ما يقيمهم من الوقوع في مشكلات صحية ، يستخدم غالباً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٤ر٠٩٩) ويرى (٣٧ر٤٪) منهم أن إدارة المدرسة تستخدم هذا الأسلوب دائماً، كما يرى (٣٧ر٤٪) منهم أن إدارة المدرسة تقوم بذلك غالباً .

٢- إرشاد التلاميذ إلى ما يقيهم من الوقوع في مشكلات تربوية يستخدم غالباً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٤ر٤٤٥) ويرى (٥٤ر٩٪) منهم أن إدارة المدرسة تمارس ذلك دائماً .

٣- إرشاد التلاميذ إلى ما يقيهم من الوقوع في مشكلات اجتماعية يستخدم غالباً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٣ر٩٦٧) ويرى (٧ر٣٥٪) منهم أن إدارة المدرسة تستخدم هذا الأسلوب دائماً .

٤- تهيئة الجو المدرسي الملائم للتلاميذ يستخدم دائماً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٤ر٦٤٣) ويرى (٤ر٧١٪) منهم أن إدارة المدرسة تقوم بذلك غالباً .

٥- الحرص على أن يكون العاملون بالمدرسة قدوة حسنة لتلاميذهم يستخدم دائماً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٤ر٧٥٨) ويرى (٧ر٧٩٪) أن إدارة المدرسة تحرص على ذلك دائماً .

ومن خلال ما سبق يتضح لنا أن إدارة المدرسة تستخدم الأسلوب الوقائي بدرجة كبيرة ، ويؤكد ذلك ما يظهر من التحليل حيث بلغ المتوسط العام لهذا الأسلوب (٤ر٣٨٢).

ثانياً : أسلوب المتابعة :

ما درجة استخدام إدارة المدرسة لأسلوب المتابعة ؟

(جدول رقم ٦)

التكرارات والنسب المئوية والمتوسطات الحسابية لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة على العبارات الخاصة بالبعد الثاني

م	العبارات	المقياس										المتوسط	الانحراف المعياري
		دائماً		غالباً		أحياناً		نادراً		لا يستخدم			
		ت	٪	ت	٪	ت	٪	ت	٪	ت	٪		
١	المتابعة المستمرة لمستوى التحصيل الدراسي للتلاميذ	١١١	٦١٪	٦٠	٣٣٪	١٠	٥ر٥٪	١	٥ر٠٪	-	-	٤ر٥٤٤٪	٦٢٧ر٠
٢	المتابعة الدورية للواجبات المنزلية	٧٧	٤٢ر٣٪	٨٦	٤٧ر٣٪	١٤	٧ر٧٪	٤	٢ر٢٪	١	٥ر٠	٤ر٢٨٦	٧٤٨ر٠
٣	المتابعة اليومية لسلوك التلاميذ	١١١	٦١٪	٥٨	٣١ر٩٪	١١	٦٪	٢	١ر١٪	-	-	٤ر٥٢٧	٦٦٢ر٠
٤	المتابعة اليومية لغياب التلاميذ أو تأخرهم	١٤٨	٨١ر٣٪	٣٠	١٦ر٥٪	٣	١ر٦٪	-	-	١	٥ر٠٪	٤ر٧٨٠	٥٢١٪
٥	معالجة ما يصدر عن بعض التلاميذ من أخطاء فينه	١١٤	٦٢ر٦٪	٥٨	٣١ر٩٪	١٠	٥ر٥٪	-	-	-	-	٤ر٥٧١	٥٩٧ر٠
	متوسط الأسلوب	٤ر٥٤٢											

يتضح من تحليل البيانات من الجدول رقم (٦) أن إدارة المدرسة تقوم بمايلي:

١- المتابعة المستمرة لمستوى التحصيل الدراسي للتلاميذ يستخدم دائماً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٤ر٥٤٤) ويرى (٦١٪) منهم أن إدارة المدرسة تقوم بذلك دائماً .

٢- المتابعة الدورية للواجبات المنزلية تستخدم غالباً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٤ر٢٨٦) ويرى (٣ر٤٧٪) منهم أن إدارة المدرسة تمارس ذلك غالباً.

٣- المتابعة اليومية لسلوك التلاميذ يمارس دائماً حيث بلغ المتوسط لإستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٤ر٥٢٧) ويرى (٦١٪) منهم أن إدارة المدرسة تستخدم هذا الأسلوب دائماً .

٤- المتابعة اليومية لغياب التلاميذ أو تأخرهم حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٤ر٧٨٠) ويرى(٣ر٨١٪) منهم أن إدارة المدرسة تقوم بذلك دائماً .

٥- معالجة ما يصدر عن بعض التلاميذ من أخطاء في حينه يمارس دائماً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٤ر٥٧١) ويرى (٦ر٦٢٪) منهم أن إدارة المدرسة تقوم بذلك دائماً .

وبصفة عامة يتضح لنا أن إدارة المدرسة تستخدم أسلوب المتابعة بدرجة كبيرة جداً ويؤكد ذلك ما يظهر من التحليل حيث بلغ المتوسط العام لهذا الأسلوب(٤ر٥٤٢) .

ثالثا أسلوب الإتصال :

ما درجة استخدام إدارة المدرسة لأسلوب الاتصال ؟

(جدول رقم ٧)

التكرارات والنسب المئوية والمتوسطات الحسابية لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة على العبارات الخاصة بالبعد الثالث

الترتيب	العبارات	المقياس								الانحراف المعياري	المتوسط
		دائماً		غالباً		أحياناً		نادراً	لا يستخدم		
		ت	٪	ت	٪	ت	٪	ت ٪	ت ٪		
١	إشعار إدارة المدرسة بالتلاميذ ذوي المشكلات السلوكية المتكررة	٢٢	١٢ر١٪	٣٦	١٩ر٨٪	٤٧	٢٥ر٨٪	٥٩ ٣٢ر٤٪	١٨ ٩ر٩٪	١ر١٨٤	٢ر٩١٨
٢	اشعار أولياء أمور التلاميذ بمستوى أبنائهم الدراسي	١١٩	٦٥ر٤٪	٥٤	٢٩ر٧٪	٩	٤ر٩٪	- -	- -	٠ر٥٨٣	٤ر٦٠٤
٣	الاتصال بولي أمر الطالب عند حدوث أي سلوك غير مرغوب فيه من ابنه	١١٤	٦٢ر٦٪	٤٤	٢٤ر٢٪	٢٤	١٣ر٢٪	- -	- -	٠ر٧١٩	٤ر٤٩٥
٤	عقد الاجتماعات الدورية بين المعلمين وأولياء الأمور لتبادل وجهات النظر حول مشكلات التلاميذ	٤٤	٢٤ر٢٪	٦٩	٣٧ر٩٪	٥٨	٣١ر٩٪	٨ ٤ر٤٪	٣ ١ر٦٪	٠ر٩١٨	٣ر٧٨٦
٥	توعية الأسرة بالأساليب التربوية في طريقة التعامل مع الأبناء (عن طريق توزيع النشرات والمطويات)	٢٣	١٢ر٦٪	٥٦	٣٠ر٨٪	٧٢	٣٩ر٦٪	٢٧ ١٤ر٨٪	٤ ٢ر٢٪	٠ر٩٥٩	٣ر٣٦٨
	متوسط الأسلوب	٣ر٨٣٤									

من تحليل جدول رقم(٧)يتضح أن استجابات مجتمع الدراسة كانت على النحو التالي:

١- إشعار إدارة التعليم بالتلاميذ ذوي المشكلات السلوكية المتكررة يستخدم أحياناً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٢ر٩١٨) ويرى (٣٢ر٤) منهم أن إدارة المدرسة تقوم بذلك نادراً .

٢- إشعار أولياء أمور التلاميذ بمستوى أبنائهم الدراسي يستخدم دائماً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٤ر٦٠٤) يرى (٦٥ر٤٪) منهم أن إدارة المدرسة تقوم بذلك دائماً .

٣- الاتصال بولي أمر التلميذ عند حدوث أي سلوك غير مرغوب فيه من ابنه ، يستخدم غالباً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٤ر٤٩٥) يرى (٦ر٦٢٪) منهم أن إدارة المدرسة تمارس ذلك غالباً .

٤- عقد الاجتماعات الدروية بين المعلمين وأولياء الأمور لتبادل وجهات النظر حول مشكلات التلاميذ يستخدم غالباً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٣ر٧٨٦) ويرى (٩ر٣٧٪) منهم أن إدارة المدرسة تقوم بذلك غالباً .

٥- توعية الأسرة بالأساليب التربوية في طريقة التعامل مع الأبناء يستخدم أحياناً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٣ر٣٦٨) ويرى (٦ر٣٩٪) منهم أن إدارة المدرسة تستخدم هذا الأسلوب أحياناً .

ومما سبق يتضح لنا أن أسلوب الاتصال يستخدم بدرجة كبيرة لدى مجتمع الدراسة ويؤكد ذلك ما يوضحه التحليل حيث بلغ المتوسط العام لهذا الأسلوب (٣ر٨٣٤).

رابعاً : أسلوب التوجيه والإرشاد :

ما درجة استخدام إدارة المدرسة لأسلوب التوجيه والإرشاد ؟

(جدول رقم ٨)

التكرارات والنسب المئوية والمتوسطات الحسابية لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة على العبارات الخاصة بالبعد الرابع

م	العبارات	المقياس										المتوسط	الانحراف المعياري
		دائماً		غالباً		أحياناً		نادراً		لا يستخدم			
		ت	٪	ت	٪	ت	٪	ت	٪	ت	٪		
١	تتعاون إدارة المدرسة مع المرشد الطلابي في توجيه وإرشاد الطلاب .	١٤٣	٧٨ر٦٪	٣١	١٧٪	٧	٣ر٨٪	-	-	١	٠ر٥٪	٤ر٧٣١	٠ر٥٨٤
٢	تنظيم وعقد مجالس الآباء لمناقشة الأهداف التربوية المراد تحقيقها	٨٠	٤٤٪	٦٦	٣٦ر٣٪	٢٧	١٤ر٨٪	٧	٣ر٨٪	٢	١ر١٪	٤ر١٨١	٠ر٩٠١
٣	توثيق التعاون بين المدرسة والمنزل طيلة العام الدراسي	٨٨	٤٨ر٤٪	٧١	٣٩٪	١٧	٩ر٣٪	٥	٢ر٧٪	١	٠ر٥٪	٤ر٣١٩٪	٠ر٧٩٩
٤	تعريف التلاميذ بأفضل طرق المذاكرة	٨١	٤٤ر٥٪	٦٨	٣٧ر٤٪	٢٧	١٤ر٨٪	٥	٢ر٧٪	١	٠ر٥	٤ر٢٢٥	٠ر٨٤٠
٥	مراعاة خصائص نمو التلاميذ الجسمية والنفسية في التعامل معهم .	٦٣	٣٤ر٦٪	٨٢	٤٥ر١٪	٣٢	١٧ر٦٪	٤	٢ر٢٪	١	٠ر٥	٤ر١١٠	٠ر٨٠٧
٦	بحث حالات التلاميذ ذوي المشاكل التعليمية لإيجاد الحلول المناسبة لكل حالة	٧٢	٣٩ر٦٪	٨٠	٤٤٪	٢٠	١١٪	٩	٤ر٩٪	١	٠ر٥	٤ر١٧٠	٠ر٨٥٣
	متوسط الأسلوب	٤ر٢٨٩											

مـــن تحليل الجدول رقم (٨) يظهر أن استجابات أفراد مجتمع الدراسة كانت على النحو التالي:

١- تتعاون إدارة المدرسة مع المرشد الطلابي في توجيه وإرشاد التلاميذ يستخدم دائماً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٤ر٧٣١) ويرى (٧٨ر٦٪) منهم أن إدارة المدرسة تقوم بذلك دائماً .

٢- تنظيم وعقد مجالس الآباء لمناقشة الأهداف التربوية المراد تحقيقها يستخدم غالباً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٤ر١٨١) يرى (٤٤٪) منهم أن إدارة المدرسة تستخدم هذا الأسلوب دائماً .

٣- توثيق التعاون بين المدرسة والمنزل طيلة العام الدراسي يستخدم غالباً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٤ر٣١٩) ويرى (٤٨ر٤٪) منهم أن إدارة المدرسة تقوم بهذا الدور في الغالب.

٤- تعريف التلاميذ بأفضل طرق المذاكرة يستخدم غالباً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٤ر٢٢٥) ويرى (٥ر٤٤٪) منهم أن إدارة المدرسة تمارس ذلك دائماً .

٥- مراعاة خصائص نمو التلاميذ الجسمية والنفسية في التعامل معهم، يستخدم غالباً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٤ر١١٠) ويرى (١ر٤٥٪) منهم أن إدارة المدرسة تراعي ذلك غالباً .

٦- بحث حالات التلاميذ ذوي المشاكل التعليمية لإيجاد الحلول المناسبة لكل حالة يستخدم غالباً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٤ر١٧٠) ويرى (٤٤٪) منهم أن إدارة المدرسة تقوم بهذا الدور غالباً .

ويظهر لنا من استجابات أفراد مجتمع الدراسة أن إدارة المدرسة تستخدم أسلوب التوجيه والإرشاد بدرجة كبيرة ، ويؤكد ذلك ما يظهر من التحليل حيث بلغ المتوسط العام لهذا الأسلوب (٤ر٢٨٩) .

خامساً : أسلوب الترغيب :

ما درجة استخدام المدرسة لأسلوب الترغيب ؟

(جدول رقم ٩)

التكرارات والنسب المئوية والمتوسطات الحسابية لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة على العبارات الخاصة بالبعد الخامس

م	العبارات	المقياس										المتوسط	الانحراف المعياري
		دائماً		غالباً		أحياناً		نادراً		لا يستخدم			
		ت	٪	ت	٪	ت	٪	ت	٪	ت	٪		
١	تشجيع التلاميذ المتميزين مادياً (بإعطائهم الجوائز والمكافآت) .	٧٩	٤٣ر٤٪	٥٤	٢٩ر٧٪	٣٣	١٨ر١٪	٩	٤ر٩٪	٧	٣ر٨٪	٤ر٠٣٨	١ر٠٧٩
٢	تشجيع التلاميذ معنوياً عن طريق استخدام عبارات الشكر والثناء عندما يقومون بعمل ايجابي	١٢٦	٦٩ر٢٪	٤٥	٢٤ر٧٪	١٠	٥ر٥٪	١	٠ر٥٪	-	-	٤ر٦٢٦	٠ر٦١٦
٣	حث المعلم على اشعار تلاميذه بالرعاية والحنان	١٠٥	٥٧ر٧٪	٦٠	٣٣٪	١٥	٨ر٢٪	٢	١ر١٪	-	-	٤ر٤٧٣	٠ر٦٩٥
٤	اعطاء التلميذ الفرصة لإصلاح نفسه دون معاقبته	٥٩	٣٢ر٤٪	٧٩	٤٣ر٤٪	٣٦	١٩ر٨٪	٧	٣ر٨٪	١	٥ر٠	٤ر٠٣٣	٠ر٨٥٢
٥	استخدام أساليب الموعظة الحسنة والنصح والإقناع للتلميذ	١٠٤	٥٧ر١٪	٦٤	٣٥ر٢٪	١٤	٧ر٧٪	-	-	-	-	٤ر٤٩٥	٠ر٦٣٧
٦	تفعيل الأنشطة المدرسية التي تلائم قدرات التلاميذ	٦٥	٣٥ر٧٪	٧٢	٣٩ر٦٪	٣٧	٢٠ر٣٪	٨	٤ر٤٪	-	-	٤ر٠٦٦	٠ر٨٥٨
	متوسط الأسلوب	٤ر٢٨٨											

من تحليل الجدول رقم (٩) يتضح أن إدارة المدرسة تقوم بمايلي:

١- تشجيع التلاميذ المتميزين مادياً يمارس غالباً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٤ر٠٣٨) ويرى (٤ر٤٣٪) منهم أن ذلك يمارس غالباً .

٢- تشجيع التلاميذ معنوياً عن طريق استخدام عبارات الشكر والثناء عندما يقومون بعمل إيجابي يمارس دائماً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٤ر٦٢٦) ويرى (٢ر٦٩٪) منهم أن إدارة المدرسة تستخدم هذا الأسلوب دائماً .

٣- حث المعلم على إشعار تلاميذه بالرعاية والحنان يستخدم غالباً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٤ر٤٧٣) ويرى (٧ر٥٧٪) منهم أن إدارة المدرسة تحث المعلمين على ذلك دائماً .

٤- إعطاء التلميذ الفرصة لإصلاح نفسه دون معاقبته يمارس غالباً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٤ر٠٣٣) ويرى (٤ر٤٣٪) منهم أن إدارة المدرسة تقوم بذلك غالباً .

٥- استخدام أساليب الموعظة الحسنة والنصح والإقناع للتلميذ يستخدم غالباً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٤ر٤٩٥) ويرى (١ر٥٧٪) منهم أن إدارة المدرسة تقوم بذلك دائماً .

٦- تفعيل الأنشطة المدرسية التى تلائم قدرات التلاميذ يستخدم غالباً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٤ر٠٦٦) ويرى (٦ر٣٩٪) منهم أن إدارة المدرسة تقوم بذلك غالباً .

ومما سبق يتضح لنا أن أسلوب الترغيب من الأساليب التربوية التي تستخدمها إدارة المدرسة بدرجة كبيرة، ويؤكد ذلك ما يظهر من التحليل حيث بلغ متوسط هذا الأسلوب (٤ر٢٨٨) .

سادساً: أسلوب الترهيب (العقاب) :

ما درجة استخدام إدارة المدرسة لأسلوب الترهيب (العقاب) ؟

(جدول رقم ١٠)

التكرارات والنسب المئوية والمتوسطات الحسابية لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة على العبارات الخاصة بالبعد السادس

م	العبارات	المقياس										المتوسط	الانحراف المعياري
		دائماً		غالباً		أحياناً		نادراً		لا يستخدم			
		ت	٪	ت	٪	ت	٪	ت	٪	ت	٪		
١	مراعاة التأني في إيقاع العقوبة على التلاميذ	٩٨	٥٣ر٨٪	٥٨	٣١ر٩٪	١٤	٧ر٧٪	٨	٤ر٤٪	٤	٢ر٢٪	٤ر٣٠٨	٠ر٩٤٨
٢	استخدام أساليب التوبيخ واللوم على انفراد	٥	٢ر٧٪	٣٠	١٦ر٥٪	٤٨	٢٦ر٤٪	٥٤	٢٩ر٧٪	٤٥	٢٤ر٧٪	٢ر٤٢٩	١ر١١٤
٣	الحسم من درجات السلوك على التلاميذ عند تكرار بعض المشكلات السلوكية منهم	٢	١ر١٪	٢١	١١ر٥٪	٢٧	١٤ر٨٪	٧٠	٣٨ر٥٪	٦٢	٢٤ر١٪	٢ر٠٧١	١ر٠٢٥
٤	أخذ التعهدات اللازمة على التلميذ وولي أمره عند تكرار حدوث بعض المشكلات التعليمية	٣٦	١٩ر٨٪	٦١	٣٣ر٥٪	٥٢	٢٨ر٦٪	٢٣	١٢ر٦٪	١٠	٥ر٥٪	٣ر٤٩٥	١ر١١١
٥	تكليف التلاميذ ذوي المشكلات التعليمية بواجبات منزلية أكثر من زملائهم	٣	١ر٦٪	١٦	٨ر٨٪	٤٣	٢٣ر٦٪	٥١	٢٨٪	٦٩	٣٧ر٩٪	٢ر٠٨٢	١ر٠٥٦
	متوسط الأسلوب	٢ر٨٧٧											

من الجدول رقم (١٠) يتضح أن إدارة المدرسة تقوم بمايلي:

١- مراعاة التأني في إيقاع العقوبة على التلاميذ يستخدم غالباً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٤ر٣٠٨) ويرى (٥٣ر٨٪) منهم أن إدارة المدرسة تمارس ذلك دائماً .

٢- استخدام أساليب اللوم والتوبيخ على انفراد يستخدم نادراً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٢ر٤٢٩) ويرى (٢٩ر٧٪) منهم أن إدارة المدرسة تقوم بذلك نادراً .

٣- الحسم من درجات السلوك على التلاميذ عند تكرار بعض المشكلات السلوكية منهم يستخدم نادراً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٢ر٠٧١) ويرى (٥ر٣٨) منهم أن إدارة المدرسة تمارس ذلك نادراً .

٤- أخذ التعهدات اللازمة على التلميذ وولي أمره عند تكرار حدوث بعض المشكلات التعليمية منهم يستخدم أحياناً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة(٣ر٤٩٥)ويرى(٥ر٣٣٪) منهم أن إدارة المدرسة تقوم بذلك غالباً

٥- تكليف التلاميذ ذوي المشكلات التعليمية بواجبات منزلية أكثر من زملائهم يستخدم نادراً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٢ر٠٨٢) ويرى (٩ر٣٧٪) منهم أن إدارة المدرسة لا تستخدم هذا الأسلوب.

وبصفة عامة يتضح لنا أن إدارة المدرسة تستخدم أسلوب الترهيب (العقاب) بدرجة متوسطة ويؤكد ذلك ما يوضح التحليل حيث بلغ متوسط الأسلوب (٢ر٨٧٧).

سابعاً : الأسلوب الطبي :

ما درجة استخدام إدارة المدرسة للأسلوب الطبي ؟

(جدول رقم ١١)

التكرارات والنسب المئوية والمتوسطات الحسابية لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة على العبارات الخاصة بالبعد السابع

م	العبارات	المقياس										المتوسط	الانحراف المعياري
		دائماً		غالباً		أحياناً		نادراً		لا يستخدم			
		ت	٪	ت	٪	ت	٪	ت	٪	ت	٪		
١	إجراء الفحوص الطبية للتلاميذ مع بداية كل عام دراسي للتأكد من صحتهم	٦٤	٢٥ر٢٪	٢٢	١٢ر١٪	٢٣	١٢ر٦٪	٢٥	١٣ر٧٪	٤٨	٢٦ر٤٪	٣ر١٥٩	١ر٦٤٦
٢	استضافة بعض المتخصصين في المجالات الطبية المختلفة وعقد الندوات والمحاضرات	٣٣	١٨ر١٪	٦٤	٣٥ر٢٪	٦٥	٣٥ر٧٪	١٨	٩ر٩٪	٢	١ر١٪	٣ر٥٩٣	٠ر٩٣٤
٣	تحويل التلاميذ الذين يعانون من مشكلات صحية للوحدة الصحية المدرسية لمعالجتهم	١٣٣	٧٣ر١٪	٣٢	١٧ر٦٪	١٤	٧ر٧٪	٢	١ر١٪	١	٠ر٥٪	٤ر٦١٥	٠ر٧٢٥
٤	الحرص على نوعية الغذاء الجيد الذي يقدمه المقصف المدرسي	١١٠	٦٠ر٤٪	٥٣	٢٩ر١٪	١٣	٧ر١٪	٥	٢ر٧٪	١	٠ر٥٪	٤ر٤٦٢	٠ر٧٩١
٥	الاهتمام بمستوى النظافة العامة داخل المدرسة	١٥٢	٨٣ر٥٪	٢٥	١٣ر٧٪	٤	٢ر٢٪	١	٠ر٥٪	-	-	٤ر٨٠٢	٠ر٤٨٧
	متوسط الأسلوب	٤ر١٢٦											

من الجدول رقم (١١) يتضح أن استجابات أفراد مجتمع الدراسة حول استخدام إدارة المدرسة للأسلوب الطبي كانت على النحو التالي:

١- إجراء الفحوص الطبية للتلاميذ من بداية كل عام دراسي للتأكد من صحتهم يستخدم أحياناً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (١٥٩ر٣) ويرى (٢ر٣٥٪) منهم أن إدارة المدرسة تقوم بذلك دائماً .

٢- استضافة بعض المتخصصين في المجالات الطبية المختلفة وعقد الندوات والمحاضرات يستخدم غالباً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٥٩٣ر٣) ويرى (٧ر٣٥٪) أن إدارة المدرسة تقوم بذلك أحياناً .

٣- تحويل التلاميذ الذين يعانون من مشكلات صحية للوحدة الصحية المدرسية لمعالجتهم يستخدم دائماً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٦١٥ر٤) ويرى (١ر٧٣٪) منهم أن إدارة المدرسة تقوم بذلك دائماً .

٤- الحرص على نوعية الغذاء الجيد الذي يقدمه المقصف المدرسي يستخدم غالباً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٤٦٢ر٤) ويرى (٤ر٦٠٪) منهم أن إدارة المدرسة تقوم بذلك دائماً .

٥- الاهتمام بمستوى النظافة العامة داخل المدرسة يستخدم دائماً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٨٠٢ر٤) ويرى (٥ر٨٣٪) منهم أن إدارة المدرسة تهتم بذلك دائماً .

يتضح لنا أن إدارة المدرسة تستخدم الأسلوب الطبي بدرجة كبيرة ، ويؤكد ذلك ما يوضحه التحليل حيث بلغ متوسط هذا الأسلوب (١٢٦ر٤) .

ثامناً : أسلوب العلاج التربوي :

ما درجة استخدام إدارة المدرسة لأسلوب العلاج التربوي؟

(جدول رقم ١٢)

التكرارات والنسب المئوية والمتوسطات الحسابية لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة على العبارات الخاصة بالبعد الثامن

الرقم	العبارات	المقياس								المتوسط	الانحراف المعياري
		دائماً		غالباً		أحياناً		نادراً	لا يستخدم		
		ت	٪	ت	٪	ت	٪	ت	٪ ت		
١	اشعار المعلم بالتلاميذ الذين يعانون من بعض المشكلات الصحية (كضعف السمع أو البصر أو غيرها لمراعاة ذلك في طريقة التدريس)	١٤٨	٨١ر٣٪	٣٠	١٦ر٥٪	٣	١ر٦٪	١	٠ر٥٪ -	٤ر٧٨٦	٠ر٤٨٥
٢	حث المعلمين على التنويع في طرق التدريس مع التلاميذ ذوي المشكلات التعليمية	٩٦	٥٢ر٧٪	٦٣	٣٤ر٦٪	١٩	١٠ر٤٪	٤	٢ر٢٪ -	٤ر٣٧٩	٠ر٧٦١
٣	تخفيض عدد تلاميذ الفصول الضعيفة	٧	٣ر٨٪	٣٠	١٦ر٥٪	٥٠	٢٧ر٥٪	٤٠	٢٢٪ ٥٥	٢ر٤١٨	١ر١٩٠
٤	إعداد برامج تقوية التلاميذ في بعض المواد الدراسية	١٦	٨ر٨٪	٤٤	٢٤ر٢٪	٦٠	٣٣٪	٤٦٪	٢٥ر٣٪ ١٦	٢ر٩٨٩	١ر٠٩٧
٥	التعرف على الأوضاع النفسية للتلاميذ ذوي المشكلات التعليمية لمحاولة إصلاحها وعلاجها	٦١	٣٣ر٥٪	٧٦	٤١ر٨٪	٣٥	١٩ر٢٪	٩	٤ر٩٪ ١	٤ر٠٢٧	٠ر٨٨٢
٦	تعويد التلاميذ على تحمل المسؤولية عن طريق اشراكهم في تنظيم بعض أعمال المدرسة مثلاً	٥٠	٢٧ر٥٪	٧٧	٤٢ر٣٪	٤١	٢٢ر٥٪	٩	٤ر٩٪ ٥	٣ر٨٦٨	٠ر٩٦٦
٧	تعويد التلاميذ على الثقة بالنفس (عن طريق مشاركته في تحضير الدروس والقائها)	١٥	٨ر٢٪	١٨	٩ر٩٪	٦٣	٣٤ر٦٪	٤٩	٢٦ر٩٪ ٣٧	٢ر٥٨٨	١ر١٦١
	متوسط الأسلوب	٣ر٥٧٩									

يظهر من تحليل البيانات في الجدول رقم (١٢) أن إدارة المدرسة تقوم بمايلي:

١- إشعار المعلم بالتلاميذ الذين يعانون من بعض المشكلات الصحية كضعف السمع أو البصر لمراعاة ذلك في طريقة التدريس يمارس دائماً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٤ر٧٨٦) ويرى (٣ر٨١٪) أن إدارة المدرسة تقوم بذلك دائماً .

٢- حث المعلمين على التنويع في طرق التدريس مع التلاميذ ذوي المشكلات التعليمية يمارس غالباً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٤ر٣٧٩)ويرى (٧ر٥٢٪) منهم أن إدارة المدرسة تحث المعلمين على ذلك دائماً.

٣- تخفيض عدد تلاميذ الفصول الضعيفة يستخدم نادراً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٢ر٤١٨) ويرى (٢ر٣٠٪) منهم أن إدارة المدرسة لا تستخدم هذا الأسلوب .

٤- إعداد برنامج تقوية التلاميذ في بعض المواد الدراسية يمارس أحياناً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٢ر٩٨٩) ويرى (٣٣٪) منهم أن إدارة المدرسة تقوم بذلك أحياناً .

٥- التعرف على الأوضاع النفسية للتلاميذ ذوي المشكلات التعليمية لمحاولة إصلاحها وعلاجها يمارس غالباً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٤ر٠٢٧) ويرى (٨ر٤١٪) منهم أن إدارة المدرسة تمارس ذلك غالباً.

٦- تعويد التلاميذ على تحمل المسؤولية عن طريق إشراكهم في تنظيم بعض أعمال المدرسة مثلاُ يمارس غالباً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٣ر٨٦٨) ويرى (٣ر٤٢٪) منهم أن إدارة المدرسة تقوم بذلك غالباً .

٧- تعويد التلاميذ على الثقة بالنفس عن طريق مشاركتهم في تحضير الدروس وإلقائها يمارس أحياناً حيث بلغ المتوسط لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة (٢ر٥٨٨) ويرى (٦ر٣٤٪) منهم أن إدارة المدرسة تمارس هذا الأسلوب أحياناً .

ومما يظهر لنا أن إدارة المدرسة تستخدم أسلوب العلاج التربوي بدرجة كبيرة ، ويؤكد ذلك ما يتضح من التحليل حيث بلغ المتوسط العام لهذا الأسلوب(٣ر٥٧٩).

السؤال التاسع :

هل توجد فروق ذات دلالة إحصائية لاستجابات أفراد مجتمع الدراسة حول استخدام إدارة المدرسة للأساليب التربوية في حل مشكلات التلاميذ بحسب المتغيرات التالية: طبيعة العمل، المؤهل العلمي ، نوع الإعداد ، الخبرة في مجال التدريس ؟

١- أثر طبيعة عمل المجيب على استجابته حول استخدام إدارة المدرسة للأساليب التربوية في حل مشكلات التلاميذ

(جدول رقم ١٣)

تحليل التباين لاستجابات مجتمع الدراسة حول استخدام الإدارة المدرسية للأساليب التربوية في حل مشكلات التلاميذ حسب طبيعة العمل .

م	الأساليب	مصدر التباين	درجة الحرية	مجموع المربعات	متوسط المربعات	قيمة ف	مستوى الدلالة
١	الأسلوب الوقائي	بين المجموعات	٢	٥٣ر٩٨٧٦	٢٦ر٩٩٣٨	٤ر٣٩٨٢	٠ر٠١٣٧ *
		داخل المجموعات	١٧٩	١٠٩٨ر٦٠٥٨	٦ر١٣٧٥		
		المجموع	١٨١	١١٥٢ر٥٩٣٤			
٢	أسلوب المتابعة	بين المجموعات	٢	٣٤ر١٨٩٣	١٧ر٠٩٤٦	٣ر٨٩٦١	٠ر٠٢٢١ *
		داخل المجموعات	١٧٩	٧٨٥ر٣٧٦٧	٤ر٣٨٧٦		
		المجموع	١٨١	٨١٩ر٢٦٥٩			
٣	أسلوب الاتصال	بين المجموعات	٢	٥٧ر١٥٣٩	٢٨ر٥٧٦٩	٣ر٦١٦١	٠ر٠٢٨٩ *
		داخل المجموعات	١٧٩	١٤١٤ر٥٦٥٩	٧ر٩٠٢٦		
		المجموع	١٨١	١٤٧١ر٧١٩٨			
٤	أسلوب التوجيه والارشاد	بين المجموعات	٢	٦٣ر٣٣٩٠	٣١ر٦٦٩٥	٤ر٩٣١١	٠ر٠٥٥٩
		داخل المجموعات	١٧٩	١٩٣٤ر٠٠١٧	١٠ر٨٠٤٥		
		المجموع	١٨١	١٩٩٧ر٣٤٠٧			
٥	أسلوب الترغيب	بين المجموعات	٢	١٠٠ر٤٣٠٢	٥٠ر٢١٥١	٤ر٨٦٠٣	٠ر٠٠٨٨ *
		داخل المجموعات	١٧٩	١٨٤٩ر٣٧٧٥	١٠ر٣٣١٧		
		المجموع	١٨١	١٩٤٩ر٨٠٧٧			
٦	أسلوب الترهيب(العقاب)	بين المجموعات	٢	١٢٨ر٩٥٤٢	٦٤ر٤٧٧١	٦ر٦٤٠٢	٠ر٠٠١٧ *
		داخل المجموعات	١٧٩	١٧٨٣ر١٢٢٧	٩ر٧١٠٢		
		المجموع	١٨١	١٨٦٧ر٠٧٦٩			
٧	الأسلوب الطبي	بين المجموعات	٢	٢٠ر٤٧٦٤	١٠ر٢٣٨٢	١ر١٨٤٠	٠ر٣٠٨٤
		داخل المجموعات	١٧٩	١٥٤٧ر٨٥٨٨	٨ر٦٤٧٣		
		المجموع	١٨١	١٥٦٨ر٣٣٥٢			
٨	أسلوب العلاج التربوي	بين المجموعات	٢	٤٦ر٣٨٩١	٢٣ر١٩٤٥	١ر٤٠٥٠	٠ر٢٤٨١
		داخل المجموعات	١٧٩	٢٩٥٥ر٠٦١٥	١٦ر٥٠٨٧		
		المجموع	١٨١	٣٠٠١ر٤٥٠٥			

* مستوى الدلالة عند (٠ر٠٥) فأقل .

من استخدام تحليل التباين الآحادي بين المجموعات (جدول رقم ١٣) وذلك بحسب طبيعة العمل يظهر أنه يوجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى دلالة أقل من (٠٫٠٥) وقد كان التباين في الأبعاد التالية :

١- **البعد الأول : الأسلوب الوقائي** : حيث كانت قيمة (فا) (٤٫٣٩٨٢) عند مستوى دلالة (٠٫٠١٣٧) . وقد كان الاختلاف لصالح مجموعة المديرين حيث كانت متوسط استجاباتهم حول هذه الأساليب (٤٫٥٥٣٨) ، بينما كان متوسط استجابات الوكلاء المرشدين (٤٫٣٢٥٠) و (٤٫٣٠٠٠) على التوالي.

٢- **البعد الثاني: أسلوب المتابعة** : حيث كانت قيمة (فا) (٣٫٨٩٦١) عند مستوى دلالة (٠٫٠٢٢١). وقد كانت الفروق من وجهة نظر مديري المدارس الذين كان متوسط استجاباتهم (٤٫٦٢٣١) ، بينما كان متوسط استجابات الوكلاء والمرشدين (٤٫٥٨٣٣) و (٤٫٤١٧٢) على التوالي:

٣- **البعد الثالث : أسلوب الاتصال** : حيث كانت قيمة (فا) (٣٫٦١٦١) عند مستوى دلالة (٠٫٠٢٨٩) . وكانت الفروق من وجهة نظر مديري المدارس حيث بلغ متوسط استجاباتهم (٣٫٩٨٨٥) بينما بلغ متوسط استجابات الوكلاء والمرشدين (٣٫٧١٣٩) و (٣٫٨٤٤٨) على التوالى.

٤- **البعد الخامس : أسلوب الترغيب** : حيث كانت قيمة (فا) (٤٫٨٦٠٣) عند مستوى دلالة (٠٫٠٠٨٨) . وكانت الفروق من وجهة نظر مديري المدارس الذين بلغ متوسط استجاباتهم حول هذه الأساليب (٤٫٤٨٤٠) بينما بلغ متوسط استجابات الوكلاء والمرشدين (٤٫٢٠٣٧) و (٤٫٢١٨٤) على التوالي.

٥- **البعد السادس : أسلوب الترهيب** ، حيث كانت قيمة (فا) (٦٫٦٤٠٢) عند مستوى دلالة (٠٫٠٠١٧) . وقد كان الاختلاف لصالح وكلاء المدارس والمديرين حيث بلغ متوسط استجابات الوكلاء (٣٫٠٠٠) بينما بلغ متوسط استجابات المديرين والمرشدين (٢٫٩٨٠٨) و (٢٫٦٣١٠) على التوالى .

أما **بقية الأبعاد (الرابع ، والسابع ، والثامن)** لم يظهر من التباين أن فيها اختلاف بين استجابات أفراد مجتمع الدراسة ، حيث يلاحظ أن مستوى الدلالة فيها أكبر من (٠٫٠٥).

٢- أثر المؤهل العلمي على استجابات أفراد العينة حول استخدام إدارة المدرسة للأساليب التربوية في حل مشكلات التلاميذ

(جدول رقم ١٤)

تحليل التباين لاستجابات مجتمع الدراسة حول الإدارة المدرسية للأساليب التربوية في حل مشكلات التلاميذ حسب المؤهل العلمي

م	الأساليب	مصدر التباين	درجة الحرية	مجموع المربعات	متوسط المربعات	قيمة ف	مستوى الدلالة
١	الأسلوب الوقائي	بين المجموعات	٤	٣٧ر٨٣٠٦	٩ر٤٥٧٦	١ر٥٠١٧	٠ر٢٠٣٧
		داخل المجموعات	١٧٧	١١١٤ر٧٦٢٨	٦ر٢٩٨١		
		المجموع	١٨١	١١٥٢ر٥٩٣٤			
٢	أسلوب المتابعة	بين المجموعات	٤	٧ر١٧٦١	١ر٧٩٤٠	٠ر٣٩٠٩	٠ر٨١٥٠
		داخل المجموعات	١٧٧	٨١٢ر٣٨٩٨	٤ر٥٨٩٨		
		المجموع	١٨١	٨١٩ر٥٦٥٩			
٣	أسلوب الاتصال	بين المجموعات	٤	٥١ر٩٩٨٤	١٢ر٩٩٩٦	١ر٦٢٠٧	٠ر١٧١٠
		داخل المجموعات	١٧٧	١٤١٩ر٧٢١٤	٨ر٠٢١٠		
		المجموع	١٨١	١٤٧١ر٧١٩٨			
٤	أسلوب التوجيه والارشاد	بين المجموعات	٤	٦٦ر٢٣٨٣	١٦ر٥٥٩٦	١ر٥١٧٨	٠ر١٩٨٩
		داخل المجموعات	١٧٧	١٩٣١ر١٠٢٣	١٠ر٩١٠٢		
		المجموع	١٨١	١٩٩٧ر٣٤٠٧			
٥	أسلوب الترغيب	بين المجموعات	٤	٥٦ر٣٩٣٣	١٤ر٠٩٨٣	١ر٣١٧٩	٠ر٢٦٥١
		داخل المجموعات	١٧٧	١٨٩٣ر٤١٤٤	١ر٦٩٧٣		
		المجموع	١٨١	١٩٤٩ر٨٠٧٧			
٦	أسلوب الترهيب (العقاب)	بين المجموعات	٤	٣٣ر٠٢٦٧	٨ر٢٥٦٧	٠ر٧٩٦٨	٠ر٥٢٨٧
		داخل المجموعات	١٧٧	١٨٣٤ر٠٥٠٢	١٠ر٣٦١٩		
		المجموع	١٨١	١٨٦٧ر٠٧٦٩			
٧	الأسلوب الطبي	بين المجموعات	٤	٤٩ر٢٥١٤	١٢ر٣١٢٩	١ر٤٣٤٧	٠ر٢٢٤٤
		داخل المجموعات	١٧٧	١٥١٩ر٠٨٣٧	٨ر٥٨٢٤		
		المجموع	١٨١	١٥٦٨ر٣٣٥٢			
٨	أسلوب العلاج التربوي	بين المجموعات	٤	١٣٦ر٠٩٦٥	٣٤ر٠٢٤١	٢ر١٠١٨	٠ر٠٨٢٥
		داخل المجموعات	١٧٧	٢٨٦٥ر٣٥٤١	١٦ر١٨٨٤		
		المجموع	١٨١	٣٠٠١ر٤٥٠٥			

ومن استخدام تحليل التباين (جدول رقم ١٤) يظهر أنه لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين أفراد مجتمع الدراسة حول الأساليب التربوية المستخدمة من قبل إدارة المدرسة في حل مشكلات التلاميذ تبعاً للمؤهل العلمي حيث كان مستوى الدلالة أكبر من (٠ر٠٥) في جميع الأبعاد .

٣ـ أثر خبرة المجيب على استجابته حول استخدام إدارة المدرسة للأساليب التربوية في حل مشكلات التلاميذ .

(جدول رقم ١٥)

تحليل التباين لاستجابات مجتمع الدراسة حول الإدارة المدرسية للأساليب التربوية في حل مشكلات التلاميذ حسب خبرة المجيد

م	الأساليب	مصدر التباين	درجة الحرية	مجموع المربعات	متوسط المربعات	قيمة ف	مستوى الدلالة
١	الأسلوب الوقائي	بين المجموعات	٤	٢٨ر٩٢٤٢	٧ر٢٣٦١	١ر١٣٩٨	٠ر٣٣٩٤
		داخل المجموعات	١٧٧	١١٢٣ر٦٤٩٢	٦ر٣٤٨٣		
		المجموع	١٨١	١١٥٢ر٥٩٣٤			
٢	أسلوب المتابعة	بين المجموعات	٤	١٨ر٧١٢٧	٤ر٦٧٨٢	١ر٠٣٣٩	٠ر٣٩١٢
		داخل المجموعات	١٧٧	٨٠٠ر٨٥٣٢	٤ر٥٢٤٦		
		المجموع	١٨١	٨١٩ر٥٦٥٩			
٣	أسلوب الاتصال	بين المجموعات	٤	١٠٠ر٠٥٧٥	٢٥ر٠١٤٤	٣ر٢٢٧٩	٠ر٠١٣٨ *
		داخل المجموعات	١٧٧	١٣٧١ر٦٦٢٢	٧ر٧٤٩٥		
		المجموع	١٨١	١٤٧١ر٧١٩٨			
٤	أسلوب التوجيه والارشاد	بين المجموعات	٤	٥٩ر٤٠٩٠	١٤ر٨٥٢٢	١ر٣٥٦٥	٠ر٢٥١٠
		داخل المجموعات	١٧٧	١٩٣٧ر٩٣١٧	١٠ر٩٤٨٨		
		المجموع	١٨١	١٩٩٧ر٣٤٠٧			
٥	أسلوب الترغيب	بين المجموعات	٤	٢٧ر٣٥٩٨		٠ر٦٢٩٨	٠ر٦٤١٩
		داخل المجموعات	١٧٧	١٩٢٢ر٤٤٧٩			
		المجموع	١٨١	١٩٤٩ر٨٠٧٧			
٦	أسلوب الترهيب(العقاب)	بين المجموعات	٤	١٩ر٦٤٣٠	٤ر٩١٠٧	٠ر٤٧٠٥	٠ر٧٥٧٣
		داخل المجموعات	١٧٧	١٨٤٧ر٤٣٤٠	١٠٠ر٤٣٧٥		
		المجموع	١٨١	١٨٦٧ر٠٧٦٩			
٧	الأسلوب الطبي	بين المجموعات	٤	٧ر٢٧٣٢	١ر٨١٨٣	٠ر٢٠٦٢	٠ر٩٣٤٦
		داخل المجموعات	١٧٧	١٥٦١ر٠٦٢٠	٨ر٨١٨٦		
		المجموع	١٨١	١٥٦٨ر٣٣٥٢			
٨	أسلوب العلاج التربوي	بين المجموعات	٤	١٠٤ر٧٧٢٤	٢٦ر١٩٣١	١ر٦٠٠٥	٠ر١٧٦٢
		داخل المجموعات	١٧٧	٢٨٩٦ر٦٧٨٢	١٦ر٣٦٥٤		
		المجموع	١٨١	٣٠٠١ر٤٥٠٥			

* مستوى الدلالة عند (٠ر٠٥) فأقل .

من استخدام تحليل التباين (جدول رقم ١٥) يظهر أنه لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين استجابات أفراد مجتمع الدراسة حول الأساليب التربوية المستخدمة من قبل إدارة المدرسة في حل مشكلات التلاميذ حسب الخبرة في مجال التعليم حيث كان مستوى الدلالة أكبر من (٠ر٠٥) في جميع الأبعاد ما عدا : البعد الثالث : أسلوب الاتصال ، حيث كانت قيمة (فا) (٣ر٢٢٧٩) عند مستوى دلالة (٠ر٠١٣٨) .

٤- أثر نوع الإعداد لأفراد مجتمع الدراسة على استجاباتهم حول استخدام إدارة المدرسة للأساليب التربوية في حل مشكلات التلاميذ.

(جدول رقم ١٦)

تحليل اختبار (ت) لأفراد مجتمع الدراسة حول استخدام الإدارة المدرسية للأساليب التربوية في حل مشكلات التلاميذ حسب نوع الإعداد

م	البعد	نوع الإعداد	عدد الحالات	المتوسط	قيمة (ت)	مستوى الدلالة
١	الأسلوب الوقائي	إعداد تربوي	١٧٠	٢١ر٩٣٥٣	٠ر٤٣	٠ر٦٧٧
		بدون إعداد تربوي	١٢	٢١ر٥٨٣٣		
٢	أسلوب المتابعة	إعداد تربوي	١٧٠	٢٢ر٦٨٨٢	- ٠ر٧٧	٠ر٤٥٣
		بدون إعداد تربوي	١٢	٢٣ر٠٠٠		
٣	أسلوب الإتصال	إعداد تربوي	١٧٠	١٩ر١٤١٢	- ٠ر٤٤	٠ر٦٦٧
		بدون إعداد تربوي	١٢	١٩ر٥٨٣٣		
٤	أسلوب التوجيه والإرشاد	إعداد تربوي	١٧٠	٢٥ر٧٠٠٠	- ٠ر٤٧	٠ر٦٤٨
		بدون إعداد تربوي	١٢	٢٦ر٢٥٠٠		
٥	أسلوب الترغيب	إعداد تربوي	١٧٠	٢٥ر٦٨٨٢	- ٠ر٧٥	٠ر٤٦٥
		بدون إعداد تربوي	١٢	٢٦ر٣٣٣٣		
٦	أسلوب الترهيب (العقاب)	إعداد تربوي	١٧٠	١٤ر٣٨٢٤	- ٠ر٠٣	٠ر٩٧٦
		بدون إعداد تربوي	١٢	١٤ر٤١٦٧		
٧	الأسلوب الطبي	إعداد تربوي	١٧٠	٢٠ر٦٢٩٤	- ٠ر٠٥	٠ر٩٦٤
		بدون إعداد تربوي	١٢	٢٠ر٦٦٦٧		
٨	أسلوب العلاج التربوي	إعداد تربوي	١٧٠	٢٥ر٠٠٠	- ٠ر٧١	٠ر٤١٩
		بدون إعداد تربوي	١٢	٢٥ر٨٣٣٣		
٩	المتوسط الكلي	إعداد تربوي	١٧٠	١٨٩ر٥٤٧١	- ٠ر٤٢	٠ر٦٨١
		بدون إعداد تربوي	١٢	١٩٢ر٠٨٣٣		

من استخدام اختبار (ت) (جدول رقم ١٦) يظهر أنه لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد مجتمع الدراسة حول الأساليب التربوية المستخدمة من قبل إدارة المدرسة في حل مشكلات التلاميذ حسب نوع الإعداد ، حيث كانت الدلالة لكل الأبعاد أكبر من (٠ر٠٥).

مناقشة النتائج :

أشارت الدراسات السابقة إلى الأساليب التى تستخدمها إدارة المدارس مع الطلاب ذوي المشكلات التعليمية المختلفة كمشكلة التأخر الدراسي ، ومن هذه الأساليب : أسلوب التأديب ، الرعاية الصحية ، الاتصال ، المتابعة (البار،١٤١٦هـ) . وقد أظهرت هذه الدراسة أن إدارة المدرسة تستخدم هذه الأساليب وغيرها بدرجات متفاوتة حيث ظهر من التحليل أن متوسط استخدام إدارة المدرسة للأسلوب الوقائي (٤ر٣٨٢) . وهذا يتفق مع ما جاء في دراسة العسيري (١٤١٧هـ) من أن استراتيجية الوقاية من المشكلات تعتبر أكثر الاستراتيجيات المستخدمة من قبل المديرين .

كما بلغ متوسط استخدام أسلوب المتابعة (٤ر٥٤٢) وهو أكثر الأساليب استخداماً من قبل إدارة المدرسة، وقد ذكر المنيف (١٤١٩هـ) أن اهتمام مدير المدرسة بمتابعة الطلاب في مختلف المجالات يساعد على تحسين تحصيلهم الدراسي(ص٨٣).

كما يتمشى ذلك مع التوجيهات التربوية التي تحث إدارة المدرسة على المتابعة الجادة والمستمرة للطلاب للحد من بعض المشكلات كالغياب، والتسرب وغيرها ، وضرورة متابعة إدارة المدرسة لما يصدر عن بعض التلاميذ ومحاولة علاجها تحقيقاً لمصلحتهم بإذن الله .

كما ظهر من تحليل النتائج أن متوسط استخدام أسلوب الإتصال (٣ر٨٣٤) وهذا يعني أنه من الأساليب التى يكثر استخدامها، ويتفق ذلك مع دراسة البار (١٤١٦هـ) التي أظهرت أن هذا الأسلوب يستخدم كثيراً من قبل المديرين. كما يتمشى ذلك مع حرص وزارة المعارف على تفعيل دور الاتصال في مناقشة التلاميذ ، ويتمثل ذلك الحرص في العديد من التعاميم ومنها التعميم الصادر عن إدارة التعليم بمحافظة الطائف رقم ١١ر٣٤٥) وتاريخ ١٤٢١/٧/١٧هـ الذي يدعو إلى استثمار الجمعية العمومية للآباء والمعلمين في طرح موضوع الغياب عليهم وبيان خطورته على الطالب وأبعاده

السلوكية والعلمية والتأكيد على أهمية التواصل بين المنزل والمدرسة، أما أسلوب التوجيه والإرشاد فبلغ متوسط استخدامه (٤ر٢٨٩) .

وقد بينت دراسة العمار (١٩٧٢م) أن هناك مشكلات يعاني منها طلاب المرحلة الإعدادية تتعلق بغياب التوجيه المدرسي المنتظم وتتمثل في الشكوى من عدم وجود موجه اجتماعي أو مرشد نفسي أو الشكوى من عدم اهتمام المدرسة بالتوجيه والإرشاد، ويرى العمار أن هناك حاجات نابعة من مشكلات التلاميذ في مجال التوجيه والإرشاد المدرسي ومن أهم تلك الحاجات :

١- أن تحتفظ المدرسة بسجلات كاملة عن حياة التلاميذ في كافة المجالات.

٢- أن يكون في المدرسة مرشد نفسي أو موجه تربوي ورعاية صحية .

٣- أن تقوم المدرسة بمساعدة التلاميذ للحصول على المعلومات التى لها علاقة باتخاذهم قرارات تتعلق بمستقبلهم الدراسي أو المهني.

وتعتبر هذه الحاجات من ضمن الأهداف التي تسعى وزارة المعارف إلى تحقيقها من خلال التعاميم التي تدعو إلى أهمية توفر التوجيه والإرشاد في كل مدرسة بما يعزز الدور الوقائي للإرشاد الطلابي في المدرسة للحد من حدوث بعض المشكلات كالغياب وغيرها ومن هذا التعاميم التعميم رقم ١٩/٣٠١ وتاريخ ١٤٢١/٤/٢١هـ الذي دعى إلى دراسة حالة الطالب من قبل المرشد الطلابي في المدرسة ومشرف التوجيه والإرشاد ورئيس قسم خدمات الطلاب في إدارة التعليم لتحديد حجم المشكلة (الغياب) التي يعاني منها الطالب ودراسة أبعادها السلبية على مستقبله الدراسي، وعدم إصدار أي قرار حرمان من إدارة التعليم لأي طالب في المرحلة الابتدائية .

وفيما يتعلق باستخدام أسلوب الترغيب والتشجيع في حل مشكلات التلاميذ فقد ورد في النظام الداخلي للمدرسة الابتدائية (١٣٨٤هـ) أن على المدرسة اتخاذ ما ترى من إجراء للحد من مخالفات التلاميذ واعوجاجهم وذلك بإنشاء

لوحات شرف أسبوعية أو شهرية ومنح المتفوقين شهادات تقدير تشجعهم وتحفز زملائهم (ص٢٧) كما ورد في اللائحة الداخلية لتنظيم مدارس المرحلتين المتوسطة والثانوية (١٣٩٠هـ) أن على إدارة المدرسة أن تعتمد على التشجيع والتشويق بين الطلاب على النحو التالي:

١- التشجيع الشفهي إذا عُرف عن الطالب الجد والنشاط والاهتمام بالواجبات والتزام النظام وحسن السلوك.

٢- التهنئة المسجلة بخطاب شكر للطالب إذا ثابر على ما يوجب تشجيعه ويحفظ من ذلك صورة من ملفه.

٣- الطلاب الناجحون في الدور الأول بتقدير لا يقل عن جيد جداً مع حسن السيرة تسجل أسماؤهم في لوحة الشرف مع خطاب شكر تشجيعاً لهم .

٤- منح الجوائز الرمزية أو العادية للطلاب الممتازين بالجد والنشاط وحسن السلوك(ص٨).

ولذلك جاءت نتائج هذه الدراسة متمشية مع ما نصت عليه هذه اللوائح التربوية حيث بلغ متوسط استخدام أسلوب الترغيب (٤ر٢٨٨) ويستخدم غالباً في التعامل مع مشكلات التلاميذ.

كما توصلت دراسة البار (١٤١٦هـ) إلى أن أسلوب التأديب من الأساليب التى يقل استخدامها حيث بينت الدراسة ندرة استخدام الأساليب التالية :

١- وضع قائمة بأسماء المتأخرين دراسياً تعلق في فناء المدرسة .

٢- استخدام الإذاعة المدرسية كوسيلة للتقليل من شأن المتأخرين دراسياً.

٣- استخدام وسائل التوبيخ والتهديد مع المتأخرين دراسياً .

٤- استخدام العقاب اليدوي.

٥- استخدام حسم الدرجات .

أما نتائج هذه الدراسة فقد أظهرت أن أسلوب العقاب يستخدم بدرجة متوسطة حيث بلغ متوسط استخدام هذا الأسلوب (٢٫٨٧٧). ويرى الباحث أن سبب الاختلاف بين هذه الدراسة ودراسة البار فيما يتعلق باستخدام أساليب العقاب يعود إلى أن هذه الدراسة تبين الأساليب التربوية المستخدمة في حل مشكلات التلاميذ عموماً التعليمية منها والسلوكية وبالتالي فإن استخدام العقاب كوسيلة لإصلاح التلميذ قد يكون له أثر واضح في معالجة هذه المشكلات، أما دراسة البار فقد تناولت مشكلة تعليمية واحدة وهي مشكلة التأخر الدراسي التي تحتاج إلى أساليب علاج تختلف باختلاف أسباب حدوث هذه المشكلة، أما أسلوب العقاب فقد يكون من غير المناسب استخدامه في علاج مشكلة التأخر الدراسي، أما دراسة الدهش(١٤١٦هـ) فقد أظهرت أن معظم أفراد عينة الدراسة (٧٤٫٢٪) يوافقون على استخدام العقاب بوجه عام في المرحلة الابتدائية. كما بينت الدراسة أن أكثر أساليب العقاب استخداماً في المرحلة الابتدائية هي : نصح الطالب وتوجيهه، واشعار ولي أمره، واحالته للمرشد الطلابي ، ولومه على انفراد ، واستدعاء ولي أمره، وإحالته لمدير المدرسة، وإحالته لوكيل المدرسة ، وأخذ التعهد الشفهي على الطالب المخالف، وتوبيخه، وإيقافه داخل الفصل، بينما تُعد أساليب العقاب النفسي والإداري أكثرها فاعلية مثل : نصح الطالب وتوجيهه، ولومه على انفراد ، واستدعاء ولي أمر الطالب . وإحالته لمدير المدرسة . وهذا يتفق مع نتائج هذه الدراسة حيث أوضحت أن إدارة المدرسة تستخدم أحياناً بعض أساليب العقاب في حل مشكلات التلاميذ وتتفق هذه الدراسة كذلك مع دراسة العسيري (١٤١٧هـ) التي أوضحت من ضمن نتائجها أن أسلوب إحضار ولي الأمر بالنسبة للطلاب الذين يتأخرون عن الحضور إلى المدرسة وكذلك كتابة تعهد خطي على الطالب الذي يشوش على زملائه داخل الفصل بعدم العودة لهذا السلوك يستخدم أحياناً من قبل المديرين، بينما يغلب استخدام أسلوب الحسم من درجات المواظبة للطلاب الذين يتغيبون عن

المدرسة ، وأسلوب حسم درجات الواجب من الطلاب الذين لا يحضرون الواجب، وأسلوب إلغاء نتائج امتحانات الطلاب في المواد التي غشوا فيها .

وبما أن بعض مشكلات التلاميذ قد تكون ناتجة عن قصور في النواحي الصحية أو أمراض قد يتعرض لها التلميذ فقد ذكر (الحقيل، ١٤١٧هـ ، ص ١٣٤) أن على الإدارة المدرسية أن تهتم بصحة الطلاب وسلامة أبدانهم بقدر اهتمامها بتزويدهم بالعلوم والمعارف، فالطالب الذي يتمتع بصحة جيدة يكون أقدر على التحصيل ومتابعة الدراسة من الطالب الضعيف، وقد تبين من هذه الدراسة أن الأسلوب الطبي من ضمن الأساليب التربوية المستخدمة من قبل الإدارة المدرسية في حل مشكلات التلاميذ حيث بلغ متوسط استخدامه (٤ر١٢٦) وتتفق هذه الدراسة مع دراسة البار التي أشارت نتائجها إلى أن هناك اهتمام جيد بالناحية الصحية للمتأخرين دراسياً مثل إجراءات الفحص الدوري لهم ومتابعتهم صحياً. كما ظهر من هذه الدراسة أن إدارة المدرسة تستخدم أسلوب العلاج التربوي حيث بلغ متوسط استخدام هذا الأسلوب (٣ر٥٧٩) وهذا يتفق مع دراسة العسيري (١٤١٧هـ) التي ظهر من نتائجها أن أسلوب اعتبار من يتأخرون في الحضور أو يتغيبون فئة تعاني من مشكلات أسرية تحتاج إلى رعاية خاصة أسلوب يغلب استخدامه من قبل مدير المدرسة، كما أن أسلوب اعتبار الطلاب الذين يلجأون إلى الغش فئة تحتاج إلى المساعدة ودروس التقوية يستخدم أحياناً، كما تدعو الأساليب التربوية الحديثة إلى إشراك التلاميذ في الحفاظ على النظام داخل المدرسة وتنظيم بعض أعمالها كإجراء وقائي وعلاجي لبعض المشكلات التي تصدر عنهم وقد أوضحت هذه الدراسة استخدام الإدارة المدرسية لهذه الإجراءات .

ومن تحليل التباين (جدول رقم ١٣) اتضح أنه يوجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى دلالة أقل من (٠ر٠٥) بين أفراد عينة الدراسة بحسب طبيعة العمل وقد كان ذلك في الأبعاد التالية :

١- الأسلوب الوقائي : حيث كانت قيمة (ف) (٤ر٣٩٨٢) عند مستوى دلالة (٠ر٠١٣٧).

٢- أسلوب المتابعة : وكانت قيمة (ف) (٣ر٨٩٦١) عند مستوى دلالة (٠ر٠٢٢١)

٣- أسلوب الاتصال : وكانت قيمة (ف) (٣ر٦١٦١) عند مستوى دلالة (٠ر٠٢٨٩)

٤- أسلوب الترغيب : وكانت قيمة (ف) (٤ر٨٦٠٣) عند مستوى دلالة (٠ر٠٠٨٨)

٥- أسلوب الترهيب : وكانت قيمة (ف) (٦ر٦٤٠٢) عند مستوى دلالة (٠ر٠٠١٧)

وقد كان الاختلاف لصالح مديري المدارس حيث بلغ المتوسط الكلي لاستجاباتهم (١٩٦ر٠٣٨٥) بينما كان متوسط الوكلاء والمرشدين (١٨٩ر١٢٥٠) و (١٨٤ر٧٧٥٩) على التوالي .

بينما لم يظهر اختلاف بين استجابات أفراد مجتمع الدراسة في الأساليب الأخرى التالية : (أسلوب التوجيه والإرشاد ، الأسلوب الطبي ، أسلوب العلاج التربوي) ، حيث كان مستوى الدلالة فيها أكبر من (٠ر٠٥) .

كما ظهر من نتائج الدراسة أنه لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين استجابات أفراد مجتمع الدراسة تبعاً للمؤهل العلمي.

كما ظهر من تحليل التباين أنه لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين استجابات أفراد مجتمع الدراسة تبعاً لخبرة المجيب في مجال التعليم ما عدا في أسلوب واحد وهو : (أسلوب الاتصال) حيث كانت قيمة (ف) ٣ر٢٢٧٩ عند مستوى دلالة (٠ر٠١٣٨) .

ومن استخدام اختبار (ت) ظهر أنه لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد مجتمع الدراسة حسب نوع الإعداد .

الفصل الخامس
نتائـــج الدراسـة

- ملخص النتائج .
- التوصيات وآليات العمل.
- المراجع .
- الملاحق .

ملخص النتائج :

هدفت هذه الدراسة إلى معرفة الأساليب التربوية التي تستخدمها إدارة المدرسة في حل مشكلات التلاميذ في المرحلة الابتدائية .

وبعد جمع المعلومات من مجتمع الدراسة عن طريق أداة الدراسة وهي الاستبانة قام الباحث بتحليل البيانات مستخدماً الأساليب الاحصائية التالية : التكرارات، النسب المئوية ، المتوسطات الحسابية ، تحليل التباين ، اختبار (ت) .

وقد توصلت الدراسة إلى النتائج التالية وهي :

أولاً : إن إدارة المدرسة تستخدم الأساليب التربوية في حل مشكلات التلاميذ بنسب متفاوتة كالتالي:

- الأسلوب الوقائي بدرجة عالية حيث بلغ متوسط استخدامه (٤ر٣٨٢) .
- أسلوب المتابعة بدرجة عالية جداً حيث بلغ متوسط استخدامه (٤ر٥٤٢) .
- أسلوب الاتصال بدرجة عالية حيث بلغ متوسط استخدامه (٣ر٨٣٤).
- أسلوب التوجيه والإرشاد بدرجة عالية حيث بلغ متوسط استخدامه (٤ر٢٨٩)
- أسلوب الترغيب(الثواب) بدرجة عالية حيث بلغ متوسط استخدامه (٤ر٢٨٨)
- أسلوب الترهيب(العقاب) بدرجة متوسطة حيث بلغ متوسط استخدامه (٢ر٨٧٧)
- الأسلوب الطبي بدرجة عالية حيث بلغ متوسط استخدامه (٤ر١٢٦)
- أسلوب العلاج التربوي بدرجة عالية حيث بلغ متوسط استخدامه (٣ر٥٧٩)

ثانياً : أن أسلوب المتابعة هو أكثر الأساليب استخداماً من قبل إدارة المدرسة، يليه الأسلوب الوقائي، ثم أسلوب التوجيه والإرشاد، ثم أسلوب الترغيب (الثواب)

يليه الأسلوب الطبي، ثم أسلوب الاتصال، ثم أسلوب العلاج التربوي، بينما يعتبر أسلوب الترهيب (العقاب) أقل الأساليب استخداماً من قبل إدارة المدرسة .

ثالثاً : اتضح من اختبار (ت) أنه لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد مجتمع الدراسة حسب نوع الإعداد حول أساليب الإدارة المدرسية المستخدمة في حل مشكلات التلاميذ.

رابعاً : ظهر من تحليل التباين أنه توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين استجابات مجتمع الدراسة حول أساليب الإدارة المدرسية المستخدمة في حل مشكلات التلاميذ وذلك حسب طبيعة العمل.

خامساً: ظهر من تحليل التباين أنه لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين استجابات مجتمع الدراسة حول أساليب الإدارة المدرسية المستخدمة في حل مشكلات التلاميذ وذلك حسب المؤهل العلمي، كما أنه لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين استجابات مجتمع الدراسة تبعاً لخبرة المجيب ما عدا في أسلوب واحد وهو أسلوب الاتصال .

التوصيات وآليات العمل :

من خلال نتائج الدراسة التي توصل إليها الباحث يمكن استنتاج بعض التوصيات التي قد تسهم في تحسين العملية التربوية ومعالجة المشكلات التي يعاني منها تلاميذ المرحلة الابتدائية أو يتسببون في حدوثها مما يحول دون تحقيق الأهداف التربوية المرجوة ، واستخدام الأساليب التربوية الحديثة في التعامل مع التلاميذ ومن هذه التوصيات :

١- ضرورة الاهتمام بمشكلات التلاميذ من قبل إدارة المدرسة ومحاولة التعرف على أسبابها والظروف المحيطة بها قبل اتخاذ أي إجراء مع التلميذ.

٢- ينبغي على إدارة المدرسة الحرص على الاستمرار في تنويع استخدام الأساليب التربوية مع التلاميذ وعدم الاعتماد على أسلوب واحد في حل جميع المشكلات بما يتناسب وظروف المشكلة ووقائعها ، وذلك لتحقيق نتائج أفضل في تعديل سلوك التلاميذ الغير مرغوب فيه ومعالجة مشكلاتهم التعليمية .

٣- تعريف المعلمين بالأساليب التربوية الحديثة التي يمكن استخدامها في معالجة مشكلات التلاميذ التعليمية والسلوكية داخل الفصل وخارجه ، وذلك عن طريق التعاميم الواردة من وزارة المعارف وإدارات التعليم.

٤- حث إدارة المدرسة على إشراك المعلمين في اقتراح بعض الأساليب التربوية المجدية في التعامل مع بعض المشكلات وتطبيقها داخل المدرسة لإصلاح شأن التلاميذ وتذليل العقبات التي تواجههم .

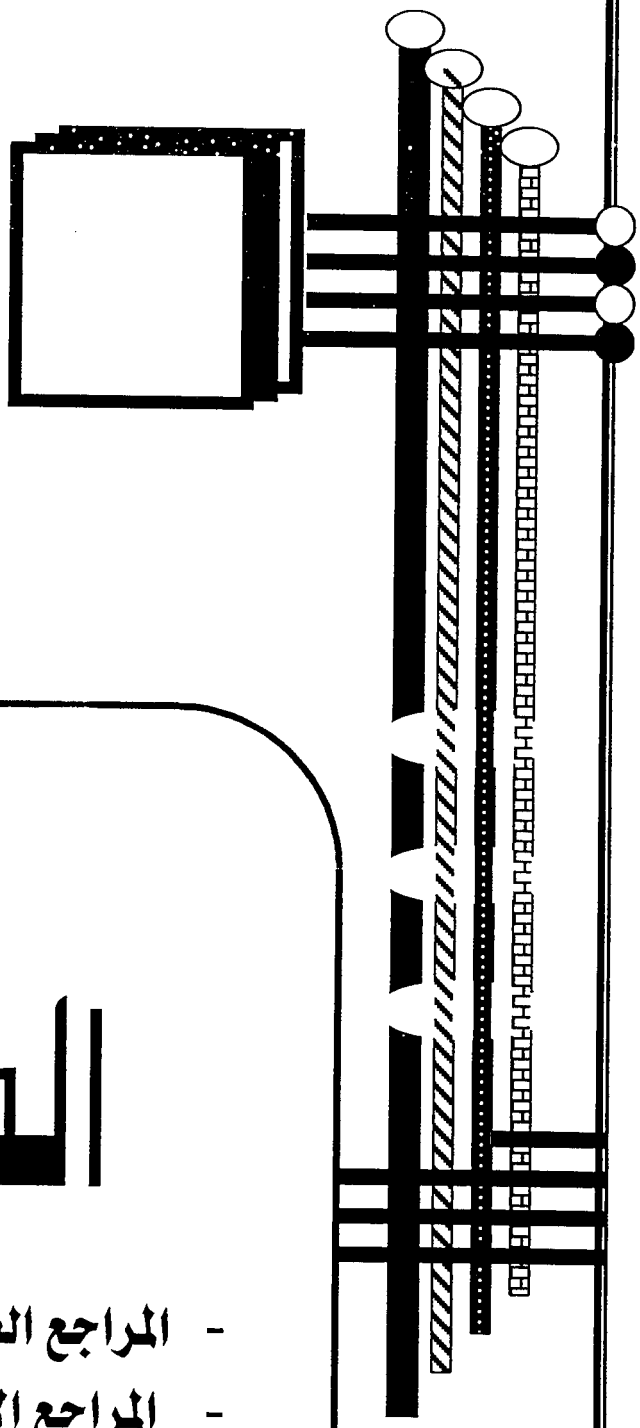
٥- مساعدة المرشد الطلابي في المهام التي يقوم بها وخاصة ما يتعلق منها بمشكلات التلاميذ من قبل إدارة المدرسة وجميع المعلمين فيها.

٦- ضرورة وجود الأخصائي الاجتماعي أو النفسي داخل المدرسة الابتدائية وذلك لمساعدة التلاميذ أو التغلب على بعض المشكلات النفسية والاجتماعية مثل : الخجل ، الخوف ، القلق وغيرها وتقديم الاستشارات النفسية والاجتماعية التى تطلب منهم من قبل إدارة المدرسة وأولياء أمور التلاميذ.

٧- التأكيد على أهمية توثيق الصلة وتضافر الجهود بين المنزل والمدرسة لمتابعة مشكلات التلاميذ وإيجاد الوسائل المناسبة لحل هذه المشكلات .

٨- إجراء المزيد من الدراسات والبحوث للتعرف على مدى فعالية الأساليب التربوية المستخدمة من قبل الإدارة المدرسية في حل مشكلات التلاميذ.

جامعة أم القرى - مكة المكرمة
UMM AL-QURA UNIVERSITY
٣٩٥



المراجع

- المراجع العربيـــة .
- المراجع الأجنبية.

قائمة المراجع

أولاً: المراجع العربية :

١. أبـو فـروة ، إبراهيـم محمـد (١٩٩٦م) : الإدارة المدرسـية ، الجامعـة المفتوحة، ط٢، طرابلس.

٢. البار، شرف جميل (١٤١٦هـ) : الأساليب التي يستخدمها مديرو المدارس مع الطلاب المتأخرين دراسياً ، رسالة ماجستير غير منشورة ، كلية التربية ، جامعة أم القرى.

٣. باقارش، صالح سالم - الأنسي، عبدالله علي (١٤١٧هـ) : مشكلات وقضايا تربوية معاصرة ، دار الأندلس للنشر والتوزيع، حائل .

٤. بكر، عبدالجواد سيد (١٤٠٣هـ) : فلسفة التربيـة الإسلامية في الحديث الشريف ، دار الفكر العربي، القاهرة .

٥. البليشهي، محمد صالح (١٤١٢هـ) : الإدارة المدرسية بين النظرية والتطبيق ، دار البلاد للنشر والتوزيع، جدة .

٦. الجسماني، عبدالعلي(١٤١٤هـ): سايكولوجية الطفولة والمراهقة وحقائقها الأساسية ، بيروت.

٧. الحارثي، محمد عويض (١٤٠٣هـ) : مشكلات التلاميذ في المدارس الابتدائية بالطائف كما يدركها المدرسون ، رسالة ماجستير غير منشورة، كلية التربية ، جامعة أم القرى .

٨. الحقيل، سليمان عبدالرحمن(١٤١٠هـ) : التعليم الإبتدائي في المملكة العربية السعودية ، الرياض .

٩. الحقيل ، سليمان عبدالرحمن (١٤١٧هـ) : الإدارة المدرسية وتعبئة قواها البشرية في المملكة العربية السعودية ، ط ٧ ، الرياض .

١٠. الدهش، عبدالعزيز عبدالرحمن (١٤١٦هـ) : أساليب العقاب المستخدمة في المرحلة الابتدائية بمنطقة الرياض التعليمية واتجاهات الآباء والمعلمين ومديري المدارس نحوها ، رسالة ماجستير غير منشورة ، كلية التربية ، جامعة الملك سعود ، الرياض.

١١. زهران، حامد عبدالسلام(١٩٧٧م) : علم نفس النمو ، عالم الكتب، ط ٤، القاهرة ،

١٢. زيدان، محمد مصطفى (١٤٠٥هـ) :التعليم الابتدائي بالمملكة العربية السعودية ، دار الشروق ، جدة.

١٣. زيدان محمد مصطفى (١٣٩٩هـ): النمو النفسي للطفل والمراهق ، دار الشروق ، جدة .

١٤. سليمان، عرفان عبدالعزيز (١٩٨٥م): استراتيجية الإدارة في التعليم ، مكتبة الأنجلو المصرية ، ط ٢ ، القاهرة .

١٥. سليمان ، عرفان عبدالعزيز (١٩٧٧م) : الاتجاهات التربوية المعاصرة ، مكتبة الأنجلو المصرية ، القاهرة .

١٦. سمعان، وهيب - مرسي ، محمد منير (١٩٧٥م) : الإدارة المدرسية الحديثة ، عالم الكتب ، القاهرة.

١٧. السويد، فائز عبدالله (١٤١٦هـ): خبرتي في الإدارة المدرسية ، مكتبة العبيكان، الرياض .

١٨. الطلحي، عليوي دخيل (١٤١٤هـ): أبرز المشكلات الإدارية والتعليمية التي تواجه مديري ومديرات المدارس المتوسطة النهارية بمدينة الطائف، رسالة ماجستير غير منشورة، كلية التربية ، جامعة أم القرى.

١٩. عبدالرحيم ، طلعت حسن (١٤٠٢هـ): سيكولوجية التأخر الدراسي ، دار الإصلاح للطباعة والنشر، الدمام.

٢٠. عبدالهادي، محمد أحمد (١٤٠٤هـ) : الإدارة المدرسية في مجال التطبيق الميداني ، دار البيان العربي، جدة .

٢١. عبود، عبدالغني وآخرون (١٩٩٢م) : إدارة المدرسة الابتدائية ، مكتبة النهضة المصرية ، القاهرة.

٢٢. عبيدات، ذوقان وآخرون (١٩٨٨م) : البحث العلمي : مفهومه وأدواته وأساليبه ، دار الفكر للنشر والتوزيع، عمان.

٢٣. علوان ، عبدالله ناصح (١٤٠١هـ) : تربية الأولاد في الإسلام ، دار السلام للطباعة والنشر ، ط ٣ ، حلب.

٢٤. العمار، إبراهيم عبدالله (١٩٧٢م) : مشكلات طلبة المرحلة الإعدادية وحاجاتهم الإرشادية) ، رسالة ماجستير منشورة ، كلية الآداب، الجامعة الأردنية .

٢٥. الفايز، عبدالله عبدالرحمن (١٤١٤هـ) : الإدارة التعليمية والإدارة المدرسية ، ط ٢، الرياض .

٢٦. الفقي ، عبدالمؤمن فرج (١٩٩٤م) : الإدارة المدرسية المعاصرة ، جامعة قاريونس ، بنغازي.

٢٧. فهمي، محمد سيف الدين - محمود ، حسن عبدالمالك (١٤١٤هـ) : تطوير الإدارة المدرسية في دول الخليج العربي ، مكتب التربية العربي لدول الخليج ، الرياض.

٢٨. فوكس، جيمس(١٩٨٣م) : الإدارة المدرسية مع مبادئها وعملياتها ، ترجمة وهيب سمعان وآخرون ، دار النهضة المصرية ، القاهرة .

٢٩. القاضي، عبدالله سالم (١٤١٣هـ) : الإدارة المدرسية المهام والمسؤوليات ، ط٢، الطائف.

٣٠. القوصي، عبدالعزيز (١٩٦٩م) : أسس الصحة النفسية ، دار النهضة المصرية ، ط ٧ ، القاهرة .

٣١. محضر، حسين عبدالله (١٣٩٥هـ) : الجديد في الإدارة المدرسية ، دار الشروق، جدة .

٣٢. محفوظ ، أحمد فاروق (١٩٨٥م) : المشكلات التي تواجه مديري المدارس الابتدائية في المملكة العربية السعودية ،دار المطبوعات الجديدة، الجوف.

٣٣. مرسي، محمد منير (١٩٨٩م) : **الإدارة التعليمية : أصولها وتطبيقاتها** ، عالم الكتب القاهرة .

٣٤. مصطفى ، صلاح عبدالحميد (١٤١٤هـ) : **الإدارة المدرسية في ضوء الفكر الإداري المعاصر** ، دار المريخ للنشر ، ط ٢ ، الرياض .

٣٥. المطرفي، شجاع علي (١٤١١هـ) : **العلاقة بين السلوك القيادي لمديري المدارس الابتدائية والإعدادية والتحصيل الدراسي للطلاب** ، راسلة ماجستير غير منشورة ، كلية التربية ، جامعة أم القرى .

٣٦. المنيف ، محمد صالح (١٤١٩هـ) : **الإدارة المدرسية في ضوء مهام مدير المدرسة السلوكية والتربوية** ، ط ٢ ، الرياض .

٣٧. نتو ، إبراهيم عباس (١٤٠١هـ) : **أفكار تربوية** ، تهامة للنشر ، جدة .

٣٨. النحلاوي، عبدالرحمن (١٤٠٣هـ) : **أصول التربية الإسلامية وأساليبها** ، دار الفكر ، ط ٢ ، دمشق .

٣٩. وزارة المعارف ، (١٤٠٢هـ) : **التوثيق التربوي**، العددان الثاني والعشرون والثالث والعشرون.

٤٠. وزارة المعارف ، (١٤٠٨هـ) : **التوثيق التربوي** ، العدد التاسع والعشرون.

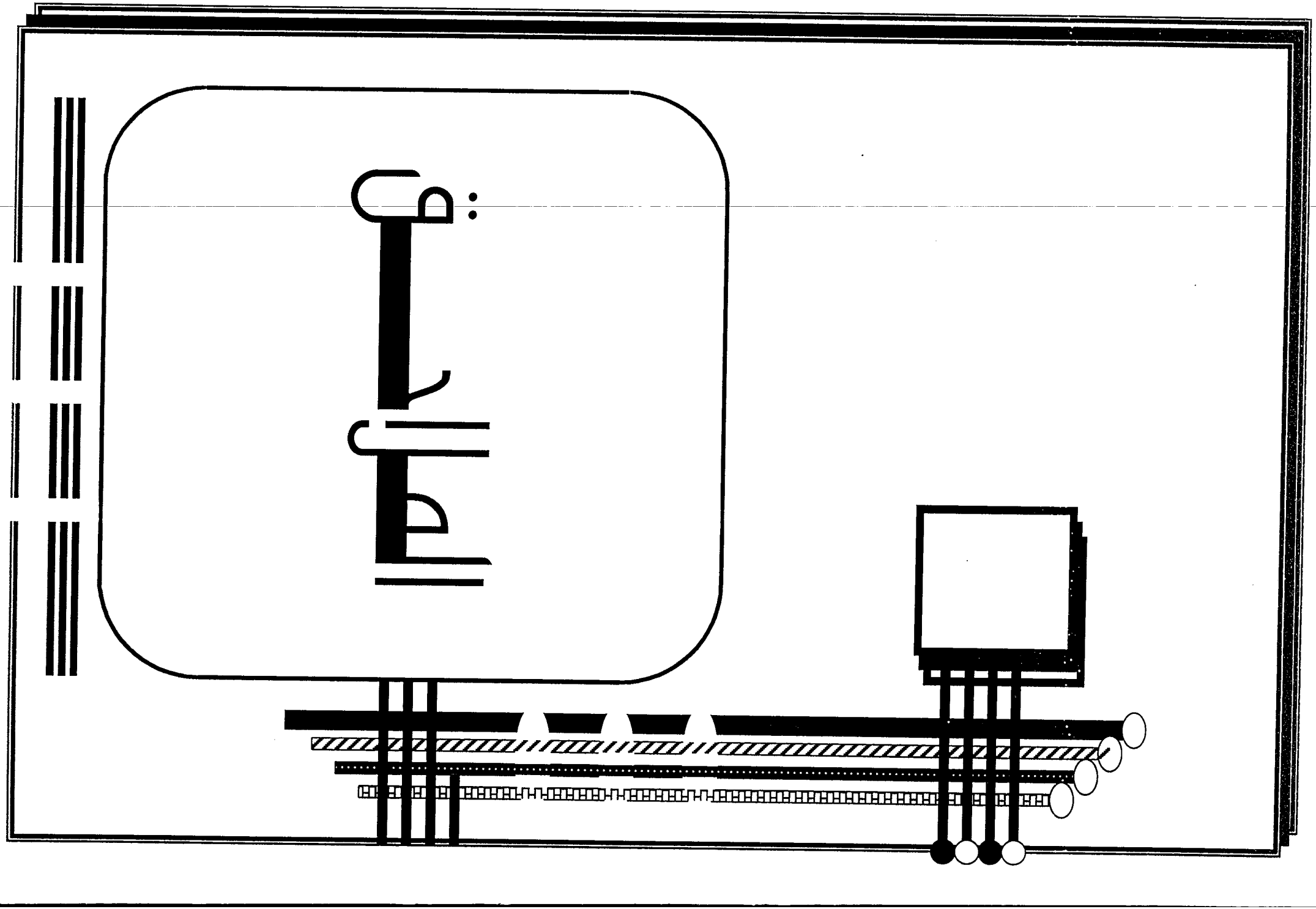
٤١. وزارة المعارف (١٣٩٠هـ) : **سياسة التعليم في المملكة العربية السعودية**.

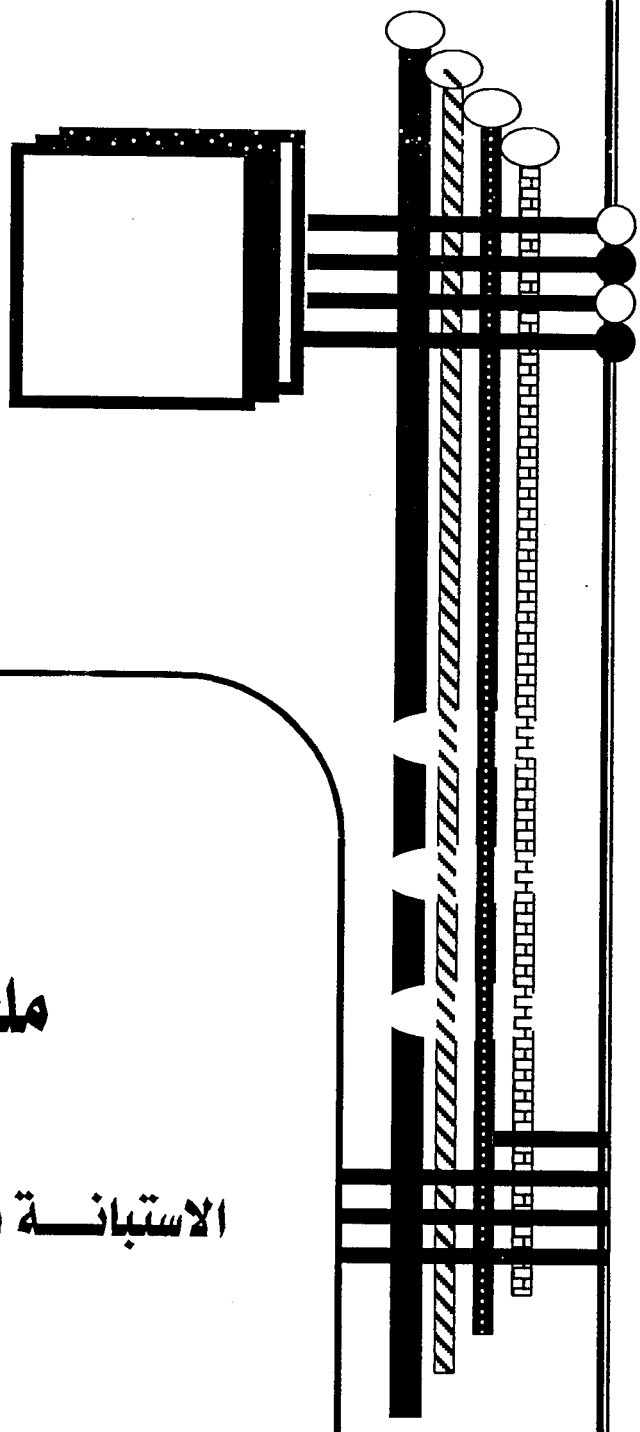
٤٢. وزارة المعارف (١٤٢٠هـ) : **القواعد التنظيمية لمدارس التعليم العام بالمملكة العربية السعودية**.

ثانيا : المراجع الإنجليزية :

43. Short , Gary Lee (1987) : **The Effects of the comprehensive Behavior Management System on Student Achievement , Instructional Climate and the Management of Student Behavior in Selected Junior High and Middle School in Texas** : " PH. D. Dissertation , Texas A & M University.

44. Ahmed Ibrahim Ahmed (1981) : **A study of Elementary School Principals perceptions of the Importance of task Performance** : unpublished doctoral dissertation , the Pennsy Lvania University.





ملحق رقم (١)

الاستبانـــة فـــي صورتهـــا المبدئيـــة

بسم الله الرحمن الرحيم

المملكـــــة العربية السعوديـــــة
وزارة التعليـــــم العالـــــي
جامعـــــة أم القـــــرى
كليـــــة التربيـــــة
قسم الإدارة التربوية والتخطيط

استبانة حول موضوع

أساليـــب الإدارة المدرسية المستخدمة في حل مشكـلات تلاميذ المرحلة الابتدائية للبنين بمدينة الطائـــف

إعـداد الطالـــب

فايز بن سفر بن دخيل الله المالكي

إشـــــراف

الدكتور / سلطان سعيد مقصود بخاري

الفصل الدراسي الأول
١٤٢١هـ

بسم الله الرحمن الرحيم

سعادة الأستاذ الدكتور / **حفظه الله**

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد

حيث أنني - بإذن الله تعالى - سوف أقوم بأعداد دراسة بعنوان : ((**أساليب الإدارة المدرسية المستخدمة في حل مشكلات التلاميذ في المرحلة الابتدائية للبنين بمدينة الطائف**))

وذلك كمتطلب تكميلي للحصول على درجة الماجستير في الإدارة التربوية والتخطيط من جامعة أم القرى بمكة المكرمة .

لذا آمل من سعادتكم الإطلاع على الإستبانة المرفقة ، وتحكيمها من حيث تحديد صلاحية العبارات من عدم صلاحيتها . واقتراح الصياغات المناسبة ، وإضافة ما ترونه مفيدا لهذه الدراسة .

شاكرا ومقدرا لكم حسن تعاونكم وتوجيهكم والله يحفظكم ويرعاكم .

الباحث

فايز بن سفر دخيل الله المالكي

١- فيما يتعلق بالأسلوب الوقائي تقوم إدارة المدرسة بما يلي :-

م	الفقرات	ملائمة	تحذف	تعدل	التعديل المقترح
١	إرشاد التلاميذ إلى ما يقيهم من الوقوع في مشكلات صحية ونفسية واجتماعية .				
٢	مراعاة الفروق الفردية بين التلاميذ .				
٣	تدريب المعلم على التعامل مع التلاميذ وتفهم نفسياتهم ومشكلاتهم .				
٤	تهيئة الجو المدرسي الملائم للتلاميذ والاهتمام بالأنشطة المدرسية المختلفة .				
٥	أن تكون المدرسة قدوة حسنة لتلاميذها علماً وسلوكاً وعملاً .				

٢- فيما يتعلق بأسلوب المتابعة تقوم إدارة المدرسة بما يلي :-

م	الفقرات	ملائمة	تحذف	تعدل	التعديل المقترح
١	المتابعة المستمرة لمستوى التحصيل الدراسي للتلاميذ				
٢	المتابعة اليومية للواجبات المنزلية للتلاميذ .				
٣	إطلاع أولياء الأمور على سير أبنائهم الدراسي أولاً بأول .				
٤	المتابعة اليومية لسلوك التلاميذ وملاحظة ما يصدر عنهم من تصرفات ومعالجتها في حينها .				
٥	المتابعة اليومية لغياب التلاميذ أو تأخرهم .				

٣- فيما يتعلق بأسلوب الاتصال تقوم إدارة المدرسة بما يلي :-

م	الفقرات	ملائمة	تحذف	تعدل	التعديل المقترح
١	مساهمة أولياء الأمور في رسم سياسة المدرسة تجاه أبنائهم .				
٢	إشعار أولياء أمور التلاميذ بمستوى أبنائهم الدراسي				
٣	الاتصال بولي أمر التلميذ عند حدوث أي سلوك غير مرغوب فيه من ابنه .				
٤	عقد الاجتماعات الدورية بين المعلمين وأولياء الأمور لتبادل وجهات النظر حول مشكلات التلاميذ .				
٥	توعية الأسرة بالأساليب التربوية في طريقة التعامل مع الأبناء عن طريق توزيع النشرات والمطويات .				

٤- فيما يتعلق بأسلوب التوجيه والإرشاد تقوم إدارة المدرسة بما يلي :-

م	الفقرات	ملائمة	تحذف	تعدل	التعديل المقترح
١	تعاون مدير المدرسة والمعلمين مع المرشد الطلابي في توجيه وإرشاد التلاميذ .				
٢	تنظيم وعقد مجالس الآباء لمناقشة الأهداف التربوية المراد تحقيقها وتذليل ما يواجهها من صعوبات وتوثيق التعاون بين المدرسة والمنزل .				
٣	تعريف التلاميذ بأفضل طرق المذاكرة وحل الواجبات وتنظيم الوقت .				
٤	مراعاة خصائص نمو التلاميذ الجسمية والنفسية وتفهمها في معاملة التلاميذ .				
٥	حصر التلاميذ ذوي المشاكل التعليمية وبحث حالاتهم وإيجاد الحلول المناسبة لكل حالة .				

٥- فيما يتعلق بأسلوب الترغيب تقوم إدارة المدرسة بما يلي :-

م	الفقرات	ملائمة	تحذف	تعدل	التعديل المقترح
١	تشجيع التلاميذ المتميزين والذين يبدون تحسناً في مستواهم الدراسي مادياً بإعطائهم الجوائز والمكافآت ليكونوا قدوة لزملائهم .				
٢	تشجيع التلاميذ معنوياً عن طريق استخدام عبارات الشكر والثناء عندما يقوموا بعمل إيجابي .				
٣	إشعار المعلم تلاميذه بالرعاية والحنان والأبوة التي تجعل التلميذ يحب معلمه ويتقبل جهوده .				
٤	إعطاء التلميذ الفرصة لإصلاح نفسه وتعديل سلوكه دون معاقبته. .				
٥	استخدام أساليب الموعظة الحسنة والنصح والإقناع				

٦- فيما يتعلق بأسلوب الترهيب (العقاب) تقوم إدارة المدرسة بما يلي :-

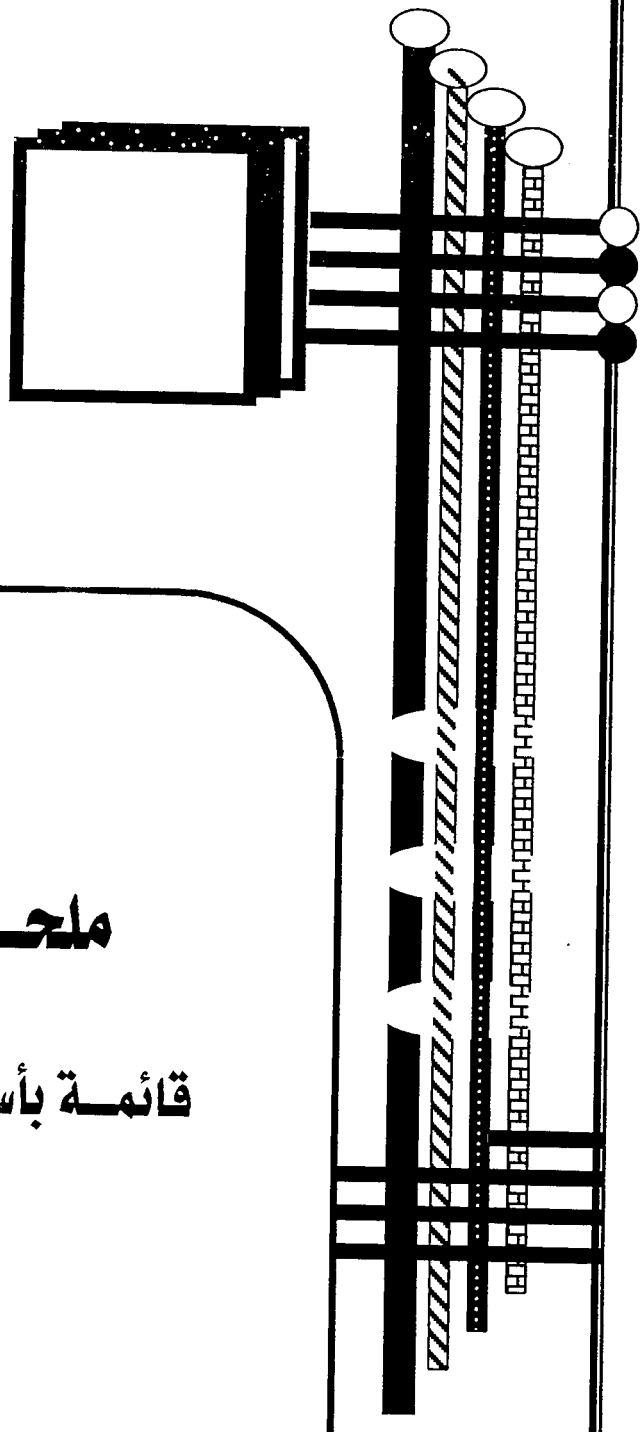
م	الفقرات	ملائمة	تحذف	تعدل	التعديل المقترح
١	مراعاة التأني والتدرج في إنزال العقوبة من الأخف إلى الأشد .				
٢	استخدام أساليب التوبيخ والتهديد واللوم على انفراد .				
٣	وضع قائمة بأسماء التلاميذ الذين يصدر عنهم بعض المشكلات التعليمية وتعلق في فناء المدرسة .				
٤	أخذ التعهدات اللازمة على التلميذ وولي أمره عند تكرار حدوث بعض المشكلات التعليمية منهم .				
٥	تكليف التلاميذ ذوي المشكلات التعليمية بواجبات منزلية وأعمال إضافية أكثر من زملائهم .				

٧- فيما يتعلق بالأسلوب العلاجي تقوم إدارة المدرسة بما يلي :-

م	الفقرات	ملائمة	تحذف	تعدل	التعديل المقترح
١	إجراء الفحوص الطبية والدورية للتلاميذ للتأكد من صحتهم .				
٢	استضافة بعض المتخصصين في المجالات الطبية المختلفة وعقد الندوات والمحاضرات .				
٣	التعرف على التلاميذ الذين يعانون من مشكلات صحية وتحويلهم للوحدة الصحية المدرسية لمعالجتهم .				
٤	الاهتمام بالتغذية الجيدة ومستوى النظافة داخل المدرسة وخارجها وذلك بالتعاون فيما بين الوحدة الصحية وإدارة المدرسة وأولياء الأمور .				
٥	حصر التلاميذ الذين يعانون من بعض المشكلات الصحية كضعف السمع أو البصر أو غيرها ومراعاة ذلك في طريقة تدريسهم واختباراتهم ووضعهم داخل الفصل .				

٨- فيما يتعلق بأسلوب العلاج التربوي تقوم إدارة المدرسة بما يلي :-

م	الفقرات	ملائمة	تحذف	تعدل	التعديل المقترح
١	التنويع في طرق التدريس واختيار الطريقة الصحيحة الملائمة مع التلاميذ ذوي المشكلات التعليمية .				
٢	الإقلال من عدد تلاميذ الفصول الضعيفة وزيادة العناية والاهتمام بهؤلاء التلاميذ .				
٣	إعداد برامج تقوية التلاميذ في بعض المواد الدراسية				
٤	محاولة التعرف على الأوضاع النفسية والأسرية للتلاميذ ذوي المشكلات التعليمية ومحاولة إصلاحها وعلاجها .				
٥	إشراك التلاميذ في تنظيم بعض أعمال المدرسة والإشراف على مرافقها وتحضير الدروس وإلقائها لتعويدهم على تحمل المسئولية واستثارة اهتمامهم وثقتهم بأنفسهم .				

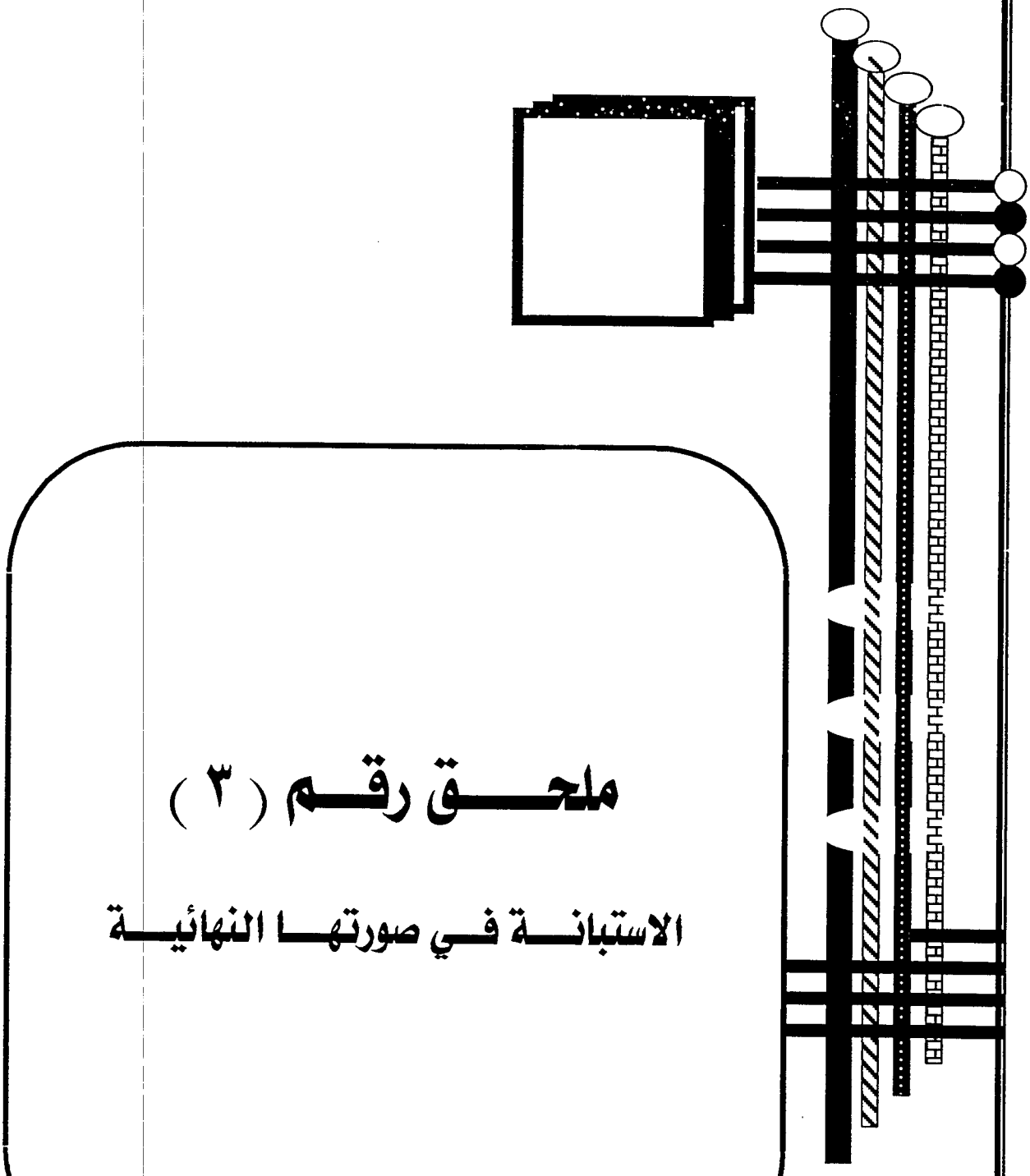


ملحـــق رقـــم (٢)

قائمـــة بأسمـــاء محكمـــي الاستبانـــة

قائمة بأسماء محكمي الاستبانة

م	الاسم	القسم	الكلية
١	د. هاشم بكر حريري	الإدارة التربوية والتخطيط	كلية التربية بمكة المكرمة
٢	د. أسعد مكاوي	الإدارة التربوية والتخطيط	كلية التربية بمكة المكرمة
٣	د. علي عبد الله الزهراني	الإدارة التربوية والتخطيط	كلية التربية بمكة المكرمة
٤	د. عبد الله الحميدي	الإدارة التربوية والتخطيط	كلية التربية بمكة المكرمة
٥	د. محمد بن معيض الوذنياني	الإدارة التربوية والتخطيط	كلية التربية بمكة المكرمة
٦	د. صبحي قاضي	الإدارة التربوية والتخطيط	كلية التربية بالطائف
٧	د. إبراهيم حكمي	قسم العلوم التربوية	كلية التربية بالطائف
٨	د. محمد عبد السميع	قسم العلوم التربوية	كلية التربية بالطائف
٩	د. محمد كامل	قسم العلوم التربوية	كلية التربية بالطائف
١٠	د. أحمد عبد السلام	قسم العلوم التربوية	كلية التربية بالطائف
١١	د. علي بن محمد الحارثي	التربية وعلم النفس	كلية المعلمين بالطائف
١٢	د. علي بن حامد الثبيتي	التربية وعلم النفس	كلية المعلمين بالطائف
١٣	د. سراج الغامدي	المناهج وطرق التدريس	كلية المعلمين بالطائف
١٤	د. فهد إبراهيم الحارثي	التربية وعلم النفس	كلية المعلمين بالطائف
١٥	د. طلال عبيد ظفر	قسم المناهج وطرق التدريس	كلية المعلمين بالطائف
١٦	د. عبد الرحمن الأختر	قسم المناهج وطرق التدريس	كلية المعلمين بالطائف
١٧	د. محمد الجودي	المناهج وطرق التدريس	كلية المعلمين بالطائف
١٨	د. محمد هليل	قسم التربية وعلم النفس	كلية المعلمين بالطائف
١٩	د. سيد أحمد البهاص	التربية وعلم النفس	كلية المعلمين بالطائف



ملحـــق رقـــم (٣)

الاستبانـــة فـــي صورتهـــا النهائيـــة

بسم الله الرحمن الرحيم

المملكـــة العربية السعوديـــة
وزارة التعليـــم العالـــي
جامعـــة أم القـــرى
كليـــة التربيـــة
قسم الإدارة التربوية والتخطيط

استبانة حول موضوع

أساليـــب الإدارة المدرسية المستخدمة في حل مشكـــلات تلاميذ المرحلة الابتدائية للبنين بمدينة الطائـــف

إعـــداد الطالـــب

فايز بن سفر بن دخيل الله المالكي

إشـــــراف

الدكتور / سلطان سعيد مقصود بخاري

بسم الله الرحمن الرحيم

أخـــي مدير المدرسة

أخي وكيـــل المدرسة

أخي المرشد الطلابي

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

يقوم الباحث بإعداد دراسة تهدف إلى ((**التعرف إلى الأساليب التي تستخدمها إدارة المدرسة في حل مشكلات التلاميذ في المرحلة الابتدائية**)) ، لذا يرجو الباحث منكم التكرم بما يلي :-

١- قراءة محتويات الاستبانة المرفقة بدقة ، والإجابة على ما يرد بها من تساؤلات بكل أمانة ، وألا تكون الإجابة عشوائية .

٢- يعتمد نجاح هذا البحث بعد الله على مدى صدقك وموضوعيتك في الإجابة على فقرات الاستبانة .

٣- يجب الإجابة على جميع فقرات الاستبانة دون استثناء .

٤- إن ما يرد في هذه الاستبانة يعتبر سريا للغاية ولا يستخدم إلا لغرض البحث العلمي الذي يقوم الباحث بإعداده بإذن الله .

٥- تكون الإجابة على فقرات الاستبيان بوضع (✓) في الخانة التي ترى أنت أنها تتفق مع الواقع ، وذلك أمام كل عبارة .

مثال :

العبارة	درجة الاستخدام				
	دائما	غالبا	أحيانا	نادرا	لا يستخدم
تقوم إدارة المدرسة بإرشاد التلاميذ إلى ما يقيهم من الوقوع في مشكلات صحية			✓		

وهكذا بقية فقرات الاستبيان .

٦- بعد الانتهاء من الاجابة على جميع فقرات الاستبيان يرجى تسليمها للباحث نفسه أو لمدير المدرسة .

٧- ليس شرطا كتابة الاسم على أوراق الاستبيان .

ولكم جزيل الشكر والتقدير

أخوكـــم الباحث

فايز بن سفر المالكي

معلومات أساسية

- **اسم المدرسة :** _____

- **العمل الحالي** _____

١- مدير ☐ ٢- وكيل ☐

٣- مرشد طلابي ☐ ٤- معلم ☐

- **المؤهل العلمي :**

١. معهد ثانوي ☐ ٢ دبلوم الكلية المتوسطة ☐

٣. بكالوريوس ☐ ٤.ما جستير ☐

٥. أخرى . اذكرها

- **نوع الاعـــداد :**

١- تربوي ☐ ٢- غير تربوي ☐

- **عدد سنوات العمل في مجال التعليم :**

١- أقل من ٦ سنوات ☐ ٢- من ٦ — ١٠ سنوات ☐

٣- من ١١ — ١٥ سنة ☐ ٤- من ١٦ — ٢٠ سنـة ☐

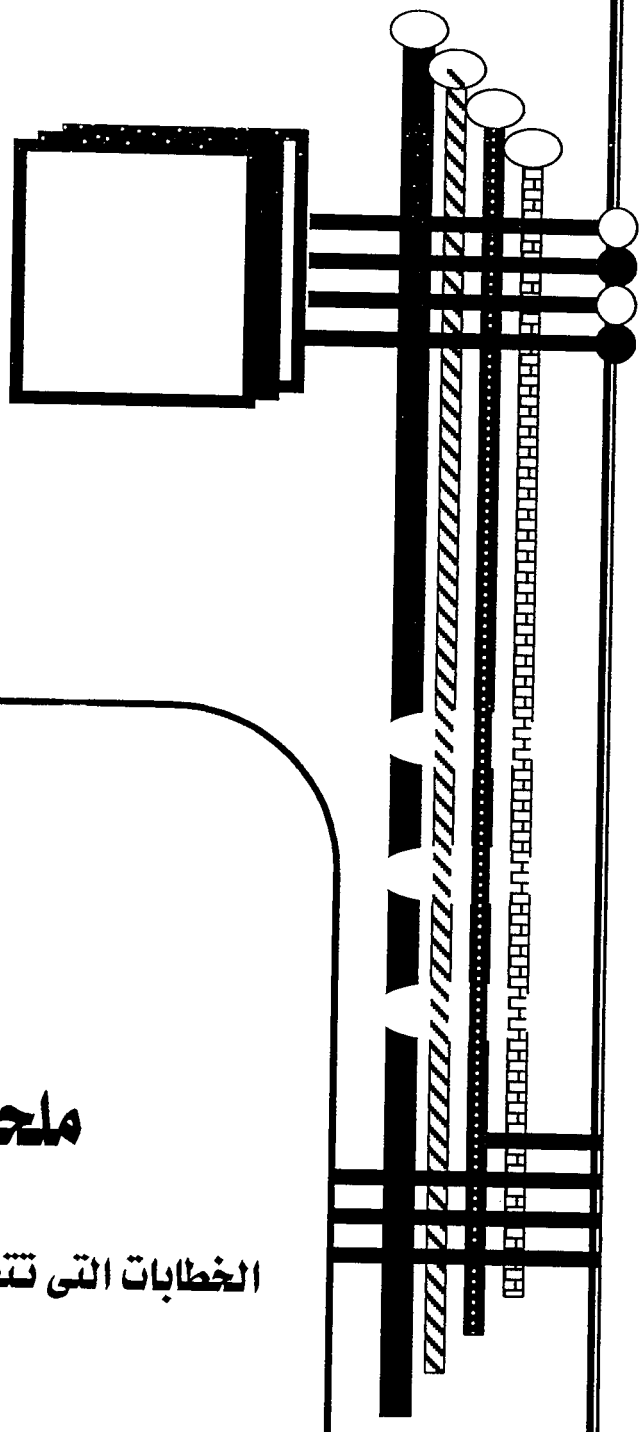
٥- أكثر من ٢٠ سنة ☐

العبارات التالية تتعلق بالأساليب التي تستخدمها إدارة المدرسة في حل مشكلات التلاميذ :

م	الفقرات	درجة الاستخدام				
		دائما	غالبا	أحيانا	نادرا	لا يستخدم
١	إرشاد التلاميذ إلى ما يقيهم من الوقوع في مشكلات صحية.					
٢	إرشاد التلاميذ إلى ما يقيهم من الوقوع في مشكلات تربوية.					
٣	إرشاد التلاميذ إلى ما يقيهم من الوقوع في مشكلات اجتماعية					
٤	تهيئة الجو المدرسي الملائم للتلاميذ .					
٥	الحرص على أن يكون العاملون بالمدرسة قدوة حسنة لتلاميذهم .					
٦	المتابعة المستمرة لمستوى التحصيل الدراسي للتلاميذ .					
٧	المتابعة الدورية للواجبات المنزلية للتلاميذ .					
٨	المتابعة اليومية لسلوك التلاميذ.					
٩	المتابعة اليومية لغياب التلاميذ أو تأخرهم .					
١٠	معالجة ما يصدر عن بعض التلاميذ من أخطاء في حينه .					
١١	إشعار إدارة التعليم بالتلاميذ ذوي المشكلات السلوكية المتكررة.					
١٢	إشعار أولياء أمور التلاميذ بمستوى أبنائهم الدراسي.					
١٣	الاتصال بولي أمر التلميذ عند حدوث أي سلوك غير مرغوب فيه من ابنه .					
١٤	عقد الاجتماعات الدورية بين المعلمين وأولياء الأمور لتبادل وجهات النظر حول مشكلات التلاميذ .					
١٥	توعية الأسرة بالأساليب التربوية في طريقة التعامل مع الأبناء (عن طريق توزيع النشرات والمطويات) .					
١٦	تتعاون إدارة المدرسة مع المرشد الطلابي في توجيه وإرشاد التلاميذ .					

م	الفقرات	درجة الاستخدام				
		دائما	غالبا	أحيانا	نادرا	لا يستخدم
١٧	تنظيم وعقد مجالس الآباء لمناقشة الأهداف التربوية المراد تحقيقها .					
١٨	توثيق التعاون بين المدرسة والمنزل طيلة العام الدراسي .					
١٩	تعريف التلاميذ بأفضل طرق المذاكرة .					
٢٠	مراعاة خصائص نمو التلاميذ الجسمية والنفسية في التعامل معهم .					
٢١	بحث حالات التلاميذ ذوي المشاكل التعليمية لإيجاد الحلول المناسبة لكل حالة .					
٢٢	تشجيع التلاميذ المتميزين ماديا (بإعطائهم الجوائز والمكافآت).					
٢٣	تشجيع التلاميذ معنويا عن طريق استخدام عبارات الشكر والثناء عندما يقومون بعمل إيجابي .					
٢٤	حث المعلم على إشعار تلاميذه بالرعاية والحنان .					
٢٥	إعطاء التلميذ الفرصة لإصلاح نفسه دون معاقبته .					
٢٦	استخدام أساليب الموعظة الحسنة والنصح والإقناع للتلميذ					
٢٧	تفعيل الأنشطة المدرسية التي تلائم قدرات التلاميذ .					
٢٨	مراعاة التأني في إيقاع العقوبة على التلاميذ .					
٢٩	استخدام أساليب التوبيخ واللوم على انفراد .					
٣٠	الحسم من درجات السلوك على التلاميذ عند تكرار بعض المشكلات السلوكية منهم .					
٣١	أخذ التعهدات اللازمة على التلميذ وولي أمره عند تكرار حدوث بعض المشكلات التعليمية منهم .					

م	الفقرات	درجة الاستخدام				
		دائما	غالبا	أحيانا	نادرا	لا يستخدم
٣٢	تكليف التلاميذ ذوي المشكلات التعليمية بواجبات منزلية أكثر من زملائهم .					
٣٣	إجراء الفحوص الطبية للتلاميذ مع بداية كل عام دراسي للتأكد من صحتهم .					
٣٤	استضافة بعض المتخصصين في المجالات الطبية المختلفة وعقد الندوات والمحاضرات .					
٣٥	تحويل التلاميذ الذين يعانون من مشكلات صحية للوحدة الصحية المدرسية لمعالجتهم .					
٣٦	الحرص على نوعية الغذاء الجيد الذي يقدمه المقصف المدرسي					
٣٧	الاهتمام بمستوى النظافة العامة داخل المدرسة .					
٣٨	إشعار المعلم بالتلاميذ الذين يعانون من بعض المشكلات الصحية (كضعف السمع أو البصر أو غيرها)لمراعاة ذلك في طريقة التدريس .					
٣٩	حث المعلمين على التنويع في طرق التدريس مع التلاميذ ذوي المشكلات التعليمية .					
٤٠	تخفيض عدد تلاميذ الفصول الضعيفة .					
٤١	إعداد برامج تقوية التلاميذ في بعض المواد الدراسية .					
٤٢	التعرف على الأوضاع النفسية للتلاميذ ذوي المشاكل التعليمية لمحاولة إصلاحها وعلاجها .					
٤٣	تعويد التلاميذ على تحمل المسؤولية (عن طريق إشراكهم في تنظيم بعض أعمال المدرسة مثلا) .					
٤٤	تعويد التلاميذ على الثقة بالنفس (عن طريق مشاركتهم في تحضير الدروس وإلقائها).					



ملحـــق رقـــم (٤)

الخطابات التى تتعلق بتطبيق أداة الدراسة (الاستبانة)

بسم الله الرحمن الرحيم

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالى
جامعة أم القرى

الرقم : ك ت/١/٩٠٢
التاريخ : ١٤٢١/٧/٢٥
المشفوعات : لفه ٥ ص

سعادة مدير التعليم

بمحافظة الطائف حفظه الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد . .

يسرني افادة سعادتكم بأن الطالب/ فايز بن سفر دخيل الله المالكي ، أحد طلاب الدراسات العليا لمرحلة الماجستير بقسم الادارة التربوية والتخطيط بكلية التربية بجامعة أم القرى ، ويحتاج الى تطبيق الاستبانة الخاصة بدراسته بعنوان :

اساليب الادارة المدرسية المستخدمة في حل مشكلات التلاميذ في المرحلة الابتدائية للبنين بمحافظة الطائف

آمل التكرم بمساعدة المذكور وتسهيل مهمته .

شاكرين لكم كريم تعاونكم .

وتقبلوا في الختام اطيب التحيات وازكاها ؛؛؛

عميد كلية التربية بمكة المكرمة

د . صالح بن محمد صالح السيف

Umm AL - Qura University
Makkah Al Mukarramah P.O. Box 715
Cable Gameat Umm Al - Qura, Makkah
Telex 540026 Jammka SJ
Faxemely 5564560
Tel - 02 - 5574644 (10 Lines)

جامعة أم القرى
مكة المكرمة ص . ب : ٧١٥
برقيا : جامعة أم القرى مكة
تلكس عربي ٥٤٠٠٤١ م . ك جامعة
فاكسميلي : ٥٥٦٤٥٦٠
تليفون : ٥٥٧٤٦٤٤ ـ ٠٢ (١٠ خطوط)

مطابع جامعة أم القرى

بسم الله الرحمن الرحيم

المملكة العربية السعودية
وزارة المعارف
إدارة التعليم بمحافظة الطائف
الشئون التعليمية
إدارة التطوير التربوي
قسم البحوث التربوية

وزارة المعارف
MINISTRY OF EDUCATION

بشأن / السماح بتطبيق دراسة

وفقه الله،

المكرم مدير مدرسة /

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد،

فبناء على ما تقدم به الباحث / خازم سعد رحيل البلوي بالأوراق الخاصة لإجراء دراسة بعنوان : أساليب إدارة المدرسة المتميزة في ضوء معايير الجودة الشاملة دراسة ميدانية بمدارس الطائف

وذلك على عينة من مدارس المحافظة . ونظرا لاكتمال الأوراق المطلوبة منه تجدون برفقه صورة من أداة الدراسة ونموذجا خاصا بتطبيقها .

لذا نأمل مساعدته على تطبيق الدراسة على عينة حجمها (١٧٠) من الفئة (معلمين) وإرسال النموذج الخاص بتطبيق الدراسة المرفق بخطابنا هذا إلى قسم البحوث التربوية للأهمية .

ولكم تحياتي وتقديري على تعاونكم

حفظكم الله وسدد خطاكم ،

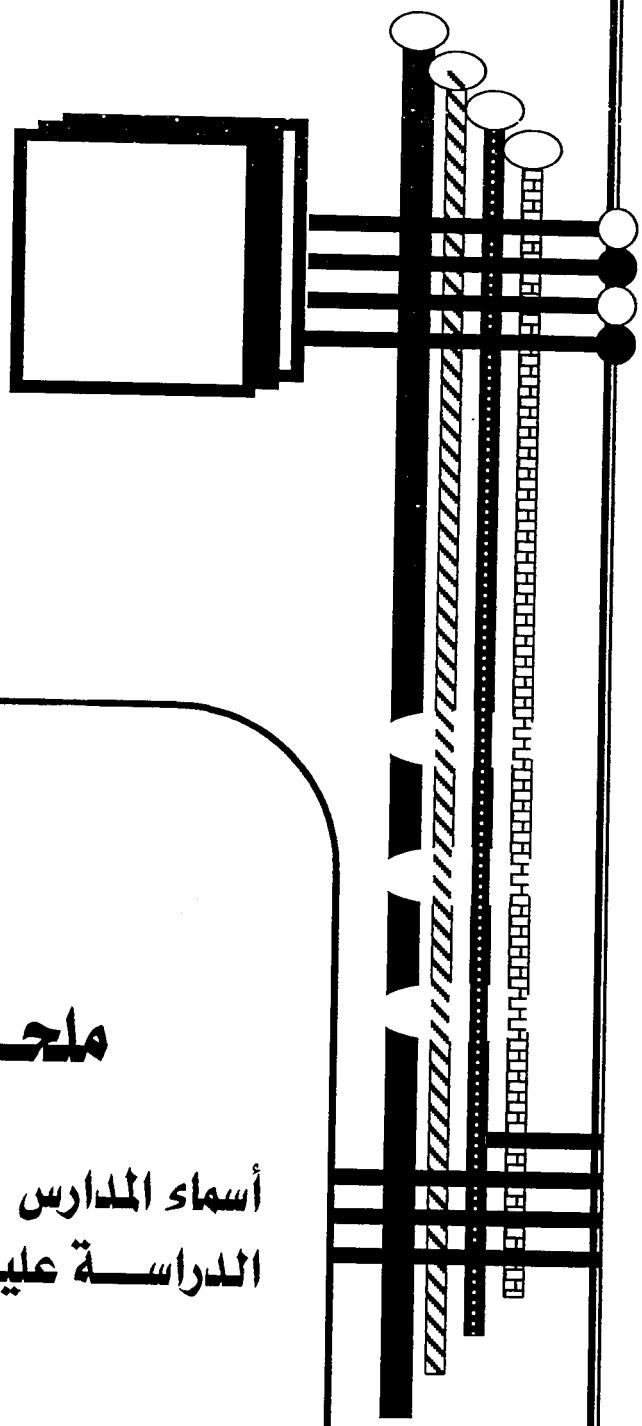
مدير إدارة التطوير التربوي

ع . ح

١٤٢٧/١١/٢٨

علي بن عبد الرحمن القرني

ص / لصادر البحوث .



ملحـــق رقـــم (٥)

أسماء المدارس الابتدائية التي تم تطبيق أداة الدراســـة عليهـــا وعـــدد الإداريـــيـــن فيهـــا .

أسماء المدارس الابتدائية التي تم تطبيق الدراسة عليها

التسلسل	اسم المدرسة	عدد الإداريين فيها	التسلسل	اسم المدرسة	عدد الإداريين فيها
١	أبيّ بن كعب	٣	٢٩	عبد الله بن مسعود	٤
٢	أبي سعيد الخدري	٤	٣٠	عبد الملك بن مروان	٣
٣	أبي هريرة	٣	٣١	عثمان الثقفي	٣
٤	الأحنف بن قيس	٤	٣٢	عروة بن مسعود	٤
٥	أسعد بن زرارة	٣	٣٣	العقيق	٢
٦	الإمام البخاري	٣	٣٤	عكاظ	٤
٧	الإمام محمد بن سعود	٣	٣٥	عمار بن ياسر	٥
٨	الإمام محمد بن عبد الوهاب	٣	٣٦	عمر بن عبد العزيز	٣
٩	الأمير سلطان	٣	٣٧	الفتح	٣
١٠	أبن خلدون	٣	٣٨	قيس بن عاصم	٣
١١	الأمير محمد بن عبد الرحمن	٣	٣٩	مالك بن عوف	٣
١٢	أبن كثير	٤	٤٠	المثناة	٣
١٣	تحفيظ القرآن الكريم	٣	٤١	المغيرة بن شعبة	٤
١٤	الجاحظ	٥	٤٢	المقداد بن عمرو	٣
١٥	الحارث بن كلده	٤	٤٣	الملك خالد	٣
١٦	الحسن البصري	٣	٤٤	الملك عبد العزيز	٤
١٧	الحسن بن الهيثم	٤	٤٥	الملك فهد	٤
١٨	حنين	٣	٤٦	الملك فيصل	٣
١٩	خالد بن الوليد	٤	٤٧	موسى بن نصير	٤
٢٠	الخالدية	٣	٤٨	الأمير فيصل بن فهد	٤
٢١	السعودية	٣	٤٩	هشام بن العاص	٢
٢٢	سفيان الثقفي	٣	٥٠	هوازن	٥
٢٣	صقر الجزيرة	٣	٥١	وج	٣
٢٤	الطائف	٤	٥٢	الوليد بن عبد الملك	٣
٢٥	عبد الله بن أبي السرح	٣	٥٣	الثقافة	٤
٢٦	عبد الله بن أم مكتوم	٣	٥٤	عداس	٣
٢٧	عبد الله بن الزبير	٣	٥٥	النصر	٣
٢٨	عبد الله بن عباس	٣	٥٦	صفوان بن أميه	٣